

**Raport privind activitatea Consiliului de Administrație al
Electrocentrale București S.A. (ELCEN)
pentru anul 2024**

*întocmit în conformitate cu prevederile art. 56 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.
109/ 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,
cu modificările și completările ulterioare*



CUPRINS

CAP 1. BAZA RAPORTULUI.....	3
CAP 2. PREZENTAREA SOCIETĂȚII.....	3
CAP 3. STRUCTURA DECIZIONALĂ LA NIVELUL SOCIETĂȚII.....	5
CAP 4. SINTEZA PRINCIPALELOR DECIZII ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE.....	18
CAP 5. EXECUȚIA OBLIGAȚIILOR PREVĂZUTE ÎN CONTRACTELE DE MANDAT ÎNTRE SOCIETATE ȘI DIRECTORII CU CONTRACT DE MANDAT ÎN ANUL 2024.....	39
CAP 6. EXECUȚIA OBLIGAȚIILOR PREVĂZUTE ÎN CONTRACTELE DE MANDAT ÎNTRE SOCIETATE ȘI MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ÎN ANUL 2024.....	43
CAP 7. RAPORTĂRILE CONTABILE ANUALE.....	45
CAP 8. SITUAȚIA LITIGIILOR ÎN CURSUL ANULUI 2024.....	66
CAP 9. SITUAȚIA PERSONALULUI SOCIETĂȚII ÎN ANUL 2024.....	78
CAP 10. OBIECTIVE STRATEGICE PRIVIND ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII ELCEN.....	103
CAP 11. DETALII CU PRIVIRE LA ACTIVITĂȚILE OPERAȚIONALE ȘI MENTENANȚĂ.....	106
CAP 12. SITUAȚIA INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR DIN CADRUL SOCIETĂȚII ÎN ANUL 2024.....	117

Capitolul 1. Baza Raportului

Raportul Anual al Consiliului de Administrație privind activitatea de administrație în decursul anului 2024 s-a elaborat în conformitate cu:

- Art. 56 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a Întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Capitolul VI Art. 6, punct 6.8 privind Obligațiile Administratorilor din Contractele de Administrație încheiate între administratori și Electrocentrale București S.A.

Raportul prezintă o descriere a activității de administrare realizată în decursul anului 2024, informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale administratorilor societății, directorilor și date cu privire la activitatea operațională, performanțele financiare ale societății și raportările contabile.

Capitolul 2. Prezentarea Societății ELCEN

Electrocentrale București S.A. este persoană juridică română, societate pe acțiuni. Sediul social al societății se află în strada Splaiul Independenței nr. 227, sector 6, București. ELCEN a fost înființată în baza HG 1524/2002, ca urmare a reorganizării S.C. Termoelectrica S.A.

Domeniul principal de activitate al ELCEN este: „Producția, transportul și distribuția energiei electrice”(Cod CAEN 351), iar obiectul principal de activitate este: „Producția de energie electrică” (Cod CAEN 3511). Activitatea companiei include și producerea, transportul și vânzarea energiei termice.

ELCEN are în componență patru termocentrale și o uzină de reparații, toate în București:

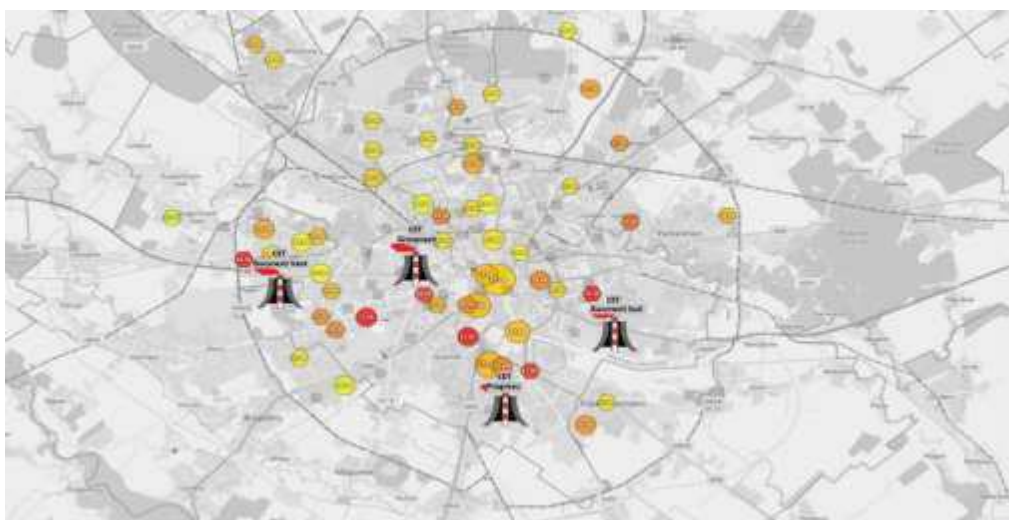
- Centrala Termoelectrică Grozăvești cu sediul în Splaiul Independenței nr. 229, sector 6;
- Centrala Termoelectrică București Vest cu sediul în București Bdul. Timișoara nr. 106, sector 6;
- Centrala Termoelectrică Progresu cu sediul în București, str. Pogoanelor nr. 1A, sector 4;
- Centrala Termoelectrică București Sud cu sediul în București, str. Releului nr. 2B, sector 3;
- Uzina de Reparații cu sediul în București, str. Releului nr. 2B, lotul 12/1, sector. Centrale.

Puterea electrică disponibilă la nivelul ELCEN (iunie 2024) este: 546,25 MW.

Puterea termică disponibilă la nivelul ELCEN (iunie 2024) este: 1442,5 Gcal/h.

Centralele au în componență grupuri energetice în cogenerare și instalații de vârf de tip cazane de apă fierbinte (CAF) folosind drept combustibil gazele naturale.

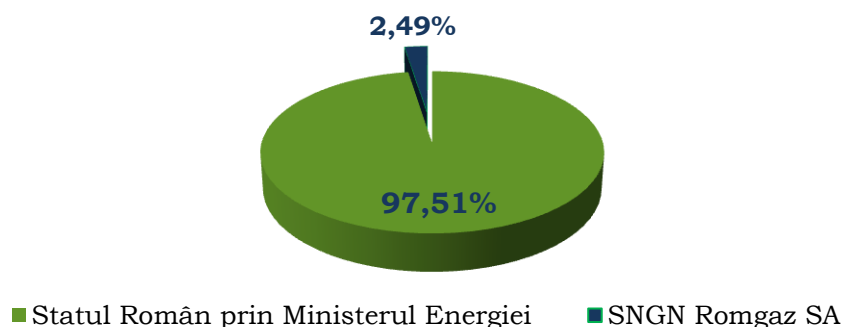
Localizarea centralelor termoelectrice ale ELCEN:



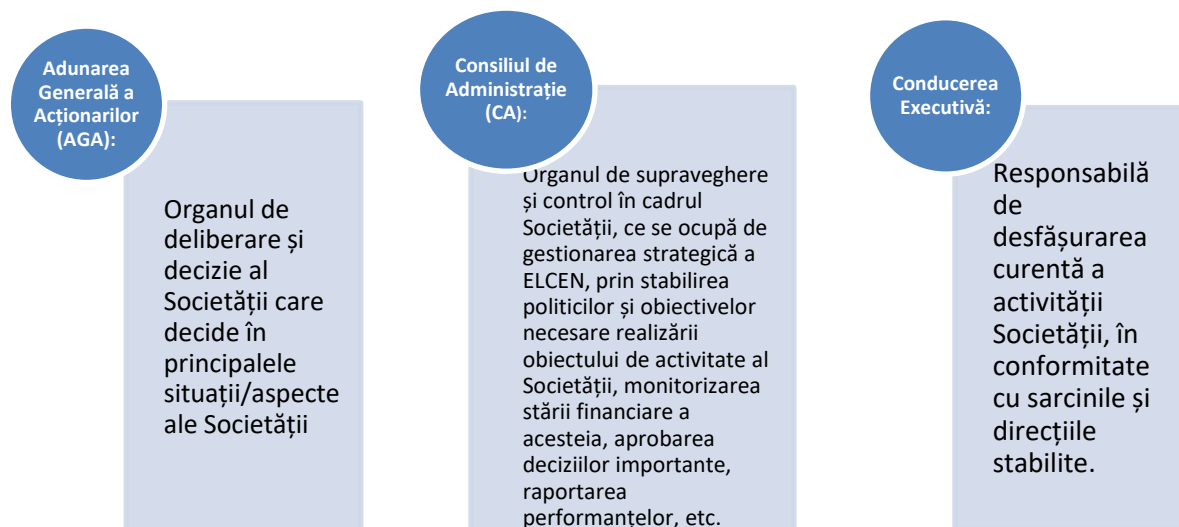
Structura acționariatului

Ministerul Energiei este principalul acționar al companiei, deținând 97,51% din acțiuni, restul acțiunilor fiind deținute de SNGZ Romgaz SA (2,49%).

Structura actionariatului ELCEN



Capitolul 3. Structura decizională la nivelul societății



Electrocentrale București S.A. are în componența Consiliului de Administrație un număr de 5 membri, administratori neexecutivi, numiți pe o perioadă de 4 ani prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 5/30.04.2024, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit Deciziei Consiliului de Administrație al ELCEN nr. 12 / 27.06.2024, postul de **Director General** este ocupat de **DI. Claudiu Crețu** până la data de 27.06.2028, în acest sens existând contractul de mandat nr. 27 / 27.06.2024, cu o durată de 4 ani, iar postul de **Director Financiar** este ocupat de **DI. Marcel Vîlcă**, conform Deciziei Consiliului de Administrație al ELCEN nr. 12 / 27.06.2024 până la data de 27.06.2028, în acest sens existând contractul de mandat nr. 26 / 27.06.2024, cu o durată de 4 ani.

COMPONENȚA CA – 2024:

Nr. crt.	Document de mandatare	Administratorii Electrocentrale București în 2024				
1	Ordin ME 1618/08.12.2023 Hotărâre AGA 10/14.12.2023	Irina Mihaela Barbu	Silviu Văduva	Ștefan Dan Meran	Ionuț Ciucur	Mirela- Adrian Pavel
2	Ordin ME 498/26.04.2024 Hotărâre AGA 5/30.04.2024	Irina Mihaela Barbu	Silviu Văduva	Ștefan Dan Meran	Ionuț Ciucur	Mirela- Adrian Pavel

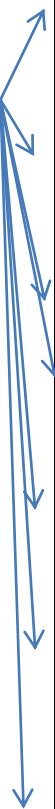
NOTĂ:

1. Prin documentele menționate la **pct.1**, Ionuț Ciucur a fost ales administrator provizoriu pentru o perioadă de 4 luni, începând cu 14.12.2023, ceilalți 4 membri fiind aleși, de asemenea, pentru o perioadă de 4 luni în calitate de administratori provizorii, începând cu 27.12.2023.
 2. Prin documentele menționate la **pct.2**, în urma unei proceduri de selecție, toți cei 5 membri au fost aleși administratori pentru o perioadă de 4 ani, începând cu 30.04.2024.
- Consiliul de Administrație se întrunește cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar, la sediul Electrocentrale București S.A., la convocarea președintelui sau la cererea motivată a cel puțin 2 dintre membrii săi sau a directorului general al Societății.
 - Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament, aprobat de adunarea generală a acționarilor, și a reglementărilor legale în vigoare.
 - În relațiile cu terții, Electrocentrale București S.A. este reprezentată de directorul general, în limita competențelor delegate de Consiliul de Administrație. În raporturile cu directorul general, Societatea este reprezentată de consiliul de administrație.
 - Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor.

Situația misiunilor de audit intern derulate în anul 2024 de către Compartimentul Audit Intern, compartiment subordonat direct Consiliului de Administrație ELCEN.

Nr. Crt.	Denumire misiune Audit Intern	Perioada de realizare a misiunii	Misiune planificată	Misiune Ad-hoc	Etapă de derulare
Semestrul I 2024					
1.	Evaluarea sistemului informatic	22.01.2024-07.03.2024	✓	-	Finalizată - 5 recomandări în urmărire
2.	Urmărirea respectării legalității în desfășurarea activităților societății	18.03.2024-26.04.2024	✓	-	Finalizată - 1 recomandare în urmărire
3.	Coordonarea activității de formare profesională și dezvoltare a resurselor umane	15.05.2024-18.06.2024	✓	-	Finalizată - 1 recomandare în urmărire
Semestrul II 2024					
4.	Gestiunea și evidența obligațiilor fiscale	03.07.2024-19.09.2024	✓	-	Finalizată - 1 recomandare în urmărire
5.	Evaluarea sistemului de prevenire a corupției	30.09.2024-18.10.2024	✓	-	Finalizată - 3 recomandări în urmărire
6.	Analiza veniturilor din vânzarea energiei electrice	28.10.2024-10.12.2024	✓	-	Finalizată - 2 recomandări în urmărire

**Consiliul de
Administrație are
următoarele
competențe de bază,
care nu pot fi
delegate directorului
general:**



a)stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale Societății, în limitele aprobate de adunarea generală a acționarilor, dacă este cazul;

b)stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare, în limitele aprobate de adunarea generală a acționarilor, dacă este cazul;

c)numirea și revocarea directorului general;

d)supravegherea activității directorului general;

e)pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;

f)introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței, în condițiile legii;

g)atribuțiile primite de consiliul de administrație din partea adunării generale a acționarilor, în conformitate cu prevederile legale și ale Actului constitutiv.

Consiliul de Administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a)aprobă structura organizatorică și regulamentul de organizare și funcționare ale Electrocentrale București S.A.;

b)încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Electrocentrale București S.A., cu aprobarea AGA, atunci când legea impune această condiție;

c)aprobă delegările de competență pentru directorul general și pentru alte persoane din conducerea Societății, în vederea executării operațiunilor acesteia;

d)aprobă competențele pe domenii de activitate (economic, comercial, tehnic, administrativ, financiar, juridic etc.), în vederea realizării obiectului de activitate al Electrocentrale București S.A.;

e)aprobă încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegat competența

directorului general al Electrocentrale București S.A.;

f)supune anual aprobării adunării generale a acționarilor, conform prevederilor legale, raportul cu privire la activitatea Electrocentrale București S.A., situațiile financiare anuale pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul BVC ale Electrocentrale București S.A. pe anul în curs;

g)convoacă AGA ori de câte ori este nevoie, inclusiv în cazul când convocarea este solicitată de acționari, în condițiile legii;

h)aprobă încheierea contractelor de import-export până la limita cuantumului valoric stabilit de AGA;

i)stabilește drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului Electrocentrale București S.A., conform structurii organizatorice aprobate;

j)stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu și aprobă eliberarea garanțiilor;

k)aprobă numărul de posturi și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

l)aprobă programele de producție, cercetare, dezvoltare, investiții;

m)stabilește și aprobă politici pentru protecția mediului înconjurător, securitatea muncii, potrivit reglementărilor legale în vigoare;

n)stabilește tactica și strategia de marketing;

o)stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de AGA, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;

p)negociază contractul colectiv de muncă prin mandatarea directorului general;

r)numește și revocă directorul general și, eventual, alți directori cu atribuții de conducere delegate în conformitate cu prevederile legislației aplicabile;

s)aprobă înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe, puncte de lucru sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;

t)rezolvă orice alte probleme stabilite în competența sa de AGA sau care sunt prevăzute

imperativ în sarcina sa de legislația în vigoare.

Comitetele consultative din cadrul ELCEN

Pentru asigurarea unei guvernante corporative solide și a unei conduceri responsabile, ELCEN a instituit la nivelul Consiliului de Administrație mai multe **comitete consultative**, care sprijină activitatea decizională prin analize detaliate și recomandări obiective. Aceste comitete contribuie la asigurarea transparenței, responsabilității și sustenabilității în activitatea societății. Principalele comitete consultative active în anul 2024 sunt:

Comitetul de nominalizare și remunerare	1. Silviu VĂDUVA 2. Mirela Adriana PAVEL 3. Ionuț CIUCUR
Comitetul de audit	1. Silviu VĂDUVA 2. Irina Mihaela BARBU 3. Dan Ștefan MERAN
Comitetul de gestionare a riscurilor	1. Mirela Adriana PAVEL 2. Irina Mihaela BARBU 3. Ionuț CIUCUR

Atribuțiile principale ale Comitetului de Nominalizare și Remunerare

1. *Selecție și evaluare a conducerii:*

- Recomandă candidați pentru funcțiile de administrator și pentru posturi de conducere.
- Elaborează și propune proceduri de selecție pentru directori și alte funcții cheie.
- Evaluează competențele și experiența membrilor Consiliului de Administrație, directorilor și altor conducători.

2. *Stabilirea criteriilor de selecție:*

- Definește criteriile de selecție pentru administratori, în funcție de specificul și complexitatea activității societății.
- Ia în considerare cerințele din scrisoarea de așteptări și bunele practici de guvernare corporativă.

3. *Dezvoltare profesională:*

- Organizează sesiuni de instruire pentru membrii Consiliului de Administrație.
- Promovează actualizarea continuă a competențelor acestora.

4. *Politica de remunerare:*

- Elaborează politica de remunerare pentru administratori și directori.

- Propune politica spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor (cel puțin o dată la 4 ani sau la modificări semnificative).
- Asigură alinierea cu politica transmisă de AMEPIP.

5. Stabilirea și monitorizarea remunerației:

- Propune remunerația administratorilor și directorilor, cu respectarea principiilor de proporționalitate și performanță.
- Informează Consiliul de Administrație despre politica de remunerare.

6. Raportare și transparență:

- Elaborează un Raport Anual privind remunerațiile și avantajele acordate conducerii.
- Asigură transparența componentelor remunerației (fixă/variabilă) și modul în care acestea susțin performanța pe termen lung a societății.

7. Colaborare externă:

- Poate apela la experți independenți pentru susținerea activității, în condițiile legii (O.U.G. 109/2011).

8. Evaluarea performanței CA:

- Sprijină Consiliul de Administrație în autoevaluarea performanței sale.

Atribuțiile principale ale Comitetului de Audit

1. Supravegherea raportării financiare:

- Monitorizează întregul proces de raportare financiară pentru a asigura corectitudinea și integritatea acestuia.
- Revizuieste conformitatea situațiilor financiare cu standardele contabile și relevanța informațiilor furnizate.
- Asigură diseminarea corectă a rapoartelor semestriale și anuale către acționari și public.

2. Monitorizarea controlului intern și a managementului riscului:

- Evaluează eficiența sistemelor de control intern, control financiar și de gestiune a riscurilor.
- Monitorizează aplicarea standardelor legale și de audit general acceptate.
- Verifică respectarea planului anual de audit intern și primește rapoartele echipei de audit intern.

3. Auditul statutar și relația cu auditorul extern:

- Supraveghează desfășurarea auditului statutar al situațiilor financiare.
- Evaluează independența auditorului financiar și oportunitatea serviciilor non-audit.
- Propune Consiliului de Administrație selecția auditorului financiar și colaborează cu acesta.
- Primește rapoarte de la auditorul extern privind relațiile cu societatea și grupul din care face parte.

4. Suport pentru Consiliul de Administrație:

- Asistă CA în stabilirea sistemului contabil și de control financiar.
- Propune măsuri de îmbunătățire financiară și aprobă planificarea financiar-bugetară.
- Prezintă periodic CA rapoarte privind activitatea comitetului și concluziile auditurilor.

5. Monitorizarea performanței economico-financiare:

- Analizează îndeplinirea indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară.
- Urmărește gradul de realizare a obiectivelor din planul de administrare al administratorilor și directorilor.

6. Etică și integritate:

- Evaluează eventuale conflicte de interese în tranzacțiile societății.
- Contribuie la menținerea integrității raportării financiare prin analiza rezultatelor auditului statutar.

Atribuțiile principale ale Comitetului de Gestionare a Riscurilor

1. Gestionarea riscurilor operaționale și financiare:

- Identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile asociate activităților și proceselor societății.
- Asigură coerența dintre activitățile de control și riscurile existente.
- Evaluează anual sistemul de control intern și informează Consiliul de Administrație.
- Măsoară solvabilitatea societății și propune măsuri adecvate CA.

2. Managementul riscurilor ESG și sustenabilitate:

- Monitorizează riscurile legate de factorii ESG (mediu, social, guvernanta).
- Supraveghează implementarea politicilor de sustenabilitate și gestionare a crizelor.
- Analizează riscurile și oportunitățile ESG relevante pentru societate și acționari.
- Actualizează periodic matricea de riscuri de sustenabilitate a societății.

3. Raportare și consiliere strategică pe teme ESG:

- Evaluează și monitorizează calitatea și conformitatea raportării non-financiare (sustenabilitate).
- Informează Consiliul de Administrație cu privire la riscurile și evoluțiile ESG.
- Asistă CA în definirea strategiei ESG și în integrarea aspectelor sustenabile în modelul de afaceri.
- Monitorizează tendințele externe și așteptările stakeholderilor în materie de ESG.

4. Monitorizarea impactului social și de mediu:

- Urmărește impactul societății asupra mediului și adaptarea la schimbările climatice.
- Monitorizează politicile sociale, relațiile cu angajații și comunitățile locale.

- Analizează și evaluează inițiativele de prevenire și atenuare a riscurilor sociale și de mediu.

Conducerea executivă a ELCEN

Conducerea executivă a ELCEN este responsabilă pentru gestionarea activităților operaționale zilnice, cu respectarea principiilor de sustenabilitate, transparență și responsabilitate față de părțile interesate.

Structura conducerii executive include:

- **Directorul General**, care are rolul de coordonare generală a activității companiei și de reprezentare a acesteia în relația cu autoritățile, partenerii și alte părți interesate.
- **Directorul Financiar**, care are un rol esențial nu doar în gestionarea resurselor financiare ale companiei, ci și în **integrarea criteriilor de sustenabilitate în deciziile economice** și în asigurarea unei gestiuni responsabile și transparente a capitalului.

Directori cu contract de mandat din cadrul Societății

Nr. crt.	Document de mandatare	Funcție	Nume/ Prenume
1	Decizia Consiliului de Administrație nr. 1/ 18.01.2024	Director General	Claudiu CREȚU
2	Decizia Consiliului de Administrație nr. 12/ 27.06.2024	Director General	Claudiu CREȚU
3	Decizia Consiliului de Administrație nr. 12/ 27.06.2024	Director Financiar	Marcel VÎLCĂ

Atribuțiile principale ale Directorului General

- Implementarea strategiei companiei**
 - Aplică strategia și politicile de dezvoltare ale ELCEN, stabilite de Consiliul de Administrație.
- Gestionarea resurselor umane**
 - Numirea, promovarea, suspendarea și revocarea personalului fără funcție de conducere, cu avizul CA.
 - Angajarea și concedierea personalului, în conformitate cu legislația muncii.
 - Participarea la negocierea contractului colectiv de muncă, în limita mandatului dat de CA.
 - Negocierea contractelor individuale de muncă.
 - Stabilirea îndatoririlor și responsabilităților personalului.

3. Activitate juridică și operațională

- Încheierea de acte juridice în numele și pe seama societății, în limitele împuternicirii primite.
- Aprobarea operațiunilor de încasări și plăți, precum și a tranzacțiilor de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale.

4. Dezvoltarea și coordonarea operațională

- Împuternicirea altor directori sau persoane din cadrul societății să exercite atribuții din sfera sa de competență.
- Asigură desfășurarea eficientă a activităților curente, în conformitate cu strategia generală a companiei.

5. Alte atribuții

- Îndeplinește orice alte competențe delegate de Consiliul de Administrație, în conformitate cu Actul Constitutiv și legislația în vigoare.

Atribuțiile principale ale Directorului Financiar

1. Responsabilitate strategică și consultativă

- Se subordonează Consiliului de Administrație și contribuie la definirea direcției strategice a Societății.
- Oferă consultanță Directorului General și Consiliului de Administrație privind riscurile, oportunitățile și tendințele din domeniul financiar și energetic.
- Fundamentează deciziile pe baza analizelor interne și a condițiilor externe (de piață, de mediu, macroeconomice).

2. Managementul structurilor economico-financiare

- Coordonează Direcția Economică (inclusiv Serviciul Financiar, Serviciul Bugete și Patrimoniu, Serviciul Contabilitate), Serviciul Combustibil, Reglementări și Decontări Energie Electrică și Serviciul Protecția Mediului.

3. Funcții manageriale și organizatorice

- Exerciță funcții de previziune, organizare, coordonare și control pentru atingerea obiectivelor stabilite de Directorul General și a indicatorilor de performanță din contractul de mandat.
- Coordonează și controlează activitatea structurilor din subordine, în conformitate cu organigrama aprobată de CA.

4. Optimizarea performanței

- Identifică oportunități de îmbunătățire a proceselor economice, financiare și de mediu pe care le coordonează

Politica de remunerare

1. Cadrul general și obiective

Politica de remunerare a Electrocentrale București S.A. (ELCEN) este un instrument strategic care reflectă angajamentul companiei pentru **guvernanță responsabilă, transparență și motivație organizațională**. Aceasta este aplicabilă **membrilor Consiliului de Administrație, Directorului General și Directorului Financiar** și este aliniată cu O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Obiectivele principale ale politicii sunt:



2. Principii-cheie ale politicii de remunerare

Echitate și transparență	Remunerația este proporțională cu responsabilitățile și contribuțiile individuale.
Corelarea cu performanța	Componenta variabilă este condiționată de îndeplinirea indicatorilor-cheie de performanță (KPI).
Respectarea reglementărilor	Remunerația este stabilită în limitele prevăzute de legislația în vigoare și de Adunarea Generală a Acționarilor.
Guvernanță eficientă	Deciziile privind remunerația sunt luate prin implicarea Comitetului de Nominalizare și Remunerare, a Consiliului de Administrație și a acționarilor.

3. Structura remunerației

Consiliul de Administrație:

- **Membrii neexecutivi** beneficiază de o **indemnizație fixă lunară**, aprobată de AGA, fără componentă variabilă.
- **Membrii executivi** pot primi, pe lângă componenta fixă, o **componentă variabilă** condiționată de:
 - realizarea investițiilor conform graficelor;
 - lipsa pierderilor financiare;
 - atingerea unei rate de profitabilitate >5%;
 - creșterea cifrei de afaceri >2,5%.

Directorul General și Directorul Financiar:

- Remunerația include:
 - **Componentă fixă:** plafonată conform legislației și reglementărilor aplicabile;
 - **Componentă variabilă:** corelată cu indicatori financiari și nefinanciari, stabiliți prin contractul de mandat și avizați de AMEPIP.

4. Indicatori de performanță

Remunerația variabilă este condiționată de atingerea **indicatorilor-cheie de performanță (KPI)** financiari și non-financiari, cum ar fi:



5. Alte beneficii și transparență

Politica prevede și beneficii complementare precum: asigurare de răspundere civilă profesională, cheltuieli de reprezentare, transport, diurne.

Remunerația și avantajele acordate sunt raportate anual și publicate pe website-ul companiei, în conformitate cu principiile transparenței și cerințele legale.

◆ CONCLUZIE

Politica de remunerare a ELCEN contribuie la **consolidarea performanței organizaționale și a responsabilității sociale și economice**. Prin integrarea unei abordări bazate pe performanță, echitate și guvernare responsabilă, compania susține obiectivele de sustenabilitate și creează valoare adăugată pentru angajați, comunitate și statul român, în calitate de acționar majoritar.

Rolul conducerii executive în managementul impactului

Conducerea executivă a ELCEN, sub coordonarea Directorului General, are un rol esențial în **monitorizarea, prevenirea și gestionarea impacturilor semnificative** generate de activitatea companiei asupra mediului, societății și economiei locale.ă

Această abordare este integrată direct în procesul de luare a deciziilor strategice și operaționale, printr-o serie de principii și mecanisme specifice:

Evaluarea riscurilor și a oportunităților de impact

În toate etapele planificării și implementării proiectelor, echipa de conducere analizează atât riscurile potențiale, cât și oportunitățile de creare de valoare pentru părțile interesate. Sunt vizate aspecte precum: eficientizarea activității, emisiile de gaze cu efect de seră, consumul de resurse, condițiile de muncă, relațiile cu comunitatea și conformarea la reglementări.

Colaborarea interdepartamentală și consultarea stakeholderilor

Conducerea promovează o cultură a responsabilității și transparenței, încurajând colaborarea între departamentele tehnic, economic, mediu și resurse umane, dar și consultarea activă a partenerilor instituționali și comunităților afectate de activitatea companiei.

Integrarea criteriilor ESG în guvernarea decizională

Managementul impactului este abordat din perspectiva principiilor ESG (mediu – social – guvernare), fiind corelat cu obiectivele strategice și indicatorii de performanță ai echipei de management. Deciziile majore de investiții sau operaționale includ criterii de sustenabilitate, eficiență energetică și conformare la legislația în vigoare.

Monitorizare continuă și raportare transparentă

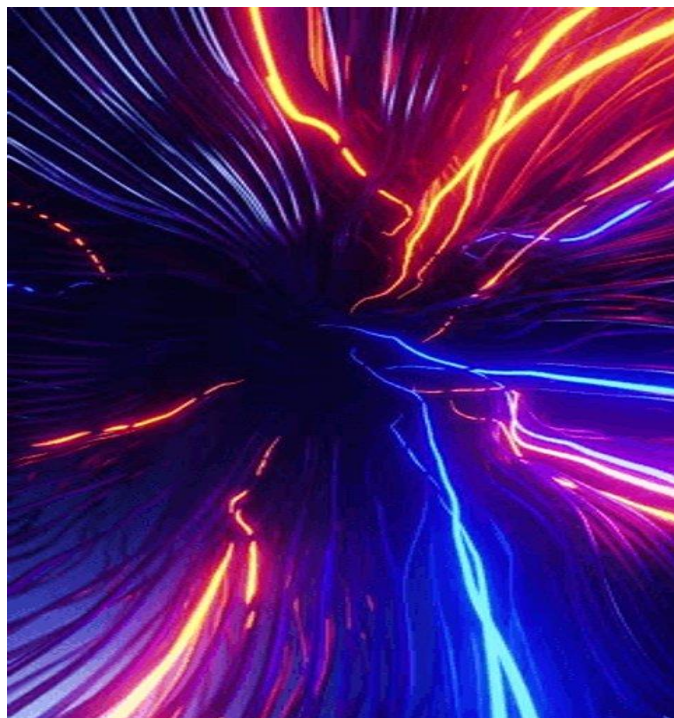
Prin structurile dedicate (ex. Direcția Economică, Serviciul Protecția Mediului), echipa executivă urmărește constant indicatorii de impact și performanță sustenabilă, în scopul luării de măsuri corective și al raportării periodice către Consiliul de Administrație și autorități.

Promovarea unei culturi organizaționale orientate spre îmbunătățire continuă

Managementul impactului nu este un proces izolat, ci face parte din cultura organizațională promovată de conducere, care pune accent pe instruirea personalului, asumarea responsabilității individuale și colective, precum și adaptarea continuă la noile cerințe din piață și din societate.

Această abordare integrată contribuie la **creșterea rezilienței companiei**, la **prevenirea riscurilor reputaționale** și la **construirea unui model de afaceri sustenabil**, aliniat la așteptările societății și ale reglementatorilor în domeniul energetic și de mediu.

CEO-ul (Directorul General), împreună cu echipa de management, are un rol esențial în **asigurarea direcției strategice** a ELCEN și în **coordonarea coerentă a activităților organizației**, în conformitate cu valorile, misiunea și obiectivele stabilite de Consiliul de Administrație.



Electrocentrale București S.A. (ELCEN)

își reafirmă angajamentul ferm de a desfășura activitățile sale într-un mod responsabil față de mediu și societate, în concordanță cu principiile dezvoltării durabile și cu cerințele legale și reglementare aplicabile sectorului energetic. Compania promovează o **politică activă de reducere a impactului negativ asupra mediului**, urmărind creșterea eficienței energetice, prevenirea poluării și utilizarea responsabilă a resurselor naturale în cadrul proceselor de producere a energiei termice și electrice.

Capitolul 4. Sinteza principalelor decizii ale Consiliului de Administrație

DECIZIA NR. 1 DIN 18 IANUARIE 2024

1. **A fost ales** domnul Văduva Silviu în calitatea de Președinte al Consiliului de administrație și a constituit cele 3 comitete obligatorii; a prelungit mandatul Directorului General Crețu Claudiu cu 2 luni și a stabilit elementele de bază ale mandatului (remunerație, contract etc.)

DECIZIA NR. 2 DIN 18 IANUARIE 2024

1. **Avizează Planul de măsuri** privind ducerea la îndeplinire de către Electrocentrale București a obligațiilor prevăzute la art. XXX÷XLII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, **actualizat cu modificările și completările aduse prin Ordonanța de urgență nr. 115/2023** privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și cu inserarea exceptărilor aprobate în 21.12.2023 de către Guvernul României prin Memorandumul privind Exceptarea Electrocentrale București S.A. de la prevederile art.XXXIII pct.(5) – (prin care se modifică art.37, [alin.\(2\)](#) și [\(3\)](#) din OUG 109/2011, doar în ceea ce privește aplicarea condiției prevăzute la art.37, alin.(3), pct.d) din OUG 109/2011), art.XXXVII alin.(2) – (doar în ceea ce privește aplicarea condiției prevăzute la lit.d) pentru majorarea remunerației până la maxim 6 ori), art.XXXVII, alin.(6), art.XL și art.XLI din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.
2. **Avizează** Raportul privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2023 desfășurată la nivelul Societății Electrocentrale București S.A.
3. **Avizează** Planul de audit intern al Societății Electrocentrale București S.A. pentru anul 2024.
4. **Aprobă** menținerea în anul 2024 a afilierii Electrocentrale București S.A. la asociațiile profesionale din domeniul energiei și plata cotizațiilor aferente.
5. În conformitate cu nota nr.384/05.01.2024 **aproabă** prelungirea abonamentului Intercontinental Exchange (ICE) cu ICE Data Desktop Solutions Limited, în valoare de 9828 USD, pentru anul 2024, pe o perioadă de 1 an.
6. **Aprobă** Codul de etică și conduită profesională al Electrocentrale București S.A.

DECIZIA NR. 3 DIN 2 FEBRUARIE 2024

1. **Avizează** bugetul de venituri și cheltuieli al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2024 și estimările pentru perioada 2025 – 2026.
2. **Aprobă** Programul de investiții al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2024 și Lista de studii preinvestiționale și a serviciilor de consultanță ce pot fi finanțate prin Programul de investiții aprobat în anul 2024.
3. **Aprobă** strategia privind achiziția certificatelor de CO₂ necesare conformării Electrocentrale București S.A. pentru anul 2024.
4. **la la cunoștință** de informarea prezentată prin nota nr.4759/01.02.2024 cu privire la Memorandumul aprobat în cadrul ședinței Guvernului României din data de 31.01.2024,

ce are ca temă *Realizarea serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat (SACET), respectiv producerea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice în Municipiul București, în vederea utilizării optime a resurselor de energie și cu respectarea normelor de protecție a mediului, sănătății populației și dezvoltării durabile.*

5. **Avizează** achiziția de servicii juridice de asistență, consultanță și reprezentare juridică pentru realizarea fuziunii dintre Societatea Electrocentrale București S.A. și Compania Municipală Termoenergetica București S.A., conform Memorandumului aprobat în cadrul ședinței Guvernului României din data de 31.01.2024, ce are ca temă *Realizarea serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat (SACET), respectiv producerea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice în Municipiul București, în vederea utilizării optime a resurselor de energie și cu respectarea normelor de protecție a mediului, sănătății populației și dezvoltării durabile.*
6. **Avizează**, în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor Societății, achiziția de servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare juridică necesare în cadrul procedurilor de achiziție a unor servicii tip Owner's Engineer, în cadrul procedurilor de achiziție a unor lucrări de investiții prin încheierea contractelor la cheie (Engineering, Procurement, Construction – EPC), pentru realizarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud, CTE Grozăvești și CTE Progresu, precum și pe toată perioada de derulare a acestor contracte.

DECIZIA NR. 4 DIN 27 MARTIE 2024

1. **A numit** pe dl. Claudiu Crețu în calitate de Director General ELCEN pentru un nou mandat de 5 luni și a stabilit elementele de bază ale mandatului (remunerație, contract etc.)

DECIZIA NR. 5 DIN 27 MARTIE 2024

1. **Avizează**, în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor, limita maximă totală asigurată de 10 milioane euro/an (2 milioane euro / an x 5 administratori) aferentă polițelor de asigurare de răspundere profesională pentru administratorii Electrocentrale București S.A. și limita maximă asigurată de 5 milioane euro/an aferentă poliței de asigurare de răspundere profesională pentru Directorul General al Electrocentrale București S.A.
2. **Avizează**, în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor Electrocentrale București S.A., perioada mandatului auditorului statutar Exias Consultants SRL, cu sediul în strada Șerban Vodă, nr.140, parter, camera D1, cod poștal 040213, înregistrat la registrul Comerțului cu nr.J40/11443/2016, având CUI RO32244941, numit în calitatea de auditor statutar la Electrocentrale București S.A. prin Hotărârea AGOA nr.12/20.12.2023, ca fiind perioada dintre 28.12.2023 (data intrării în vigoare a contractului de prestări servicii nr.642/2023) și 26.04.2026 (data încetării contractului de prestări servicii nr.642/2023).
3. **Aprobă** vânzarea cantității de 4.500.000 Kg (cantitate fermă) și de maxim 5.597.376 Kg păcură cu conținut de sulf mai mic de 1%, depozitată la CTE Progresu, prin procedura de licitație organizată de Bursa Română de Mărfuri
4. **Ia la cunoștință** de informarea cu privire la măsurile adoptate de conducerea Electrocentrale București S.A. ca urmare a emiterii de către Parchetul de pe lângă Înalta

Curte de Casație și Justiție – D.N.A. a Ordonanței din data de 08.02.2024, în dosarul penal nr.158/1/P/2023.

DECIZIA NR. 6 DIN 24 APRILIE 2024

1. **Avizează**, în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor Electrocentrale București S.A. situațiile financiare ale Electrocentrale București S.A. întocmite în conformitate cu standardele internaționale de raportare financiară – IFRS – pentru anul financiar încheiat la data de 31.12.2023, Raportul Administratorilor, Repartizarea profitului net în valoare de 122.362.121,91 lei conform prevederilor Ordonanței nr. 64/2001 cu completările și modificările ulterioare și Memorandumului comunicat de Ministerul Energiei cu adresa 220683/20.03.2024, valoarea de 0,4181821987 lei a dividendului brut pe acțiune și data de 25.07.2024 ca dată de plată a dividendelor.
2. **Avizează**, în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor încheierea Acordului de asociere între Societatea Electrocentrale București S.A. (ELCEN), Compania Municipală Termoenergetica București S.A.(CMTEB) și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Termoenergetica București – Ilfov, în scopul realizării în comun a achiziției serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică, servicii financiare și servicii de evaluare necesare pe întreg procesul de fuziune dintre ELCEN și CMTEB, în vederea realizării serviciului public de alimentare cu energie termică prin sistem de alimentare centralizată cu energie termică integrat în Municipiul București conform Memorandumului aprobat de Guvernul României în data de 31.01.2024 cu tema *Realizarea serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat (SACET), respectiv producerea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice în Municipiul București, în vederea utilizării optime a resurselor de energie și cu respectarea normelor de protecție a mediului, sănătății populației și dezvoltării durabile.*
3. **Avizează** Raportul misiunii de audit intern *Evaluarea sistemului informatic.*

DECIZIA NR. 7 DIN 17 MAI 2024

A ales pe domnul Văduva Silviu în calitatea de Președinte al Consiliului de Administrație al Societății Electrocentrale București S.A. și a stabilit componența comitetelor consiliului numit pentru un mandat de 4 ani în urma selecției organizate de ME..

1. **Aprobă:**

- a. Declanșarea procedurii de selecție și numire a directorului general și a directorului financiar în cadrul Electrocentrale București S.A., în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Declanșarea unei proceduri de achiziție, în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, pentru obținerea serviciilor din partea unui expert independent pentru recrutarea directorului general și a directorului financiar în cadrul Electrocentrale București S.A. pentru o perioadă de 4 (patru) ani;
- c. Împuternicirea d-lui Adrian TUDORA, director general adjunct în cadrul Electrocentrale București S.A., pentru a semna în numele și pentru Electrocentrale București S.A. documentația de atribuire, a raportului achiziției și a contractului rezultat din procedura de achiziție a serviciilor din partea unui expert independent pentru

recrutarea directorului general și a directorului financiar în cadrul Electrocentrale București S.A. pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu respectarea Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- d. Delegarea Comitetului de Nominalizare și Remunerare a atribuțiilor și reponsabilităților privind derularea procedurii de selecție a directorului general și a directorului financiar în cadrul Electrocentrale București S.A., cu asistență din partea unui expert independent (în baza unui contract de achiziție atribuit în condițiile legii), cu respectarea prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, urmând ca decizia de numire a directorului general și a directorului financiar în cadrul Electrocentrale București S.A. și remunerația acestora să fie luată în cadrul Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A.
 - e. Transmiterea către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice – AMEPIP a notificării cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și numire a directorului general și a directorului financiar în cadrul Electrocentrale București S.A.;
 - f. Împuternicirea Președintelui Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. pentru semnarea notificării cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și numire a directorului general și a directorului financiar în cadrul Electrocentrale București S.A.
- 2. Avizează** Raportul misiunii de audit intern *Urmărirea respectării legalității în desfășurarea activităților Societății.*

DECIZIA NR. 8 DIN 23 MAI 2024

- 1. Aprobă** Raportul de evaluare a activității Directorului General al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2023.
- 2. Avizează:**
- a. Încheierea unui acord de parteneriat dintre S.C. Audit IT&C S.R.L., Norsk Energi și ELCEN, având ca obiect *Cooperarea bilaterală în tranziția verde* și tema proiectului *Studiu de fezabilitate pentru integrarea energiei solare și eoliene în sistemele de termoficare cu soluții avansate de stocare a căldurii*, cu participarea ELCEN în cadrul acestui acord, având un buget total de proiect în valoare de 220.713 Euro, cu un buget de proiect aferent ELCEN în calitate de partener în valoare de 60.313 Euro, din care Alocația Financiară Nerambursabilă (AFN) va fi de 51.266 Euro, reprezentând 85% din cheltuielile eligibile, iar valoarea cofinanțării suportate de ELCEN va fi de 9.047 Euro, reprezentând 15% din cheltuielile eligibile și
 - b. Mandatarea Directorului General al Electrocentrale București S.A. pentru a negocia și semna în numele și pentru Electrocentrale București S.A., împreună cu S.C. Audit IT&C S.R.L. și Norsk Energi acordul menționat la **lit.a** de mai sus precum și toate celelalte documente necesare implementării respectivului acord (cererea de finanțare, bugetul detaliat etc.) cu respectarea bugetului alocat.

DECIZIA NR. 9 DIN 29 MAI 2024

1. Art.1 Aprobă:

- a. Proiectul **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență prin CTE Grozăvești**, cu finanțare din fonduri nerambursabile din Fondul de Modernizare conform ghidului specific al Programul cheie 5 "Cogenerare de înaltă eficiență și modernizarea rețelelor de termoficare – Sprijin pentru modernizarea și realizarea de centrale în cogenerare de înaltă eficiență și pentru modernizarea rețelelor de termoficare, având o durată preconizată de implementare de 60 luni.
- b. Valoarea totală a investiției și a cheltuielilor aferente de **508.715.540,50** RON, fără TVA, după cum urmează:
 - **Fonduri atrase**, din fonduri nerambursabile, în valoare de **258.597.487,81** RON, fără TVA.
 - **Fonduri proprii ale Societății**, din fondul de investiții, sau din *Alte Surse Legal Constituite (împrumuturi)*, în valoare de **250.118.052,69** RON, fără TVA.
- c. Studiul de Fezabilitate **Eficientizarea activității din CTE Grozăvești prin implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență**, verificat și completat în 2024, elaborat în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- d. Indicatorii tehnico-economici ai investiției prevăzuți în Studiul de Fezabilitate aferent proiectului **Eficientizarea activității din CTE Grozăvești prin implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență**, respectiv:
 - valoarea totală a investiției conform devizului general, de **508.715.540,50** RON fără TVA, din care C+M **113.092.696,00** RON, fără TVA.
 - durata de implementare preconizată a proiectului de 60 de luni, din care durata de execuție de 36 luni
- e. Analiza financiară pentru proiectul **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență prin CTE Grozăvești**, așa cum este ea prezentată în capitolul nr. 4.7 din Studiul de Fezabilitate.
- f. Împuternicirea domnului Claudiu Ionuț Crețu-Sârbu, în calitate de Director General, reprezentant legal al Electrocentrale București S.A.:
 - i. Să semneze, inclusiv utilizând semnătura digitală, toate actele și documentele care emană de la persoana juridică în legătură cu depunerea tuturor cererilor de finanțare;
 - ii. Să administreze profilul persoanei juridice și să valideze modificarea datelor după verificarea corectitudinii acestora;
 - iii. Să transmită prin sistemul informatic/e-mail Cererea de finanțare împreună cu toate anexele solicitate sau dacă acesta nu este funcțional să o depună pe hârtie la Ministerul Energiei;
 - iv. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare/ autoritatea contractantă în timpul procesului de evaluare a tuturor cererilor de finanțare;
 - v. Să participe în numele persoanei juridice și să semneze contractul de finanțare, precum și toate documentele ce derivă din acesta pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului;

vi. Să depună în numele persoanei juridice contestațiile cu privire la orice procedură ulterioară depunerii cererii de finanțare;

vii. Împuternicitul este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea persoanei juridice cu privire la toate actele și faptele ce decurg din depunerea tuturor cererilor de finanțare.

Art.2 Ulterior declarării eligibilității proiectului conducerea executivă a Electrocentrale București S.A. va înainta Consiliului de administrație, pentru aprobare, programul de investiții detaliat cu indicarea lucrărilor și surselor de finanțare cu defalcare pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.

2. Aprobă constituirea Unității de Implementare a Proiectului *Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în CTE Grozăvești* în componența propusă prin nota menționată mai sus.

3. Art.1 Aprobă:

a. Proiectul ***Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice în CTE Progresu***, cu finanțare din fonduri nerambursabile din Fondul de Modernizare conform ghidului specific al Programului cheie 5 "Cogenerare de înaltă eficiență și modernizarea rețelelor de termoficare – Sprijin pentru modernizarea și realizarea de centrale în cogenerare de înaltă eficiență și pentru modernizarea rețelelor de termoficare, având o durată preconizată de implementare de 48 luni.

b. Valoarea totală a investiției și a cheltuielilor aferente de **694.410.032,49** RON, fără TVA, după cum urmează:

- **Fonduri atrase**, din fonduri nerambursabile, în valoare de **343.542.787,26** RON, fără TVA.

- **Fonduri proprii ale Societății** din fondul de investiții, sau din *Alte Surse Legal Constituite (împrumuturi)*, în valoare de **350.867.245,23** RON, fără TVA.

c. Studiul de Fezabilitate ***Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice în CTE Progresu***, elaborat în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

d. Indicatorii tehnico-economici ai investiției prevăzuți în Studiul de Fezabilitate aferent proiectului ***Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice în CTE Progresu***, respectiv:

- valoarea totală a investiției conform devizului general, de **694.410.032,49** RON fără TVA, din care C+M **157.423.716,50** RON, fără TVA;

- durata de implementare preconizată a proiectului de 48 luni, din care durata de execuție de 32 luni;

e. Analiza financiară pentru proiectul ***Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice în CTE Progresu***, așa cum este ea prezentată în capitolul nr.4.6 din Studiul de Fezabilitate.

f. Împuternicirea domnului Claudiu Ionuț Crețu-Sârbu, în calitate de Director General, reprezentant legal al Electrocentrale București S.A.:

i. Să semneze, inclusiv utilizând semnătura digitală, toate actele și documentele care emană de la persoana juridică în legătură cu depunerea tuturor cererilor de finanțare;

- j. Să administreze profilul persoanei juridice și să valideze modificarea datelor după verificarea corectitudinii acestora;
- k. Să transmită prin sistemul informatic/e-mail Cererea de finanțare împreună cu toate anexele solicitate sau dacă acesta nu este funcțional să o depună pe hârtie la Ministerul Energiei;
- l. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare/autoritatea contractantă în timpul procesului de evaluare a tuturor cererilor de finanțare;
- m. Să participe în numele persoanei juridice și să semneze contractul de finanțare, precum și toate documentele ce derivă din acesta pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului;
- n. Să depună în numele persoanei juridice contestațiile cu privire la orice procedură ulterioară depunerii cererii de finanțare;
- o. Împuternicitul este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea persoanei juridice cu privire la toate actele și faptele ce decurg din depunerea tuturor cererilor de finanțare.

Art.2 Ulterior declarării eligibilității proiectului conducerea executivă a Electrocentrale București S.A. va înainta Consiliului de administrație, pentru aprobare, programul de investiții detaliat cu indicarea lucrărilor și surselor de finanțare cu defalcare pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.

- 4. **Aprobă** constituirea Unității de Implementare a Proiectului *Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice în CTE Progresu*, în componența propusă prin nota menționată mai sus.
- 5. **Avizează** închirierea spațiilor pe care sunt montate ATM-urile BCR din punctele de lucru / sediul Electrocentrale București S.A., pe o perioadă de 1 (un) an, începând cu data de 01.07.2024, cu posibilitate de prelungire a contractului.
- 6. **Avizează** prelungirea prin acte adiționale a contractelor existente de închiriere a spațiilor / terenurilor din punctele de lucru și sediul Electrocentrale București S.A., pe o perioadă de 6 (șase) luni, începând cu data de 01.07.2024, cu posibilitatea de prelungire.
- 7. **Aprobă** Depunerea la Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) a documentației în vederea obținerii de către Electrocentrale București S.A. a licenței pentru activitatea de furnizare a energiei electrice.
- 8. **Aprobă:**
 - a. Prelungirea cu 12 luni a Contractului de Credit pentru emitere instrumente de garanție (Acord Revolving) nr.20230530029/12.06.2023, garantat cu ipotecă imobiliară asupra conturilor deschise la Banca Comercială Română și majorarea plafonului de la 25.000.000 lei la 27.900.000 lei.
 - b. Prelungirea cu 12 luni a Scrisorii de Garanție Bancară în valoare de 12.900.000 lei emisă în cadrul Acordului Revolving în favoarea OPCOM S.A.
 - c. Prelungirea cu 12 luni a Scrisorii de Garanție Bancară emisă în cadrul Acordului Revolving în favoarea SNTGN Transgaz Mediaș S.A. cu încadrarea în valoarea maximă de 15.000.000 lei.
 - d. Mandatarea Directorului General al Electrocentrale București S.A. pentru semnarea contractelor menționate la lit.a, lit.b și lit.c de mai sus.

DECIZIA NR. 10 DIN 27 Iunie 2024

A numit pe dl. Claudiu Crețu în calitate de Director General ELCEN pentru un mandat de 4 ani și a stabilit elementele de bază ale mandatului (remunerație, contract etc.). **A numit** pe dl Marcel Vîlcă în calitate de Director Financiar ELCEN pentru un mandat de 4 ani și a stabilit elementele de bază ale mandatului (remunerație, contract etc.). Ambele numiri s-au făcut în baza selecției organizate de consiliu împreună cu consultantul numit anterior.

DECIZIA NR. 11 DIN 27 Iunie 2024

1. **Aprobă** statul de funcții, organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Electrocentrale București S.A., valabile începând cu data de 01.07.2024.
2. **Aprobă demararea** procedurii de achiziție Servicii de consultanță de tip Owner's Engineer în vederea implementării unei unități de cogenerare de înaltă eficiență, pe gaze naturale în amestec cu hidrogen la CTE Grozăvești cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice sectoriale, având ca finalitate semnarea unui contract pe o durată de 81 de luni, conform art.20, alin.(2), lit.(g) din Actul Constitutiv al Electrocentrale București S.A. și Hotărârilor AGA nr.4/2003 și nr.5/2003 privind limitele de competență acordate nivelelor de conducere ale Societății.
3. **Aprobă demararea** procedurii de achiziție Servicii de consultanță de tip Owner's Engineer în vederea implementării unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice în CTE Progresu cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice sectoriale, având ca finalitate semnarea unui contract pe o durată de 81 de luni, conform art.20, alin.(2) lit.(g) din Actul Constitutiv al Electrocentrale București S.A. și Hotărârilor A.G.A. nr.4/2003 și nr.5/2003 privind limitele de competență acordate nivelelor de conducere ale Societății.
4. **Avizează** Raportul misiunii de audit intern Coordonarea activității de formare profesională și dezvoltare a resurselor umane.
5. **la la cunoștință** de informarea prezentată cu privire la rezultatul Studiului de soluție privind amenajarea terenului aparținând Electrocentrale București S.A. format din NC 221016, NC 202598 și NC 202488 (proiectul Cartierul Verde al Energiei) și își exprimă acordul de principiu pentru demararea următoarelor etape ale proiectului.

DECIZIA NR. 12 DIN 27 Iunie 2024

1. **Propune** componenta de administrare a Planului de administrare integral al Electrocentrale București S.A. pentru perioada 2024 – 2028.
2. **Aprobă** propunerea Directorului General și a Directorului Financiar pentru componenta de management a planului de administrare pe durata de 4 ani a mandatului acestora.
3. **Aprobă** Planul de administrare integral al Electrocentrale București S.A. pentru perioada 2024 – 2028.
4. **Convoacă** AGA Electrocentrale București S.A. în vederea negocierii și aprobării indicatorilor – cheie de performanță, avizați în prealabil de către AMEPIP, rezultați din planul de administrare integral.

DECIZIA NR. 13 din 9 IULIE 2024

1. Art.1 Aprobă:

- a. Proiectul **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud** cu finanțare din fonduri nerambursabile din Fondul de Modernizare conform ghidului specific al Programului cheie 5 "Cogenerare de înaltă eficiență și modernizarea rețelelor de termoficare – Sprijin pentru modernizarea și realizarea de centrale în cogenerare de înaltă eficiență și pentru modernizarea rețelelor de termoficare, având o durată preconizată de implementare de 66 luni.
- b. Valoarea totală a investiției și a cheltuielilor aferente de **3.024.820.061,01** lei, fără TVA, după cum urmează:
 - Fonduri atrase**, din fonduri nerambursabile, în valoare de **1.588.698.453,33** lei, fără TVA.
 - Fonduri proprii ale Societății**, din fondul de investiții, sau din *Alte Surse Legal Constituite (împrumuturi)*, în valoare de **1.436.121.607,68** lei, fără TVA.
- c. Studiul de Fezabilitate **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud**, verificat și completat în 2024, elaborat în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- d. Indicatorii tehnico-economici ai investiției prevăzuți în Studiul de Fezabilitate aferent proiectului **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud**, respectiv:
 - valoarea totală a investiției conform devizului general, de **3.024.820.061,01** lei fără TVA, din care C+M **621.773.048,00** lei, fără TVA.
 - durata de implementare preconizată a proiectului de 66 de luni, din care durata de execuție de 45 luni
- e. Analiza financiară pentru proiectul **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud**, așa cum este ea prezentată în capitolul nr. 4 (subcapitolele nr.4.7, 4.8 și 4.9) din Studiul de Fezabilitate.
- f. Împuternicirea domnului Claudiu Ionuț Crețu-Sârbu, în calitate de Director General, reprezentant legal al Electrocentrale București SA:
 - i. Să semneze, inclusiv utilizând semnătura digitală, toate actele și documentele care emană de la persoana juridică în legătură cu depunerea tuturor cererilor de finanțare;
 - ii. Să administreze profilul persoanei juridice și să valideze modificarea datelor după verificarea corectitudinii acestora;
 - iii. Să transmită prin sistemul informatic/e-mail Cererea de finanțare împreună cu toate anexele solicitate sau dacă acesta nu este funcțional să o depună pe hârtie la Ministerul Energiei;
 - iv. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare/ autoritatea contractantă în timpul procesului de evaluare a tuturor cererilor de finanțare;
 - v. Să participe în numele persoanei juridice și să semneze contractul de finanțare, precum și toate documentele ce derivă din acesta pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului;

vi. Să depună în numele persoanei juridice contestațiile cu privire la orice procedură ulterioară depunerii cererii de finanțare;

vii. Împuternicitul este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea persoanei juridice cu privire la toate actele și faptele ce decurg din depunerea tuturor cererilor de finanțare.

Art.2 Ulterior declarării eligibilității proiectului conducerea executivă a Electrocentrale București S.A. va înainta Consiliului de administrație, pentru aprobare, programul de investiții detaliat cu indicarea lucrărilor și surselor de finanțare cu defalcare pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.

2. Aprobă constituirea Unității de Implementare a Proiectului (UIP) *Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud*, având componența solicitată prin nota nr. 25588/08.07.2024.

3. Avizează, în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor:

a. Limita maximă asigurată aferentă poliței de asigurare de răspundere profesională pentru Directorul Financiar la valoarea de 5.000.000 euro/an.

b. stabilirea limitei maxime asigurate aferente polițelor de asigurare de răspundere profesională pentru administratorii neexecutivi / directori ai ELCEN după cum urmează:

Administratorii neexecutivi – membrii Consiliului de Administrație în valoare totală de 10.000.000 euro, defalcată după cum urmează:

- Silviu Văduva, președinte (2.000.000 €)
- Mirela-Adriana Pavel, membru (2.000.000 €)
- Irina-Mihaela Barbu, membru (2.000.000 €)
- Ștefan-Dan Meran, membru (2.000.000 €)
- Ionuț Ciucur, membru (2.000.000 €)

Director General și Director Financiar în valoare totală de 10.000.000 euro, defalcată după cum urmează:

- Claudiu Crețu, Director General (5.000.000 €)
- Marcel Vîlcă, Director Financiar (5.000.000 €)

DECIZIA NR. 14 din 13 August 2024

1. la cunoștință de informarea prezentată cu privire la:

a. Raportarea contabilă semestrială a Electrocentrale București S.A. întocmită în conformitate cu standardele internaționale de raportare financiară – IFRS și cu O.M.F. nr.3100/2024, care cuprinde:

- Bilanțul contabil (F10)
- Contul de profit și pierdere (F20)
- Date informative (F30)

b. Raportul semestrial privind activitatea economico-financiară pentru perioada încheiată la 30 iunie 2024.

2. Art.1 Aprobă:

a. Proiectul *Implementarea unei centrale fotovoltaice pentru autoconsum – conform FM – Program cheie 1 – Etapa 1 - CTE Progresu* cu finanțare din fonduri nerambursabile din Fondul de Modernizare conform ghidului specific al *Programul cheie 1 "Surse regenerabile de energie și stocarea energiei – Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse*

- regenerabile pentru autoconsum*”, având o durată preconizată de execuție de 24 luni, dar nu poate fi mai târziu de 31.12.2026.
- b.** Valoarea totală a investiției și a cheltuielilor aferente de **28.121.358,01** lei, fără TVA, după cum urmează:
- **Fonduri atrase**, din fonduri nerambursabile, în valoare de **8.048.646** lei, fără TVA.
 - **Fonduri proprii ale Societății**, din fondul de investiții, sau din *Alte Surse Legal Constituite*, în valoare de **25.413.807,50** lei, cu TVA.
- c.** Studiul de Fezabilitate *Implementarea unei centrale fotovoltaice pentru autoconsum – conform FM – Program cheie 1 – Etapa 1 - CTE Progresu*, elaborat în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;
- d.** Indicatorii tehnico-economici ai investiției prevăzuți în Studiul de Fezabilitate aferent proiectului *Implementarea unei centrale fotovoltaice pentru autoconsum – conform FM – Program cheie 1 – Etapa 1 – CET Progresu*, respectiv:
- valoarea totală a investiției conform devizului general, de **28.121.358,01** lei fără TVA, din care C+M **7.529.756,73** lei, fără TVA.
 - durata de implementare preconizată a proiectului de cca. 24 de luni.
- e.** Analiza financiară pentru proiectul *Implementarea unei centrale fotovoltaice pentru autoconsum – conform FM – Program cheie 1 – Etapa 1 - CTE Progresu*, așa cum este ea prezentată în capitolul nr. 4 din Studiul de Fezabilitate.
- f.** Împuternicirea domnului Claudiu Ionuț Crețu-Sârbu, în calitate de Director General, reprezentant legal al Electrocentrale București S.A.:
- i.** Să semneze, inclusiv utilizând semnătura digitală, toate actele și documentele care emană de la persoana juridică în legătură cu depunerea tuturor cererilor de finanțare;
 - ii.** Să administreze profilul persoanei juridice și să valideze modificarea datelor după verificarea corectitudinii acestora;
 - iii.** Să transmită prin sistemul informatic/e-mail Cererea de finanțare împreună cu toate anexele solicitate sau dacă acesta nu este funcțional să o depună pe hârtie la Ministerul Energiei;
 - iv.** Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare/ autoritatea contractantă în timpul procesului de evaluare a tuturor cererilor de finanțare;
 - v.** Să participe în numele persoanei juridice și să semneze contractul de finanțare, precum și toate documentele ce derivă din acesta pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului;
 - vi.** Să depună în numele persoanei juridice contestațiile cu privire la orice procedură ulterioară depunerii cererii de finanțare;
 - vii.** Împuternicitul este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea persoanei juridice cu privire la toate actele și faptele ce decurg din depunerea tuturor cererilor de finanțare.

Art.2 Ulterior declarării eligibilității proiectului conducerea executivă a Electrocentrale București S.A. va înainta Consiliului de Administrație, pentru aprobare, programul de investiții detaliat cu indicarea lucrărilor și surselor de finanțare cu defalcare pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.

3. **Aprobă** ratificarea Memorandumului de Înțelegere semnat în data de 23.07.2024 de către Electrocentrale București S.A. cu SAGE Geosystems, memorandum având ca obiect realizarea unui Studiu de Fezabilitate privind utilizarea energiei geotermale în cadrul sistemului de încălzire centralizată din București,
4. **Aprobă** achiziția serviciilor de consultanță pentru achiziția serviciilor de asigurare de răspundere civilă și profesională a administratorilor, directorului general și directorului financiar ai Electrocentrale București S.A., în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Aprobă** reluarea vânzării cantității de 4.500.000 Kg. (cantitate fermă) și de maxim 5.597.376 Kg. Păcură cu sulf mai mic de 1% depozitată la CTE Progresu, prin procedura de licitație organizată de Bursa Română de Mărfuri, în condițiile de vânzare precizate în nota 26897/17.07.2024.
6. **Aprobă** demararea unei proceduri legale de achiziție de servicii medicale și asigurări de sănătate de spitalizare pentru salariații Electrocentrale București S.A., constând în *Servicii medicale pe bază de abonament* (lot 1) și *Asigurări de sănătate de spitalizare* (lot 2), pentru o perioadă de 24 de luni.

DECIZIA NR. 15 din 27 August 2024

1. **Aprobă** încheierea unui act adițional la contractul nr.415/2023 semnat de Electrocentrale București S.A. cu RomCapital Invest S.A., având ca obiect *Servicii de consultanță în vederea accesării de fonduri europene nerambursabile pentru dezvoltarea de proiecte în domeniile prioritare ale Electrocentrale București S.A.*, care să valideze prelungirea duratei contractului cu o perioadă de 6 luni (de la 12 luni la 18 luni);

DECIZIA NR. 16 din 18 Septembrie 2024

1. **Aprobă:**

A

1. Modificarea art. 1, pct. b) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. nr. 9/29.05.2024 (ce privește proiectul "Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în CTE Grozăvești"), după cum urmează :

„ b. Valoarea totală a investiției este următoarea:

I	Valoarea totală a investiției (I=II+III)	600,159,914.99
	din care TVA	91,444,374.49
II	Valoarea neeligibilă a investiției	214,842,190.79
III	Valoarea eligibilă a investiției	385,317,724.20
1	Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA	258.597.487,81
2	Contribuția solicitantului (2 = I-1)	341,562,427.18
2.1	Surse proprii	54,483,434.81
2.2	Credit	287,078,992.37,,

2. Modificarea art. 3, pct. b) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. nr. 9/29.05.2024 (ce privește proiectul "Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice, în CTE Progresu") după cum urmează :

„b) Valoarea totală a investiției este următoarea:

I	Valoarea totală a investiției (I=II+III) din care TVA	825,849,316.47 131,439,283.98
II	Valoarea neeligibilă a investiției	275,822,716.32
III	Valoarea eligibilă a investiției	550,026,600.15
1	Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA	343,542,787.26
2	Contribuția solicitantului (2 = I-1)	482,306,529.21
2.1	Surse proprii	251,177,010.77
2.2	Credit	231,129,518.44,,

3. Modificarea art. 1, pct. b) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. 13/09.07.2024 (ce privește proiectul ”Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud”) după cum urmează:

„b) Valoarea totală a investiției este următoarea:

I	Valoarea totală a investiției (I=II+III) din care TVA	3,587,956,780.31 563,136,719.30
II	Valoarea neeligibilă a investiției	1,223,247,966.01
III	Valoarea eligibilă a investiției	2,364,708,814.30
1	Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA	1,588,698,453.33
2	Contribuția solicitantului (2 = I-1)	1,999,258,326.98
2.1	Surse proprii	835,370,524.79
2.2	Credit	1,163,887,802.19,,

4. Modificarea art. 1, pct. d) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. 13/09.07.2024 după cum urmează :

„d) ”Indicatorii tehnico-economici ai investiției prevăzuți în Studiul de Fezabilitate aferent proiectului **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud**, respectiv:

- **Indicatori maximali**

Specificație	Valoare (fără TVA) lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
Total investiție, din care	3.024.820.061,01	563.136.719,30	3.587.956.780,31
C+M	621.773.048,00	118.136.879,12	739.909.927,12

- **Indicatori minimali (indicatori de performanță)**

Indicatorii de performanță economică-financiară aferenți obiectivului de investiții în soluția optimă, sunt prezentați în tabelul următor:

Rezultatele analizei financiare a investiției – scenariul optim

Specificație	U.M.	Valoare
Valoarea Financiară Netă Actualizată a investiției (VNAF/C)	lei	-1.588.698.453,33
Rata Internă de Rentabilitate Financiară a investiției (RIRF/C)	%	-1,07%

Rezultatele analizei financiare a capitalului propriu – scenariul optim

Specificație	U.M.	Valoare
Valoarea Financiară Netă Actualizată a capitalului (VNAF/K)	lei	-241.176.918,29
Rata Internă de Rentabilitate Financiară a capitalului (RIRF/K)	%	3,31%

Rezultatele analizei economice pentru scenariile analizate – scenariul optim

Specificație	U.M.	Valoare
Valoare Netă Actualizată Economică (VNAE)	lei	30.082.575.998,75
Rata Internă de Rentabilitate Economică (RIRE)	%	38,40%
Raportul Beneficii Costuri (B/C-E)	-	2,70

• **Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții**

Durata totală de implementare a obiectivului de investiții este de 66 de luni, din care durata de execuție este de 45 luni.

B Introducerea investițiilor și a cheltuielilor aferente lor în Strategia de dezvoltare, re tehnologizare și modernizare a ELCEN (și în Programele de Investiții pentru anii 2025 – 2030), respectiv asigurarea de către ELCEN a cofinanțării investițiilor și acoperirea cheltuielilor, altele decât cele eligibile, pe toată perioada de implementare a proiectelor.

C Asigurarea de către ELCEN a veniturilor necesare acoperirii cheltuielilor, altele decât cele eligibile, precum și cele pentru finalizarea, operarea și întreținerea investițiilor.

D Aprobarea investițiilor se face cu următoarele rezerve:

- Obținerea avizului / ratificării de către Adunarea Generală a Acționarilor a prezentei decizii a Consiliului de Administrație.
- Asigurarea veniturilor necesare acoperirii cheltuielilor, inclusiv a creditelor și accesoriilor lor pentru toată perioada de implementare a proiectelor revine conducerii executive a ELCEN.

2. Avizează închirierea prin procedură transparentă concurențială, pentru o perioadă de 1 (un) an, cu posibilitatea de prelungire a contractelor aferente prin acte adiționale:

a. Unui teren cu suprafață de 50 m² (nr. cadastral 246897) din incinta CTE București Sud și

b. Unui teren cu suprafață de 500 m² (nr. cadastral 208480) din incinta CTE București Vest.

și stabilirea prețului de pornire a procedurilor concurențiale de către conducerea executivă a ELCEN, pe baza unui studiu de piață.

DECIZIA NR. 17 din 19 Septembrie 2024

Aprobă:

1. Modificarea art. 1, pct. b) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. nr. 9/29.05.2024 (ce privește proiectul "Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în CTE Grozăvești"), după cum urmează :

„ **b.** Valoarea totală a investiției este următoarea:

I	Valoarea totală a investiției (I=II+III)	600,159,914.99
	din care TVA	91,444,374.49
II	Valoarea neeligibilă a investiției	214,842,190.79

- | | | |
|-----|---|------------------|
| III | Valoarea eligibilă a investiției | 385,317,724.20 |
| 1 | Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA | 258.597.487,81 |
| 2 | Contribuția solicitantului (2 = I-1) | 341,562,427.18 |
| 2.1 | Surse proprii | 54,483,434.81 |
| 2.2 | Credit | 287,078,992.37,, |
2. Modificarea art. 3, pct. b) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. nr. 9/29.05.2024 (ce privește proiectul "Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice, în CTE Progresu") după cum urmează :
- „b) Valoarea totală a investiției este următoarea:
- | | | |
|-----|--|----------------------------------|
| I | Valoarea totală a investiției (I=II+III)
din care TVA | 825,849,316.47
131,439,283.98 |
| II | Valoarea neeligibilă a investiției | 275,822,716.32 |
| III | Valoarea eligibilă a investiției | 550,026,600.15 |
| 1 | Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA | 343,542,787.26 |
| 2 | Contribuția solicitantului (2 = I-1) | 482,306,529.21 |
| 2.1 | Surse proprii | 251,177,010.77 |
| 2.2 | Credit | 231,129,518.44,, |
3. Modificarea art. 1, pct. b) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. 13/09.07.2024 (ce privește proiectul "Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud") după cum urmează :
- „b) Valoarea totală a investiției este următoarea:
- | | | |
|-----|--|------------------------------------|
| I | Valoarea totală a investiției (I=II+III)
din care TVA | 3,587,956,780.31
563,136,719.30 |
| II | Valoarea neeligibilă a investiției | 1,223,247,966.01 |
| III | Valoarea eligibilă a investiției | 2,364,708,814.30 |
| 1 | Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA | 1,588,698,453.33 |
| 2 | Contribuția solicitantului (2 = I-1) | 1,999,258,326.98 |
| 2.1 | Surse proprii | 835,370,524.79 |
| 2.2 | Credit | 1,163,887,802.19,, |
4. Modificarea art. 1, pct. d) din Decizia Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. 13/09.07.2024 după cum urmează :
- „d) "Indicatorii tehnico-economici ai investiției prevăzuți în Studiul de Fezabilitate aferent proiectului **Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud**, respectiv:

• **Indicatori maximali**

Specificație	Valoare (fără TVA) lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
Total investiție, din care	3.024.820.061,01	563.136.719,30	3.587.956.780,31
C+M	621.773.048,00	118.136.879,12	739.909.927,12

- **Indicatori minimali (indicatori de performanță)**

Indicatorii tehnici de performanță ai obiectivului de investiții sunt prezentați în tabelul următor:

Specificație	U.M.	Valoare
Putere electrică instalată	MWe	275
Capacitate termică instalată	MWt	214
Eficiența globală la funcționarea în cogenerare	%	85,8%
Eficiența globală la funcționarea în cogenerare și condensatie	%	84,4%
Investiția specifică pe kW _e	lei/kW _e	10.999
	euro/kW _e	2.224
Emisii specifice de CO ₂	gCO ₂ /kWhe	239
Reducerea gazelor cu efect de seră – scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră	tCO ₂ e	2.784.913
Reducerea anuală a consumului de energie primară	MWh/an	1.512.017
Disponibilitatea echipamentelor	%	cca. 95%

Indicatorii de performanță economică-financiară aferenți obiectivului de investiții în soluția optimă, sunt prezentați în tabelul următor:

Rezultatele analizei financiare a investiției – scenariul optim

Specificație	U.M.	Valoare
Valoarea Financiară Netă Actualizată a investiției (VNAF/C)	lei	-1.588.698.453,33
Rata Internă de Rentabilitate Financiară a investiției (RIRF/C)	%	-1,07%

Rezultatele analizei financiare a capitalului propriu – scenariul optim

Specificație	U.M.	Valoare
Valoarea Financiară Netă Actualizată a capitalului (VNAF/K)	lei	-241.176.918,29
Rata Internă de Rentabilitate Financiară a capitalului (RIRF/K)	%	3,31%

Rezultatele analizei economice pentru scenariile analizate – scenariul optim

Specificație	U.M.	Valoare
Valoare Netă Actualizată Economică (VNAE)	lei	30.082.575.998,75
Rata Internă de Rentabilitate Economică (RIRE)	%	38,40%
Raportul Beneficii Costuri (B/C-E)	-	2,70

- **Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții**

Durata totală de implementare a obiectivului de investiții este de 66 de luni, din care durata de execuție este de 45 luni.

DECIZIA NR. 18 din 19 Septembrie 2024

1. **Abrogă** în integralitate punctul nr.3 din Decizia nr. 16/18.09.2024 a Consiliului de Administrație al Societății Electrocentrale București S.A.
2. **Dispune** transmiterea Deciziei nr.17/19.09.2024 a Consiliului de Administrație al Societății Electrocentrale București S.A. către Adunarea Generală a Acționarilor ELCEN pentru a lua act de conținutul acesteia.
3. **Dispune** transmiterea documentelor de ședință (fizic sau pe email) administratorilor Societății cu cel puțin 5 zile lucrătoare anterior datei stabilite pentru desfășurarea ședinței de consiliu, cu excepția situațiilor în care apare necesitatea analizei urgente a unor subiecte / documente.

DECIZIA NR. 19 din 14 octombrie 2024

4. **Avizează**, în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor Electrocentrale București S.A., *Bugetul de venituri și cheltuieli rectificat pentru anul 2024 și estimări pentru perioada 2024 – 2025*, însoțit de Anexele de fundamentare.
5. **Aprobă** încheierea Protocolului de Colaborare între Electrocentrale București S.A., Termoelectrica Chișinău, Asociația Română pentru Smart City (ARSC) și Asociația pentru Comunități Inteligente din Republica Moldova (ACIM), protocol care are ca scop colaborarea în cadrul apelului *HORIZON-CL3-2024-INFRA-01: Resilient Infrastructure 2024* pentru accesarea de fonduri europene în vederea modernizării infrastructurii informatice și energetice și îmbunătățirii securității cibernetice la nivel de infrastructuri critice pentru Electrocentrale București S.A. și Termoelectrica Chișinău.

DECIZIA NR. 20 din 31 Octombrie 2024

1. **Aprobă** demararea unei proceduri de achiziție pentru atribuirea unui contract de achiziție de servicii având ca obiect *Servicii de consultanță de tip Owner's Engineer în vederea implementării unei unități de cogenerare de înaltă eficiență la CTE București Sud*, cu valoarea estimată de 33.750.000 lei, fără TVA (la un curs de schimb valutar de 5 lei/euro), cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice sectoriale, având ca finalitate semnarea unui contract pe o durată de 90 de luni. **Aprobă** includerea achiziției în strategia de investiții a Societății cu repartizarea valorii estimate pe ani conform precizărilor din nota nr.37088/24.10.2024.
2. **Avizează**, în vederea trimiterii spre aprobare Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Electrocentrale București S.A., demararea unei proceduri de selecție, transparente, prin care să fie selectați potențialii investitori interesați de realizarea obiectivului de investiții *Cartierul Energiei* rezultat din *Studiul de soluție privind amenajarea terenului aparținând Electrocentrale București S.A. format din NC 221016, NC 202598 și NC 202488*, teren situat în cadrul CTE Grozăvești, în Șoseaua Grozăvești nr. 23-25, București, sector 6, având o suprafață de 18.203 m², urmând ca, ulterior, Electrocentrale București S.A. să solicite o aprobare din partea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor pentru demararea unei proceduri de negociere competitive cu potențialii investitori interesați de realizarea obiectivului de investiții sus-menționat,

cu urmărirea de către ELCEN a maximizării veniturilor sale cu privire la terenul pe care se va realiza investiția și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

3. **Aprobă** includerea în *Programul de Investiții pentru anul 2024–Revizia 4* al Electrocentrale București S.A. a achiziției *Piese de schimb pentru linia de ardere pentru Turbina cu gaz aferentă Centralei cu Ciclu Combinat de la CTE București Vest*, cu valoarea estimată de 41.441.400 lei, fără TVA, și demararea procedurii legale de achiziție a contractului, procedură care se va organiza și desfășura cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile sectoriale.
4. **Aprobă** scoaterile din funcțiune a mijloacelor fixe și valorificarea lor prin vânzare/casare precum și casările pentru anul 2024.
5. **Avizează** Raportul misiunii de audit intern *Gestiunea și evidența obligațiilor fiscale*.
6. **Avizează** Raportul misiunii de audit intern *Evaluarea sistemului de prevenire a corupției*.
7. **la la cunoștință** de actualizarea procedurii operaționale *Audit public intern*.
8. **la la cunoștință** de informarea cu privire la stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul misiunilor de audit public intern.
9. **Aprobă** statul de funcții, organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Electrocentrale București S.A., valabile începând cu data de 16.11.2024.
10. **Aprobă** mandatarea Directorului General al Electrocentrale București S.A. pentru negocierea și semnarea Actului Adițional nr.2 la Contractul Colectiv de Muncă al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2023, prelungit cu un an prin Actul Adițional nr.1 (înregistrat la ITM sub nr.02/04.12.2023) și numirea reprezentanților Societății în Comisia de negociere, cu următoarele limite de mandat:
 - Majorarea salariilor de bază brute din grila de salarizare cu suma de 400 lei, începând cu data de 01.12.2024, cu condiția încadrării în BVC aprobat pentru anul 2024.
11. **Aprobă** mandatarea Directorului General al Electrocentrale București S.A. pentru negocierea și semnarea Contractului Colectiv de Muncă al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2025 și numirea reprezentanților Societății în Comisia de negociere, cu următoarele limite de mandat:
 - Delegarea Directorului General al Electrocentrale București S.A. a competenței privind aprobarea suportării de către Electrocentrale București S.A. a cheltuielilor de tratament pentru slariați și/ sau membrii familiilor acestora în cazuri cronice și incurabile, care necesită intervenții medicale recomandate de instituții abilitate, precum și pentru tratamente, materiale tehnico – medicale, proceduri medicale, proteze și orteze foarte costisitoare, la solicitarea sindicatului, cu avizul Comisiei mixte Administrație – Sindicate, conform art.4.97 din Contractul Colectiv de Muncă al Electrocentrale București S.A.
 - Modificarea Anexei nr.1 la din Contractul Colectiv de Muncă al Electrocentrale București S.A., *Nomenclatorul de funcții și meserii utilizate în cadrul Societății Electrocentrale București S.A.*
 - Majorarea, începând cu data de 01.01.2025, a cheltuielilor de natură salarială, față de nivelul prognozat în BVC pentru anul 2024, după cum urmează:
 - ✓ Cu sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială aferente indicelui mediu de creștere a prețurilor aferent anului 2025;
 - ✓ Cu sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor cu salariile aferente reîntregirii acestora pe întreg anul 2025, ca urmare a creșterilor salariale din cursul anului 2024;

12. Avizează, în vederea transmiterii spre aprobare Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor

- a. angajamentul că Electrocentrale București S.A. va dezafecta, după punerea în funcțiune a noului obiectiv de investiție privind *Implementarea capacităților de cogenerare de înaltă eficiență folosind motoare termice în CTE Progresu*, grupul energetic format din cazanul de abur 420t/h nr.2, cu anexe și TA 4–DKUL din cadrul CTE Progresu.
- b. angajamentul că Electrocentrale București S.A. va dezafecta, după punerea în funcțiune a noului obiectiv de investiție privind *Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud*, grupurile energetice formate din cazanul de abur TGM nr.2, cazanul de abur TGM nr.3, cazanul de abur TGM nr.4, turbogenerator nr.3 tip UT100-1 generator și turbogenerator nr.4 tip UT100-1 generator, din cadrul CTE București Sud.
- c. angajamentul că Electrocentrale București S.A. va dezafecta, după punerea în funcțiune a noului obiectiv de investiție privind *Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în CTE Grozăvești*, grupul format din cazanul de abur nr.1, turbina cu abur cu condensare și prize nr.1 și turbina cu abur cu condensare și prize nr.2 din cadrul CTE Grozăvești.
- d. Mandatarea Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. pentru ducerea la îndeplinire a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Electrocentrale București S.A. prin care se aprobă angajamentele ca Electrocentrale București S.A. să dezafecteze, după punerea în funcțiune a noilor obiective de investiții, grupurile menționate mai sus.

DECIZIA NR. 21 din 6 Noiembrie 2024

- 1. Aprobă** Programul de Investiții pe anul 2024 – Revizia 4 al Electrocentrale București S.A., pentru valoarea de 104.738,18 mii lei și constituirea *Fondului de rezervă pentru promovarea investițiilor prioritare în anii următori*, rezultat din sumele neutilizate, în valoare de 69.967,847 mii lei și raportarea acestuia.

DECIZIA NR. 22 din 26 Noiembrie 2024

- 1.** În conformitate cu nota nr. 48730/25.11.2024, **aprobă** modificarea art.1, lit.b) din Decizia nr.13/09.07.2024 a Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A., modificat ulterior prin art. 3 din Decizia nr.17/19.09.2024 a Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. (cu privire la proiectul *Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud*), după cum urmează:

„b) Valoarea totală a investiției este următoarea:		lei
I	Valoarea totală a investiției (I=II+III) din care TVA	3.587.956.780,31 563.136.719,30
II	Valoarea neeligibilă a investiției	1.223.247.966,01
III	Valoarea eligibilă a investiției	2.364.708.814,30
1	Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA	1.196.823.614,93
2	Contribuția solicitantului (2 = I-1)	2.391.133.165,38
2.1	Surse proprii	835.370.524,79
2.2	Credit	1.555.762.640,59”

DECIZIA NR. 23 din 26 Noiembrie 2024

1. **Aprobă** demararea unei proceduri legale de achiziție sectorială pentru atribuirea contractului având ca obiect *LN4 – Reparație turbină cu abur nr. 2 din CTE Grozăvești* având o valoare estimată de 34.585.469 lei, procedură care se va organiza și desfășura cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile sectoriale.
2. **Aprobă** demararea unei proceduri de achiziție sectorială pentru atribuirea contractului având ca obiect *LN4 – Procurare și înlocuire suprafețe de schimb de căldură aferente cazanului de abur nr.3 tip TGM 84A din CTE București Sud* având o valoare estimată de 67.504.949 lei, procedură care se va organiza și desfășura cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile sectoriale.
3. **Aprobă** vânzarea cantității de până la 5.597.376 Kg de păcură cu conținut de sulf mai mic de 1% depozitată la CTE Progresu prin procedura de licitație organizată de Bursa Română de Mărfuri.
4. **Mandatează** Directorul General al Electrocentrale București S.A. pentru semnarea Memorandumului de Înțelegere între ELCEN și Electric Works Company of Panasonic Corporation, astfel cum a fost aprobat prin Memorandum de Guvernul României în data de 14.11.2024.

DECIZIA NR. 24 din 18 Decembrie 2024

1. **Aprobă** Programul de Investiții pentru anul 2024 – Revizia nr. 6 al Electrocentrale București S.A., pentru valoarea de 104.738,18 mii lei și constituirea *Fondului de rezervă pentru promovarea investițiilor prioritare în anii următori*, rezultat din sumele neutilizate, în valoare de 68.319,574 mii lei și reportarea acestuia.
2. **Aprobă** Studiul de Fezabilitate *Retehnologizarea / Modernizarea unei capacități de producere a energiei termice în regim de vârf, Etapa II – 100 Gcal/h în CTE București Sud*, inclusiv indicatorii tehnico – economici ai investiției.
3. **Aprobă** demararea unei proceduri de achiziție sectorială pentru atribuirea contractului având ca obiect realizarea obiectivului de investiții *Retehnologizarea / Modernizarea unei capacități de producere a energiei termice în regim de vârf, Etapa II – 100 Gcal/h în CTE București Sud*, cu o valoare estimată a achiziției de 34.000.000 lei, fără TVA (6.831.012,8 euro la cursul de schimb de 4,9773 lei/euro valabil la data de 08.12.2024) și cu o durată estimată de realizare a lucrărilor de 14 luni, cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile sectoriale.
4. **Aprobă:**
 - a. Proiectul *Reabilitarea sistemelor de măsurare tranzacțională a energiei termice din centralele ELCEN*, cu finanțare din fonduri proprii;
 - b. Studiul de Fezabilitate *Reabilitarea sistemelor de măsurare tranzacțională a energiei termice din centralele ELCEN*, actualizat în 2024, elaborat în conformitate cu prevederile HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - c. Indicatorii tehnico-economici ai investiției prevăzuți în Studiul de Fezabilitate aferent proiectului *Reabilitarea sistemelor de măsurare tranzacțională a energiei termice din centralele ELCEN*;
 - d. Includerea investiției în proiectul *Programului de Investiții* al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2025.

5. Aprobă:

- a. Includerea în proiectul Programului de investiții, dotări și sursele de finanțare pentru anul 2025, Anexa nr.4 la BVC ELCEN, la **Capitolul I – Surse de finanțare a Investițiilor**, la Surse Externe, a sumei de 243.048 lei, respectiv echivalentul a 48.609,50 euro, reprezentând 85% din valoarea totală a Proiectului *Studiu de Fezabilitate pentru integrarea energiei solare și eoliene în sistemele de termoficare cu soluții avansate de stocare a căldurii*, aferentă ELCEN și la Fonduri Proprii a sumei de 3.869 lei, valoarea necheltuită în 2024 (diferența până la valoarea de 43.000 lei, reprezentând 15%, respectiv echivalentul a 8.578,50 euro);
- b. Includerea la **Capitolul II – Cheltuieli pentru investiții**, la Secțiunea *Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale și necorporale, studii preinvestiționale, servicii de consultanță)*, în proiectul *Listei de studii preinvestiționale din anul 2025 la poziția privind Studiu de Fezabilitate pentru integrarea energiei solare și eoliene în sistemele de termoficare cu soluții avansate de stocare a căldurii* a valorii de 246.917 lei (reprezentând 85% din valoarea totală a proiectului, aferentă ELCEN + valoarea necheltuită în 2024).
6. **Aprobă deplasarea** în Oslo, Norvegia, conform Acordului de Parteneriat nr.2024/392399 semnat în data de 23.10.2024, în perioada 26-30 Ianuarie 2025 a membrilor propuși din componența Echipei de Implementare a Proiectului nr.2024/392399 *Studiu de Fezabilitate pentru integrarea energiei solare și eoliene în sistemele de termoficare cu soluții avansate de stocare a căldurii*, în scopul dezvoltării și implementării proiectului, **precum și sumele aferente deplasării**, în cuantum de 3.960 euro și 18.161 lei.
7. **Aprobă** Programul de producție al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2025.
8. **Avizează** Planul multianual de audit intern al Electrocentrale București S.A. pentru perioada 2025 – 2027.
9. **Avizează** Planul de audit intern al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2025.
10. **Aprobă** încheierea Protocolului de Colaborare, între Electrocentrale București S.A., Comitetul Național Român al Consiliului Mondial al Energiei (CNR-CME), Termoficare Oradea S.A., Termoelectrica Chișinău S.A. și CET Nord (Bălți), care are ca scop facilitarea schimbului de informații și experiență și punerea în comun a bunelor practici utilizate, atât în România, cât și în Republica Moldova, privind activitatea de eficiență energetică, precum și realizarea unor demersuri comune care să promoveze activitatea de eficiență energetică în cadrul sistemelor de încălzire centralizată și să consolideze relațiile de cooperare la nivel național și regional.
11. **Aprobă** prelungirea pentru o perioadă de 1 (un) an, începând cu data de 01.01.2025, a abonamentului ICE cu ICE Data Solutions Limited, abonament în valoare de 10404,96 USD.
12. **Aprobă** *Regulamentul Intern privind Organizarea și Funcționarea Comitetelor Consultative constituite la nivelul Consiliului de Administrație al Electrocentrale București.*

În plus de cele menționate mai sus, consiliul de administrație:

- ✓ a ratificat / aprobat o serie de contracte încheiate de ELCEN cu principalii furnizori de gaze și servicii aferente, a căror valoare reclamă prezentarea lor în consiliu, în acord cu prevederile legale în vigoare.
- ✓ a avizat numirea unor angajați ELCEN în funcția de director;

- ✓ a fost informat cu privire la serviciile juridice încheiate cu terți și la situația litigiilor în care ELCEN este parte;
- ✓ a fost informat cu privire la activitatea economico-financiară a ELCEN pentru primele 9 luni din anul 2024;
- ✓ a fost informat cu privire la situația activelor (inclusiv măsuri de valorificare a lor) și a contractelor de închiriere imobile din Societate;
- ✓ a fost informat periodic, în acord cu prevederile OUG 109/2011 și reglementările interne ME, cu privire la tranzacțiile ELCEN cu societăți controlate de acționarii Societății și cu alte întreprinderi publice;
- ✓ a fost informat periodic cu privire la achizițiile trimestriale ale ELCEN cu valori semnificative;
- ✓ a aprobat ajutoare materiale pentru angajații Societății;

Capitolul 5. Execuția obligațiilor prevăzute în contractele de mandat între Societate și Directorii cu contract de mandat în anul 2024

I. Director General

Art. 7. Directorul este obligat să exercite următoarele atribuții principale:

7.1. asigură conducerea activității societății, coordonarea și controlul acesteia în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în vederea atingerii obiectivelor și criteriilor stabilite prin Contractul de Mandat ;

7.2. duce la îndeplinire, întocmai și în termenele stabilite hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și deciziile Consiliului de Administrație;

7.3. prezintă lunar sau ori de câte ori se solicită Consiliului de Administrație execuția bugetului de venituri și cheltuieli și, ori de câte ori este necesar, informații privind situația economico-financiară a Societății, stadiul realizării măsurilor luate, stadiul aducerii la îndeplinire a deciziilor Consiliului de Administrație, oricare alte documente și informații solicitate, precum și măsurile luate în cazul neîndeplinirii acestora;

7.4. prezintă trimestrial Consiliului de Administrație și anual Adunării Generale a Acționarilor, sau ori de câte ori se solicită, situația economico-financiară a Societății și oricare alte documente și informații;

7.5. asigură monitorizarea realizării prevederilor/indicatorilor bugetului de venituri și cheltuieli;

7.6. asigură managementul și funcționarea Societății, conducerea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității Societății, potrivit legii și Actului Constitutiv al Societății și în limitele prezentului Contract;

7.7. prezintă Consiliului de Administrație, la încheierea exercițiului financiar, bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, raportul cenzorilor/auditorilor și raportul anual, conform prevederilor legale în vigoare;

7.8. prezintă Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile legale, proiectul de buget de venituri și cheltuieli și

7.9. angajează, promovează și concediază personalul salariat, în condițiile legii, negociază contractele individuale de muncă și participă la negocierea Contractului Colectiv de Muncă;

- 7.10.** încheie acte juridice, în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate de Consiliul de Administrație, acolo unde este cazul;
- 7.11.** ia măsurile necesare pentru realizarea bugetului de venituri și cheltuieli aprobat al Societății;
- 7.12.** coordonează activitatea specifică desfășurată de directorii Societății;
- 7.13.** negociază (comisia de negociere) Contractul Colectiv de Muncă, în baza mandatului acordat de Consiliul de Administrație;
- 7.14.** înștiințează Consiliul de Administrație cu privire la neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale;
- 7.15.** înștiințează Consiliul de Administrație și pe auditor, cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, el personal, soția sau rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interes contrar intereselor Societății și se obligă să nu ia parte la nicio deliberare referitoare la aceasta operațiune;
- 7.16.** exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de Consiliul de Administrație conform Legii societăților comerciale nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Actul Constitutiv, în sarcina sa;
- 7.17.** prezintă trimestrial Consiliului de Administrație un raport asupra activității de conducere, care include și informații referitoare la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale Societății și la raportările contabile semestriale ale Societății;

Art. 8. Directorul este, de asemenea, obligat:

- 8.1.** să nu fie legat de Societate printr-un contract de muncă;
- 8.2.** să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al Societății, și să nu își asume niciun fel de obligații speciale față de un acționar sau altul al Societății în legătura cu activitatea Societății;
- Directorul nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul Societății și (ii) a luat decizia pe baza informațiilor adecvate.
- 8.3.** să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;
- 8.4.** să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea Directorului în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea Societății;
- 8.5.** să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;
- 8.6.** să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;
- 8.7.** să nu înstrăineze, respectiv să nu dobândească bunuri către sau de la Societate, având o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale Societății.

Art. 9. Directorul are obligația să supună aprobării Consiliului de Administrație orice tranzacție cu administratorii, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra Societății sau cu o societate controlată de aceștia, dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții, o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 50.000 euro. Obligația incumbă și în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv.

Art. 10. Directorul are obligația de a prezenta trimestrial, semestrial și anual, Consiliului de Administrație, într-un capitol special, actele juridice încheiate în condițiile art. 9, cu precizarea următoarelor elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totală a actului juridic, creanțele

reciproce, garanțiile constituite, termenele și modalitățile de plată și orice alte informații esențiale și semnificative în legătură cu actele juridice respective, precum și orice informații necesare determinării efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a Societății.

Art. 11. Directorul are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea Societății. În acest sens, Directorul se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract de Mandat.

Art. 12. Directorul nu va folosi Informațiile Confidențiale – potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 – direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea Directorului la un proces.

Art. 13. Directorul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract de Mandat.

II. Director Financiar

5.3 Obligațiile Directorului Financiar

5.3.1 Directorul Financiar are următoarele obligații principale:

- a) să asigure conducerea, organizarea și coordonarea activităților societății pentru care a fost mandatat în baza prezentului contract de mandat;
- b) să elaboreze și să supună aprobării consiliului de administrație componenta managerială a planului de administrare în termenul prevăzut de art. 36 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011;
- c) să își exercite mandatul cu prudență, profesionalism, loialitate și bună credință, în interesul exclusiv al Societății, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, ale Actului Constitutiv al Societății, documentele, procedurile și instrucțiunile aplicabile și cu hotărârile organelor de conducere ale societății. Directorul Financiar nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul Societății și (ii) a luat decizia pe baza informațiilor adecvate.
- d) în cazul în care Directorul Financiar nu va putea să pună în executare o decizie a Directorului General sau a Consiliului de Administrație sau când, deși ar putea să o pună în aplicare, aplicarea acesteia ar putea conduce în mod evident și cert la prejudicierea Societății este obligat să informeze de îndată și motivat Directorul General și Consiliul de Administrație despre astfel de împrejurări, în caz contrar fiind ținut răspunzător pentru neexecutarea și/sau repararea prejudiciului astfel cauzat.
- e) să înștiințeze Directorul General și Consiliul de Administrație cu privire la situația în care are, într-o anumită operațiune, personal sau soția, precum și/sau rudele ori afinii săi până la gradul IV inclusiv, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății și să nu ia parte la nici o deliberare privitoare la această operațiune;
- f) să înștiințeze Directorul General și Consiliul de Administrație cu privire la neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale;

- g) să nu pretindă sau să nu accepte, după caz, nicio formă de creditare sau acordarea de garanții din partea societății;
- h) să îndeplinească cu profesionalism, loialitate, bună credință și în interesul societății, atribuțiile detaliate în Anexa 1 la prezentul și alte atribuții stabilite prin dispozițiile legale aplicabile, Actul Constitutiv al Societății, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății, deciziile Directorului General, hotărârile organelor de conducere ale societății, respectiv Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor, deciziile Directorului General.
- i) în exercitarea atribuțiilor sale de decizie, Directorul Financiar va coopera cu Directorul General și ceilalți directori cărora Consiliul de Administrație le-a delegat coordonarea Societății, cu angajații Societății, precum și cu auditorii interni și externi, după caz, și cu alți membri din coordonarea Societății.
- j) să pună la dispoziția Directorului General și/sau Consiliului de Administrație informații cu privire la conducerea Societății;
- k) să informeze Directorul General și/sau Consiliul de Administrație, în mod regulat și cuprinzător, asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

5.3.2 Alte obligații/atribuții ale Directorul Financiar

- a) Directorul Financiar se obligă ca, împreună cu celălalt director caruia Consiliul de Administrație i-a delegat conducerea societății, să ducă la îndeplinire deciziile Consiliului de Administrație și hotărârile AGA;
- b) Directorul Financiar are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea *Societății*. În acest sens, Directorul Financiar se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în **Anexa 2** la prezentul Contract de Mandat.
- c) Directorul Financiar nu va folosi Informațiile Confidențiale – potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în **Anexa 2** – direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea Directorului Financiar la un proces.
- d) Directorul Financiar se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în **Anexa 3** la prezentul Contract de Mandat.

Capitolul 6. Execuția obligațiilor prevăzute în contractele de mandat între societate și membrii Consiliului de Administrație în anul 2024

Membrul Consiliului de Administrație este obligat ca, împreună cu ceilalți membri ai **Consiliului de Administrație**, să exercite următoarele **atribuții principale, conform următoarelor articole:**

Art. 6:

- 6.1.** să exercite controlul asupra modului în care directorul conduce Societatea și să aprobe strategia investițională a **Societății**;
- 6.2.** să constituie comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de audit, conform prevederilor legale în vigoare;
- 6.3.** să selecteze directorul general și directorii economici, să numească și să revoce directorul general și directorul economic și să fixeze remunerația acestora la recomandarea comitetului de nominalizare și remunerare;
- 6.4.** să evalueze trimestrial activitatea directorului general și directorului economic atât pe aspectul execuției contractului de mandat încheiat cu membrii directoratului, cât și în ceea ce privește strategia și realizarea componentei de management din planul de administrare, dacă este cazul, și să prezinte adunării generale a acționarilor un raport în acest sens;
- 6.5.** să aprobe **Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație**;
- 6.6.** să stabilească atribuțiile în competența directorului general și directorului economic, în vederea **operațiunilor Societății**;
- 6.7.** să avizeze/aprobe încheierea oricăror contracte, credite și diferite operațiuni, conform limitelor de competență prevăzute de **Actul Constitutiv**;
- 6.8.** să elaboreze și să publice pe site-ul **Societății** un raport anual privind activitatea **Societății**, cu respectarea prevederilor **art. 56 din OUG nr. 109/2011**;
- 6.9.** să convoace **adunarea generală a acționarilor**, în cazuri excepționale, când interesul **Societății** o cere, să participe la ședințele adunării generale ale acționarilor și să controleze/verifice implementarea de către **Directorul general și Directorul economic** a hotărârilor adunărilor generale ale acționarilor;
- 6.10.** să informeze, dacă este cazul, toți acționarii cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea o influență semnificativă asupra situației **Societății**;
- 6.11.** să prezinte semestrial **adunării generale a acționarilor** raportul cu privire la activitatea de supraveghere a **Societății** desfășurată;
- 6.12.** să verifice și să avizeze situațiile financiare și manualele de politici contabile ale **Societății**;
- 6.13.** să aprobe bugetul de venituri și cheltuieli al **Societății**;
- 6.14.** să stabilească nivelul asigurării de răspundere profesională pentru **Directorul general și Directorul economic**;
- 6.15.** să aprobe și să supravegheze sistemul de **control intern și managerial**;
- 6.16.** să respecte codul de etică adoptat la nivelul **Societății**, care este publicat, pe pagina proprie de internet a **Societății** și care se revizuieste anual, dacă este cazul, cu avizul auditorului intern;
- 6.17.** să controleze componenta de management al **Directorului general și al Directorului economic**, dacă este cazul.

Art. 7. Mandatarul este, de asemenea, obligat:

7.1. să nu fie legat de societate printr-un contract de muncă;

7.2. să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudență și cu diligență în interesul exclusiv al **Societății** și să nu își asume nicio fel de obligație specială față de un acționar sau alți terți în legătură cu activitatea **Societății**; nu poate invoca obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii, putea să rezolve îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul **Societății** și (ii) a luat măsuri și a asigurat informările adecvate (art. 144 din **Legea nr. 31/1990**);

7.3. să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea **patrimoniului Societății**;

7.4. să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor comerciale ale **Societății**, la care a avut acces în mandatul său, atât pe durata **contractului de mandat**, cât și după încetarea acestuia, cu excepția situațiilor în care o asemenea divulgare este necesară în relația cu autoritățile publice.

7.5. să declare și să evite conflictele de interese în raport cu **Societatea**;

7.6. să nu încheie acte juridice cu **Societatea**, decât în condițiile stabilite de lege;

7.7. să participe la cel puțin un comitet consultativ înființat la nivelul consiliului;

7.8. să dedice timp suficient pregătirii înaltului consiliului, participării la acesta, precum și în comitetele de specialitate;

7.9. să gestioneze potențialele conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere.

Art. 8. Mandatarul se obligă ca, împreună cu ceilalți membri ai **Consiliului de Administrație**, să ducă la îndeplinire hotărârile **adunării generale a acționarilor**.

Art. 9. Mandatarul, împreună cu ceilalți membri ai **Consiliului de Administrație**, are obligația de a convoca **adunarea generală a acționarilor** pentru a aproba orice tranzacție dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții încheiate, o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale **Societății** sau mai mare de 10% din cifra de afaceri a **Societății** potrivit ultimelor situații financiare auditate, cu membrii **Consiliului de Administrație** ori ai directoratului, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra **Societății** sau cu o societate controlată de aceștia, precum și cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv ai persoanelor menționate.

Art. 10. Mandatarul, împreună cu ceilalți membri ai **Consiliului de Administrație**, are obligația de a informa acționarii, în cadrul primei **adunări generale a acționarilor** ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții încheiate de **Societate** cu:

a) persoane prevăzute la **art. 9**, dacă valoarea tranzacției este sub nivelul de 10% din valoarea activelor nete ale **Societății** sau mai mare de 10% din cifra de afaceri a **Societății** potrivit ultimelor situații financiare auditate;

b) o altă societate ori cu autoritate publică tutelară, dacă tranzacția are o valoare, individual sau într-o serie de tranzacții, de cel puțin echivalentul în lei a 100.000 euro.

Art. 11. Mandatarul, împreună cu ceilalți membri ai **Consiliului de Administrație**, are obligația de a prezenta **adunării generale a acționarilor**, în cadrul raportărilor semestriale și anuale, într-un capitol special, actele juridice încheiate în condițiile **art. 9** și **art. 10**, cu

precizarea următoarelor elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului actului, valoarea totală a actului juridic, creanțele reciproce, garanțiile constituite, termenii și modalitatea de plată și orice alte informații esențiale prin care acționarii să se poată evalua echitatea tranzacției, precum și orice măsuri necesare estimării efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a **Societății**.

Art. 12. Mandatarul împreună cu ceilalți membri ai **Consiliului de Administrație** are obligația de a folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate informațiile pe care le-au cunoscut în timpul exercitării mandatului lor, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

Art. 13. Mandatarul va lua toate măsurile pentru protejarea informațiilor obținute astfel încât acestea să nu fie folosite în scopuri ilegale, în folosul personal sau în folosul terților, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege și în scopurile mandatului.

Art. 14. Prevederile contractuale rămân în totalitate obligatorii de neconcurență prevăzute de legislația în vigoare.

Legat de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractele de mandat de către directori, menționăm că nu există motive sau constatări semnificative privind nerealizarea lor.

Directorul General a prezentat lunar și cumulativ pentru perioada raportată execuția bugetului de venituri și cheltuieli și, ori de câte ori a fost necesar, informații privind stadiul realizării investițiilor, stadiul realizării măsurilor luate, stadiul aducerii la îndeplinirea deciziilor Consiliului de Administrație.

Capitolul 7. Raportările contabile anuale

1. SITUAȚIA FINANCIAR CONTABILĂ

Situațiile financiare au fost întocmite în baza principiului continuității activității.

1.1 Situația poziției financiare

În tabelul de mai jos este prezentată situația poziției financiare la 31.12.2024:

	31.12.2024 retratat (mii lei)	31.12.2023 retratat (mii lei)	31.12.2022 (mii lei)	Variația (2024/2023)
ACTIVE				
Active imobilizate				
Imobilizari corporale	2.129.610	2.199.903	2.230.813	-3,20%
Imobilizari necorporale	4.372	80	117	5365,00%
Alte active imobilizate	713	709	22.271	0,56%
Total active imobilizate	2.134.695	2.200.692	2.253.201	-3,00%
Active curente				
Stocuri	38.773	42.260	38.517	-8,25%
Cienti si conturi asimilate	619.607	80.847	38.056	666,39%
Alte active circulante	422.963	719.137	177.119	-41,18%
Numerar si echivalente de	1.264.477	761.945	1.432.103	65,95%
Total active curente	2.345.820	1.604.189	1.685.795	46,23%
Total active	4.480.515	3.804.881	3.938.996	17,76%
CAPITALURI PROPRII SI DATORII				
Capitaluri proprii				
Capital social	715.835	715.835	715.835	0,00%
Elemente similare capitalului	40.439	40.439	40.439	0,00%
Prime de capital	4.673	4.673	4.673	0,00%
Alte elemente de capitaluri	-182.325	-184.651	-188.036	-1,26%
Rezerve legale	143.167	143.167	143.167	0,00%
Alte Rezerve	353.535	312.092	222.991	13,28%
Rezerve din reevaluare	1.954.233	1.970.534	1.994.317	-0,83%
Rezultatul reportat	716.542	339.371	276.795	111,14%
Total capitaluri proprii	3.746.099	3.341.460	3.210.181	12,11%
Datorii pe termen lung				
Imprumuturi pe termen lung	0	0	0	0,00%
Venituri inregistrate in avans	4.701	4.953	5.126	-5,09%
Impozitul amanat	169.578	171.895	177.500	-1,35%
Provizioane	15.165	16.608	16.554	-8,69%
Alte datorii pe termen lung	41	40	44	2,50%
Total datorii pe termen lung	189.485	193.496	199.224	-2,07%
Datorii curente				
Imprumuturi pe termen lung - portiunea curenta	0	0	0	
Furnizori si conturi asimilate	452.079	147.251	395.871	207,01%
Provizioane	40.707	40.707	40.707	0,00%
Alte datorii curente	52.145	81.967	93.013	-36,38%
Total datorii curente	544.931	269.925	529.591	101,88%
Total datorii	734.416	463.421	728.815	58,48%
Total capitaluri proprii si datorii	4.480.515	3.804.881	3.938.996	17,76%

ACTIVE IMOBILIZATE

Imobilizările corporale au înregistrat o diminuare de 3,20 %, adică 70.293 mii lei, de la 2.199.903 mii lei la 31.12.2023, la 2.129.610 mii lei, la 31.12.2024.

Diminuarea de 70.293 mii lei se justifică astfel:

• Din realizări investiții	=	36.495	mii lei
• Amortizarea	=	(103.010)	mii lei
• Deprecierea	=	(3.778)	mii lei
Total	=	(70.293)	mii lei

Realizările de investiții în imobilizări corporale din surse proprii (amortizare) în anul 2024, se prezintă astfel:

• Investiții, inclusiv investiții în curs de execuție	=	31.911 mii lei, din care:
• Din cont 231	=	28.687 mii lei
• Dotări (din cont 213)	=	3.212 mii lei
• Dotări (din cont 214)	=	12 mii lei
• Cheltuielile de investiții, în valoare de 31.911 mii lei, se compun din:		
-Dotării	=	3.224 mii lei
-Reparații capitale cu caracter de investiții	=	24.821 mii lei
-Retehnologizarea/implementarea unei capacități noi de producere ET în regim de vârf, de cca 100Gcal/h CTE GROZ	=	1.827 mii lei
-Retehn. unor cap. prod. ET de cca 200 Gcal/h CTE SUD	=	101 mii lei
-Retehnologizarea unei capacități de producere ET în regim de vârf de cca 100Gcal/h CTE VEST	=	109 mii lei
- Eficientizarea activitatii prin implementarea unei unitati de cogenerare in ciclu combinat de circa 63 MW CTE GROZ	=	210 mii lei
-Instalație cogenerare, CTE SUD	=	262 mii lei
-Realizare măsurări en term și combustibilului pt configurațiile de înaltă eficiență-SUD, VEST, PRG, GROZ	=	50 mii lei
-Capacități de cogenerare motoare termice CTE PRG	=	497 mii lei
-Implementarea unor centrale fotovoltaice pentru autoconsum PRG	=	152 mii lei
-Complex multifuncțional CARTIERUL ENERGIEI	=	270 mii lei
-Implementare Proiect 392339, Studiu de fezabilitate pt integrarea en solare și eoliene în sistemele de termoficare	=	35 mii lei
-Modernizarea instalației de ardere aferentă Cazanelor 2,3,4 în vederea Încadrării în cerințele de mediu SUD	=	298 mii lei
- Racordarea la rețeaua TRANSGAZ de transport gaze naturale	=	55 mii lei

*Realizările de investiții în imobilizări necorporale din surse proprii, în anul 2024 sunt în valoare de **4.376** mii lei.*

Astfel, realizările de investiții din surse proprii, în anul 2024, sunt în valoare de 36.287 mii lei.

Imobilizările necorporale au înregistrat o creștere de 5465%, de la 80 mii lei, la 4.372 mii lei, ca urmare a intrării de 4.284 mii lei (118 mii lei licențe, update licențe și pachete antivirus și 4.166 mii lei sistem de informare dedicat sistemelor de management al activelor Vest) în cursul anului și a înregistrării de cheltuieli cu amortizarea în valoare de 304 mii lei.

ACTIVE CIRCULANTE

Stocuri

Stocurile au scăzut la finalul anului 2024 față de anul 2023 cu 8,25%.

Scăderea este determinată în principal din scăderea stocului de materii prime-păcură. În luna decembrie 2024 s-a vândut cantitatea de 760.400 kg de păcură la valoarea de 1.079 mii lei.

Prin contractul de vânzare-cumpărare păcură nr. 51981/11.12.2024, se vinde până la data de 10 aprilie 2025 întreaga cantitate de păcură depozitată la CTE Progresu, Valoarea contractului, fără accize și TVA este de 10.299 mii lei, iar valoarea stocului este de 8.703 mii lei.

În anul 2022 s-a creat ajustare de depreciere pentru materii prime (motorină combustibil ușor), în valoare de 3.948 mii lei, pe baza Referatului nr. 987/28.03.2023 întocmit de CTE VEST, prin care se argumentează tehnic motivele pentru care cantitatea de 1.409.888 kg de motorină combustibil ușor nu va mai fi utilizată. Ajustarea de depreciere a fost creată ca diferență între valoarea contabilă de la data inventarierii anului 2022, de 7.472 mii lei (1.409.888,00 kg x 5,3 lei/kg) și valoarea ofertei de piață, de 3.524 mii lei (1.409.888,00 x 2,5 lei/kg). La data de 31.12.2024 valoarea provizionului a devenit 3.940 mii lei, deoarece a fost consumată intern o cantitate insignifiantă. Acesta este motivul pentru care în anul 2025 se reiau demersurile în vederea vânzării, respectiv a decongestionării gestiunii de stocul vechi.

De asemenea, se acționează încontinuu pentru reducerea stocului de piese de schimb, materiale consumabile și echipament de protecție.

La 31.12.2024 și 31.12.2023, stocurile se prezintă după cum urmează:

Elemente de stoc	31.12.2024 (mii lei)	31.12.2023 (mii lei)	variația (mii lei)
<i>Materii prime(pacura si motorina)</i>	15.093	16.180	-1.087
Piese de schimb, materiale consumabile	26.818	29.078	-2.260
Alte stocuri	801	950	-149
<i>Ajustari pentru deprecierea stocurilor</i>	-3.939	-3.948	9
Total	38.773	42.260	-3.487

Clienți și conturi asimilate

Clienții și conturile asimilate, în valoare netă au înregistrat o creștere de 766,39%, de la 80.847 mii lei la 31.12.2023, la 619.607 mii lei la 31.12.2024. Creșterea se datorează , în principal următoarelor:

- Creșterea creanței asupra S.C. TERMOENERGETICA S.A. cu 322.185 mii lei;
- Scăderea valorii ajustărilor pentru deprecierea creanțelor TERMOENERGETICA S.A. cu 229.651 mii lei;
- Creșterea creanței asupra ENEL ENERGIE și ENEL ENERGIE MUNTENIA, în valoare totală de 5.226 mii lei;

Menționăm că este creată ajustare de depreciere nedeductibilă fiscal, începând cu anul 2022, la valoarea integrală a creanței asupra CM TERMOENERGETICA S.A. aflată în sold. La data de 31.12.2022, ajustarea a fost în valoare de 931.100 mii lei, la 31.12.2023 în sumă de 1.005.582 mii lei, iar la 31.12.2024 valoarea ajustării este de 775.931 mii lei (aceasta este stabilită la valoarea soldului creanței de la 31.12.2024 de 1.327.767 mii lei micșorată cu valoarea încasărilor din lunile ianuarie-martie 2025 de 551.836 mii lei).

A fost necesară această măsură, deoarece, încă de la începutul relațiilor contractuale, au existat dificultăți majore de încasare de către ELCEN a obligațiilor de plată înregistrate de către C.M.T.E.B., cauzate, în principal, de achitarea cu întârziere sau neachitarea în integralitate de către Municipiul București a subvenției pentru acoperirea diferenței dintre prețul de producere, transport, distribuție și furnizare a energiei termice livrate populației și prețul local al energiei termice facturate populației, conform art. 3 alin. (4) din O.G. nr. 36/2006 și, totodată, de neacoperirea de către Municipiul București a pierderilor induse de prestarea serviciului public de alimentare cu energie termică înregistrate de către C.M.T.E.B.

În acest sens, arătăm faptul că datoria înregistrată de C.M.T.E.B. față de ELCEN este într-o continuă creștere, după cum urmează:

	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	28.02.2025
VALOARE SOLD (mii lei)	169.746	243.966	639.922	931.101	1.005.582	1.327.767	1.465.107

La data 10 aprilie 2025, Municipiul București înregistrează față de Compania Municipală Termoeenergetica București S.A. subvenții restante la plată în valoare de 653.473 mii lei, calculate pentru lunile decembrie 2024 și ianuarie-februarie 2025.

Dat fiind faptul că restanțele la plată înregistrate de consumatorii casnici de energie termică sunt relativ mici, principalele cauze ale acumulării de către Compania Municipală Termoeenergetica București S.A. a acestei datorii restante față de Electrocentrale București S.A. în valoare de 1.320.516 mii lei, sunt legate de neachitarea subvențiilor de către Municipiul București față de Compania Municipală Termoeenergetica București S.A. , în valoare restantă de 653.473 mii lei și, totodată, de neachitarea pierderilor induse de prestarea serviciilor publice de producție, transport, distribuție și furnizare a energiei termice pentru populație în sistem centralizat înregistrate de către Termoeenergetica, estimate la valoarea de 700.000.000 lei, ce nu sunt asumate și achitate de către Municipiul București.

În acest sens, se reține faptul că Municipiul București nu a acoperit în integralitate pierderile induse de prestarea serviciilor publice de producție, transport, distribuție și furnizare a energiei termice pentru populație în sistem centralizat înregistrate de către Termoeenergetica.

Prin adresa înregistrată sub nr. 14184/25.03.2025, Electrocentrale București S.A. a notificat Compania Municipală Termoeenergetica București S.A. cu privire la următoarele obligații:

1. îndeplinirea obligațiilor de plată înregistrate față de ELCEN la data de 24.03.2025 în valoare totală de 1.320.516.072,07 lei, reprezentând contravaloare energie termică livrată de ELCEN către Termoeenergetica în perioada iunie 2024 – februarie 2025;
2. îndeplinirea obligației privind sesizarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în baza art. 3 alin. (5) din O.G. 36.2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru emiterea unui ordin comun al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, și al Ministerului Finanțelor pentru a fi alocate bugetului local al Municipiului București cotele defalcate din impozit pe venit, cuvenite acestuia potrivit legii, numai pentru plata obligațiilor către furnizorul de energie termică Compania Municipală Termoeenergetica București S.A., până la lichidarea tuturor sumelor restante în valoare 423.888.102,54 lei (plată subvenție pentru perioada decembrie 2024 – ianuarie 2025), datorate de Municipiul București cu titlu de plată sume necesare acoperirii diferenței dintre prețul de producere, transport, distribuție și furnizare a energiei termice livrate populației și prețul local al energiei termice facturate populației;
3. realizarea tuturor demersurilor juridice, în termenul de prescripție, pentru recuperarea pierderilor induse de prestarea serviciilor publice de producție, transport, distribuție și furnizare a energiei termice pentru populație în sistem centralizat datorate de

Municipiul București către Compania Municipală Termoeenergetica București S.A. pentru anii 2020, 2021, 2022, 2023, 2024.

Alte active circulante

Scăderea înregistrată de alte active, de la 719.137 mii lei la 422.963 mii lei, se datorează în principal următoarelor:

- Scăderea valorii din contul avansuri plătite, cu valoarea achitată în avans la furnizorii de gaze naturale, în sumă de 82.930 mii lei;
- Scăderea valorii TVA-ului de recuperat cu valoarea de 25.425 mii lei;
- Scăderea valorii din contul sume de reluat într-o perioadă de până la un an, cu valoarea de 176.169 mii lei, ce reprezintă gaze stocate.

CREANȚE

Situația creanțelor totale este defalcată în tabelul următor:

Creante	31.12.2024 (mii lei)	31.12.2023 (mii lei)	Variația (mii lei)
total, (I+II) din care:	1.042.570	799.982	242.588
<i>I. Creante comerciale, din care</i>	619.607	80.847	538.760
Clienți, din care:	4.335.231	4.026.132	309.099
- energie electrica	68.424	4.060	64.364
ajustari energie electrica	-746	-746	0
- energie termica	4.265.891	3.943.724	322.167
ajustari energie termica	-3.714.828	-3.943.704	228.876
- alte activitati	916	78.348	-77.432
ajustari alte activitati	-50	-835	785
<i>II. Alte creante</i>	422.963	719.135	-296.172
-RADET	343.497	343.497	0
-Electrocentrale Constanta	80.851	221.692	-140.841
-Diversi debitori	4.244	4.351	-107
-ajustari debitori	-428.581	-598.498	169.917
Alte creante	14.037	8.101	5.936
TVA de recuperat	63.052	109.920	-46.868
Avansuri acordate	293.968	553.068	-259.100
Impozit pe profit curent de recuperat	51.895	77.004	-25.109

Cei mai mari clienți sunt RADET București (în faliment) și CM Termoeenergetica S.A.

Pentru RADET București, valoarea înregistrată în evidența contabilă este de 3.281.636 mii lei. Aceasta este compusă astfel: 3.133.518 mii lei datorii înscrise la masa credală (05.10.2016) și 148.118 mii lei datorii înscrise la masa credală suplimentară (06.10.2016 – 30.11.2019). Diferența dintre valoarea din evidența contabilă și sumele înscrise la masa credală, reprezintă încasări în perioada martie 2020 – decembrie 2022 și ajustarea bazei de impozitare pentru TVA aplicat la creanța deținută împotriva RADET București (175.890 mii lei), în valoare de 27.772 mii lei, pentru masa credală

suplimentară și ajustarea bazei de impozitare pentru TVA aplicat la creanța deținută împotriva RADET București și înscrisă la masa credală, în valoare de 526.287 mii lei. În tabelul definitiv al creanțelor, publicat în BPI nr.22685/04.12.2017, împotriva debitoarei RADET București, ELCEN are acceptată o creanță pură și simplă în valoare de 3.659.805 mii lei și sub condiție suma de 47.951 mii lei.

În tabelul suplimentar al creanțelor RADET București, publicat în BPI nr. 2675 din 10.02.2020, ELCEN are acceptată suma de 313.296 mii lei. Până la data de 31.12.2023 a fost încasata suma de 137.909 mii lei, valoarea rămasă de încasat este de 175.387 mii lei.

COMPANIA MUNICIPALĂ TERMOENERGETICA S.A. confirmă integral soldul din extrasul de cont, în valoare de 1.327.767 mii lei.

Alți clienți ai Societății sunt:

- CNTEE Transelectrica cu suma de 655 mii lei;
- TRANSGAZ cu suma de 3.080 mii lei;
- ENEL ENERGIE MUNTENIA cu suma 3.920 mii lei;
- ENEL ENERGIE cu suma 1.307 mii lei.

Clienții incerți (în faliment) sunt în valoare de 1.435 mii lei astfel:

- Energoconstrucția 46 mii lei;
- Energomur SA cu suma de 581 mii lei;
- SIDOCOR COM IMPEX cu suma de 65 mii lei;
- EAST BUCAREST COMERCIAL cu suma de 2 mii lei;
- ELECTROCENTRALE CONSTANȚA cu suma de 741 mii lei;

La 31.12.2024, în evidențele contabile sunt înregistrate ajustări pentru deprecierea creanțelor-clienți și clienți incerți în sumă de 3.715.624 mii lei, din care:

RADET BUCUREȘTI în valoare de 2.938.122 mii lei;

CM Termoenergetica în valoare de 775.931 mii lei;

Electrocentrale Constanța SA în valoare de 750 mii lei (inclusiv TVA);

Energoconstrucția – Fil. Buc. SA în valoare de 46 mii lei (fără TVA), constituit în anii anteriori;

Energomur S.A. în valoare de 581 mii lei;

Dafcochim Distribution SRL în valoare de 150 mii lei;

ICCO ENERG în valoare de 43 mii lei.

Valoarea din „Debitori” reprezintă sume de recuperat în valoare de 428.593 mii lei.

Suma de 428.593 mii lei reprezintă: sume de încasat de la S.C. Termoelectrica S.A. 75 mii lei , RADET 343.497 mii lei (penalități contractuale și cheltuieli de judecată), Electrocentrale Constanța 80.851 mii lei (c/val. gaze naturale, sume datorate conform Protocol și sume datorate conform Deciziei ANAF 1529/2014), restul reprezentând sume de recuperat de la debitori diverși.

Pentru debitori, la 31.12.2024 sunt înregistrate ajustări de depreciere în valoare de 428.581 mii lei, astfel:

- | | | |
|--|---|-----------------|
| • pentru penalități RADET | = | 343.514 mii lei |
| • pentru debite și accesorii la bugetul statului datorate de Electrocentrale Constanța, conform Deciziilor ANAF 1529/2014, 124/2015 și 20716/2015, | = | 80.851 mii lei |
| • pentru alți diverși debitori aflați în executare sau lichidare | = | 4.216 mii lei |

Alte creanțe, în valoare de 422.963 mii lei, se compun din:

- | | | |
|------------------------------------|---|-----------------|
| • TVA de recuperat | = | 63.052 mii lei |
| • creanțe față de bugetul statului | = | 51.895 mii lei |
| • creanțe față de personal | = | 194 mii lei |
| • cheltuieli în avans | = | 163.661 mii lei |
| • avans acordat | = | 130.306 mii lei |
| • operațiuni în curs de lămurire | = | 278 mii lei |
| • dobânzi de încasat | = | 10.173 mii lei |

Cu ocazia inventarierii anuale, s-au analizat conturile de datorii și de creanțe și posibilitatea de încasare pe viitor și s-au luat unele măsuri de valorificare prin scoaterea din evidența contabilă, deoarece din punct de vedere legal nu mai sunt soluții de recuperare. Astfel, s-a trecut pe cheltuieli (pierdere societății): valoarea de 140.841 mii lei (creanțe neîncasate de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA). A fost anulat prin înregistrarea pe venituri a ajustării de depreciere constituită la valoarea integrală a creanței.

Soldul contului 473 în valoare de 278 mii lei, este compus din:

***177 mii lei**, reprezintă prejudiciu aferent minusului de inventar la deșeuri la țeava de alamă la CTE SUD, înregistrat în evidența contabilă. Valoarea minusului la prețul pieței (fără TVA) este de 184.137,18 lei. Inventarierea inopinantă a avut loc ca urmare a semnalării de către conducerea CTE București Sud a sustragerii de țeavă alamă aflată în gestiunea S06 « «Materiale recuperabile și refolosibile» - gestionar dna Ene Gabriela.

Direcția Juridică și Achiziții, Serviciul Juridic și Contractare a formulat în mod oficial, Plângerea Penală nr. 28698/30.07.2024 cu privire la faptele semnalate, către Parchetul de pe lângă Judecătoria S3 București, unde a fost confirmată înregistrarea cu nr. 157/30.07.2024. Aceste documente sunt atașate la fișa contului în dosarul de inventariere.

Comisia centrală de inventariere a hotărât menținerea sumei constatată minus fără a se ști în acest moment cine este vinovat de prejudiciul constat, în contul 473 „Decontări din operațiuni în curs de clarificare”, până la soluționarea de către parchet a faptelor de natură penală.

***101 mii lei**, reprezintă valoarea din “Studiul de fezabilitate pentru integrarea energiei solare și eoliene în sistemele de termoficare cu soluții avansate de stocare a căldurii”, prevăzut în Programul de investiții pentru anul 2024, alocației financiare nerambursabile, achitată de Innovation Norway în luna martie 2025.

Numerar și echivalente de numerar

Variația numerarului dintre anii 2024 și 2023 se prezintă astfel:

Denumire	31.12.2024 (mii lei)	31.12.2023 (mii lei)
Conturi la banci în lei	1.263.638	761.242
Conturi la banci în valută	814	697
Numerar în casa	25	6
Alte valori	0	0
Sume în curs de decontare	0	0
TOTAL	1.264.477	761.945

Numerarul și echivalentele de numerar au fost la 31.12.2024 în sumă de 1.264.477 mii lei, față de 761.945 mii lei la finalul anului 2023.

Creșterea numerarului este influențată de achiziționarea în anul 2023 de certificate de emisii de gaze cu efect de seră pentru anii 2022(în perioada ianuarie – aprilie 2023), precum și pentru anul 2023, iar cea mai mare parte de certificate de emisii de gaze cu efect de seră pentru anul 2024 au fost achiziționate în perioada ianuarie-aprilie 2025.

De asemenea, creșterea numerarului a fost cauzată de valoarea scăzută a plății în avans a gazelor naturale, comparativ cu anul 2023.

CAPITALURI

Capitalurile proprii ale societății au crescut în anul 2024 cu 12,11 %, cu 404.639 mii lei față de finalul anului 2023, după cum urmează:

• Sold la 31.12.2023	= 3.341.460 mii lei
• Profitul exercițiului	= 434.574 mii lei
• Dividende distribuite	= 29.935 mii lei
• Sold la 31.12.2024	= 3.746.099 mii lei

Datorii pe termen lung

Diminuări ale datoriei pe termen lung s-au înregistrat la impozitul amânat, la veniturile înregistrate în avans și la alte datorii pe termen lung.

Per total, datoriile pe termen lung s-au diminuat cu 2,07 %, de la 193.496 mii lei la 189.485 mii lei, cu următoarea componență:

• Subvenții pentru investiții	= 4.701 mii lei
• Impozit amânat	= 169.578 mii lei
• Provizioane	= 15.165 mii lei
• Anticipații energie termică	= 41 mii lei

Datorii curente

Datoriile pe termen scurt au crescut la 31.12.2024, față de finalul anului 2023, cu 275.006 mii lei, după cum urmează:

	31.12.2024 (mii lei)	31.12.2023 (mii lei)	Variatia (mii lei)
Total I:	544.931	269.925	275.006
Credite pe termen lung - porțiuni curentă	0	0	0
Avansuri incasate in contul comenzilor	2.486	24	2.462
Datorii comerciale	452.079	147.251	304.828
Avansuri de la clienti	0	0	0
TVA de plata	0	0	0
TVA neexigibila	32.109	60.213	-28.104
Creditori	3.704	739	2.965
Datorii privind personalul	12.972	20.366	-7.394
Impozite si taxe locale			0
Impozit pe profit	0	0	0
Fond de risc	0	0	0
Accesorii impozit pe profit si TVA	0	0	0
Cota pentru fondul de mediu	4	4	0
Accize	870	621	249
Provizioane pentru litigii	40.707	40.707	0

Valoarea obligațiilor către furnizori la 31.12.2024 este de 452.079 mii lei, din care menționăm:

Denumire furnizor	Curente (mii lei)
Romgaz	41.301
Petrom	39.209
Transgaz Medias	20.506
Distrigaz Sud Retele	17.531
Transelectrica	8.189
Fia Integra	4.950
Apa Nova	4.117
Depogaz	3.268
Turboenergy Power Târgoviste	2.174
Integra Guard	1.889

Euroetans Industri	1.304
Emerson Process Management România	1.122
Romtam Construct	1.066
Dafcochim Distribution	1013
FMT INSTANDHALTUNG GMBH	1.153
Energoutil Contact	1.106
MITPAM TRANS	841
Rom Energy Armstrong	600
Glantz-Instal Grup	430
Rubberling Expert	397
TTA Utilaje Industriale	348
Turboenergy Power Targoviste	343
Kitisab Eurocomplex	326
F&C Grup	314
Another Distribution Company	287
Compania de Consultanta in Energie si Mediu	228
Petrouzinex	223
Romtam Construct	219
Robiflex Company	211
INDC INSEMEX	194
Alti furnizori	2.503
Alti fz-achiz. de certificate de emisii gaze	294.717

Total	452.079
--------------	----------------

Situația creditelor

La data de 31.12.2024 societatea nu are credite de plată.

Dobânzi aferente împrumuturilor și datoriilor asimilate

La data de 31.12.2024 societatea nu are dobânzi de plată, aferente împrumuturilor bancare.

1.2 Situația rezultatului global

Sinteza contului de profit și pierdere a Societății pentru perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2024, comparativ cu perioada similară a anului 2023, se prezintă astfel:

	31.12.2024 retratat (mii lei)	31.12.2023 retratat (mii lei)	Variația (2024/ 2023)
REZULTATUL GLOBAL			
Cifra de afaceri	2.506.399	3.075.576	-18,51%
Venituri din exploatare			
Vanzari de energie electrica	937.145	1.278.678	-26,71%
Vanzari de energie termica	1.407.133	1.668.788	-15,68%
Vanzari apa de adaos	138.373	106.213	30,28%
Alte venituri din exploatare	96.189	89.773	7,15%
Total venituri din exploatare	2.578.840	3.143.452	-17,96%
Cheltuieli din exploatare			
Consum combustibil tehnologic	-1.476.579	-1.952.258	-24,37%
Materiale si consumabile	-27.045	-32.281	-16,22%
Energie electrica si apa tehnologica	-56.983	-45.912	24,11%
Cheltuieli privind marfurile	-47.633	-26.717	78,29%
Cheltuieli cu reparatii si intretinere	-28.873	-22.993	25,57%
Salarii si alte contributii	-253.829	-232.339	9,25%
Deprecierea si amortizarea imobilizarilor	-103.314	-121.345	-14,86%
Alte cheltuieli de exploatare	-195.555	-646.277	-69,74%
Total cheltuieli din exploatare	-2.189.810	-3.080.122	-28,91%
Profit din exploatare	389.030	63.330	514,29%
Venituri financiare	68.441	76.587	-10,64%
Cheltuieli financiare	-105	-1.561	-93,27%
Profit financiar	68.336	75.026	-8,92%
Profit inainte de impozitul pe profit	457.366	138.356	230,57%
Impozitul pe profit	-22.792	-15.994	42,50%
Profitul net al exercitiului	434.574	122.362	255,15%
Recunoașterea pierderii actuariale	0	0	-
Efectul impozitării rezervelor din reevaluare	0	0	-
Venituri aferente perioadelor precedente		8.917	-
Surplus din reevaluarea imobilizărilor corp	0	0	-
Rezultatul global total	434.574	131.279	231,03%

Situația defalcată a veniturilor și a cheltuielilor realizate în anul 2024 este următoarea:

A. Venituri- realizat an 2024:

1	Energie electrica	MWh	1.344.962
		lei	935.615.036
	Pret unitar (inclusiv serv. Sistem)	lei/MWh	695,64
2	Energie termica	Gcal	3.569.734
		lei	1.407.133.348
	Pret unitar	lei/Gcal	394,18
3	Produse auxiliare si alte activitati, din care:		226.894.617
	- Apa de adaos si condens nereturnat	lei	138.373.329
	-Serviciul de conexiune		1.529.475
	- Marfuri	lei	22.814.029
	- Venituri din chirii	lei	933.847
	- Venituri din amenzi si penalitati	lei	63.243.937
4	Transport energie electrica	lei	5.272.004
5	Alte venituri	lei	3.924.571
Total venituri din exploatare		lei	2.578.839.575

B. Cheltuieli - realizat an 2024:

1	Energie electrica	MWh	1.344.962
		lei	863.088.067
	Cost unitar	lei/MWh	641,72
2	Energie termica	Gcal	3.569.734
		lei	1.423.764.813
	Cost unitar	lei/Gcal	398,84
3	Produse auxiliare si alte activitati, din care:		(103.883.826)
	- Costuri cu productia apa de adaos si condens nereturnat	lei	105.782.882
	- Serviciul de conexiune	lei	1.434.590
	- Cheltuieli cu Marfurile	lei	47.632.768
	- Ajustari nete la depreciere active circulante	lei	(258.747.649)
	- Cheltuieli cu amenzi si penalitati	lei	13.583
4	Transport energie electrica	lei	5.272.829
5	Alte cheltuieli, din care:		1.568.242
	- Provizioane nete		2.076.434
	- Alte cheltuieli de exploatare		(508.192)
Total cheltuieli din exploatare		lei	2.189.810.124

Situația cheltuielilor și veniturilor pe produse se prezintă astfel:

mii lei			
PRODUSUL	VENITURI REALIZATE	CHELTUIELI REALIZATE	REZULTAT
Energie electrica	935.615	863.088	72.527
Energie termica	1.407.133	1.423.765	(16.632)
Total activitati din productia de baza	2.342.748	2.286.853	55.895
Alte activitati de exploatare	236.091	(97.043)	333.134
Total exploatare	2.578.839	2.189.810	389.029
Total financiare	68.441	104	68.336
impozit pe profit curent	0	25.108	(25.108)
impozit pe profit amanat	0	10	(10)
Venituri din impozitul pe profit amanat	2.327	0	2.327
TOTAL	2.649.607	2.215.032	434.574

Din activitatea de exploatare rezultă profit de **389.029 mii lei**, formată pe produse astfel:

PRODUS

VALORI mii lei)

- energie electrica	72.527
- energie termica	(16.631)
- produse si alte activitati:	76.463
- apa de adaos si condens nereturnat	32.590
- serviciul de conexiune	95
- marfuri	(24.819)
- alte activitati	65.077
Subtotal	132.358
- ajustari de depreciere active circulante	(258.748)
- provizioane nete	2.076
Total rezultat din exploatare	389.029

Profitul din vânzarea energiei electrice, de **72.527 mii lei**, se datorează realizării unui cost unitar de producție de **641,72 lei/MWh**, față de un preț mediu (inclusiv contravaloarea serviciilor de sistem) de **695,64 lei/MWh**. Rezultă că la fiecare MWh livrat, societatea a înregistrat un profit de exploatare de **53,92 lei/MWh**.

Pierdere la energia termică, de **16.631 mii lei** se datorează realizării unui cost unitar de **398,84 lei/Gcal**, față de un preț mediu reglementat de ANRE de **394,18 lei/Gcal**. Rezultă că la fiecare Gcal livrată, societatea a înregistrat pierdere de exploatare de **4,66 lei/MWh**.

BVC-ul a fost aprobat prin HG nr.368/ 11.04.2024 și rectificat aprobat HG nr.1346/ 30.10.2024.

mii lei

Explicatii	Prevederi BVC	Realizari	Diferente
Venituri din exploatare	2.486.856	2.578.839	91.983
Cheltuieli din exploatare	2.465.613	2.189.810	-275.803
Rezultatul din exploatare	21.243	389.029	367.786

Din cele de mai sus, rezultă că Societatea a înregistrat realizări ale veniturilor din exploatare de 91.983 mii lei (realizat 2.578.839 mii lei față de 2.486.856 mii lei – prevăzut în Bugetul de venituri și cheltuieli) și nerealizări ale cheltuielilor aprobate în Bugetul de venituri și cheltuieli în valoare de 275.803mii lei (realizat 2.189.810 mii lei față de 2.465.613 mii lei – prevăzut în Bugetul de venituri și cheltuieli), înregistrând o diferență favorabilă de 367.786 mii lei (profit realizat de 389.029 mii lei, față de cel planificat 21.243 mii lei).

Activitatea financiară 2024

Explicatii	Prevederi BVC	Realizari	- mii lei - Diferente
Venituri financiare, din care	35.200	68.441	33.241
- venituri privind dobanzile	1.200	24	-1.176
- venituri din diferente de curs	34.000	68.417	34.417
Cheltuieli financiare, din care:	2.102	105	-1.997
- cheltuieli privind dobanzile	1	0	-1
- cheltuieli din diferente de curs	2.101	105	-1.996
Rezultatul financiar	33.098	68.336	35.238

La activitatea financiară s-au prevăzut în Bugetul de venituri și cheltuieli venituri financiare în sumă de 35.200 mii lei și cheltuieli financiare în sumă de 2.101 mii lei.

Au fost realizate venituri financiare în valoare de 68.441 mii lei, din care 24 mii lei venituri privind dobânzile și 68.417 mii lei diferențe de curs favorabile și cheltuieli financiare în sumă de 105 mii lei, care reprezintă diferențe nefavorabile de curs valutar.

Per total rezultat financiar, s-a înregistrat un profit de 68.336 mii lei, față de profitul financiar bugetat de 33.098 mii lei.

Din datele prezentate, rezultă că societatea a realizat în anul 2024 un rezultat brut de 457.366 mii lei.

1.3 Situația fluxurilor de trezorerie

- mii lei -

Fluxuri de numerar din activitatea de exploatare	2024	2023
Profitul brut al exercițiului	457.366	138.356
<i>Ajustări pentru elemente nemonetare</i>		
Cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor	103.314	107.719
Cheltuieli (venituri) din ajustări de valoare pt active imobilizate	-1.024	13.626
(Castig net)/Pierdere neta din vânzarea de imobilizari corporale	-179	37
Cheltuieli (venituri) din ajustări de valoare pt activele circulante	-258.748	74.517
Reluare la venit a subvențiilor	-638	-576
Venituri din dobânzi	-68.417	-76.296
Cheltuieli cu dobânzile	0	0
Cheltuieli (venituri) din provizioane pt riscuri și cheltuieli	-1.444	54
Fluxuri de numerar înainte de modificările capitalului circulant	230.230	257.437
<i>Modificări ale capitalului circulant net în :</i>		
Descreștere/(Crestere) a stocurilor	3.487	-3.743
Descreștere/(Crestere) a creantelor comerciale si de alta natura	21.472	-650.409
Descreștere/(Crestere) a datoriilor comerciale și de alta natura	244.796	-170.392
Dobanzi plătite	0	0
Plăți impozit pe profit curent	0	-110.474
Restituiri (Plăți) garanții de bună execuție	-4	21.562
Impozit pe profit amânat	0	0
Numerar net generat de activitatea de exploatare	499.981	-656.019
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții		
Achiziții de imobilizări	-36.110	-90.435
Încasări din Vânzarea imobilizărilor	179	0
Dobânzi încasate	68.417	76.296

Numerar net utilizat în activitatea de investiții	32.486	-14.139
Fluxuri de numerar din activitatea de finanțare	-29.935	0
Plati dividende	-29.935	0
Numerar net utilizat în activitatea de finantare		
(Descrășterea)/creșterea netă a numerarului și a echivalentelor de numerar	502.532	-670.158
Numerar și echivalente de numerar la 1 ianuarie	761.945	1.432.103
Numerar și echivalente de numerar la 31 decembrie	1.264.477	761.945

Creșterea disponibilului a rezultat din :

Activitatea de exploatare : 499.981 mii lei

Activitatea de investitii : 32.486 mii lei

Activitatea de finantare : (29.935) mii lei

1.4 Indicatori

Performanțele financiare ale Societății sunt evidențiate de evoluția următorilor indicatori:

indicatori	u.m	2023	2024
Cifra de afaceri	mii lei	3.075.576	2.506.399
Rezultatul din exploatare	mii lei	63.330	389.029
Profit brut	mii lei	138.356	457.366
Capital angajat	mii lei	3.341.460	3.746.099
Capital imprumutat	mii lei	0	0
Active totale	mii lei	3.465.050	4.316.853
Active imobilizate	mii lei	2.200.692	2.134.695
Active curente	mii lei	1.264.358	2.182.158
Datorii curente	mii lei	229.218	504.224
Stocuri	mii lei	42.260	38.773
Cheltuieli cu dobanda	mii lei	0	0
Sold mediu clienti	mii lei	59.452	350.227
Sold mediu furnizori	mii lei	271.561	299.665
Sold mediu stocuri	mii lei	40.388	40.516
Lichiditatea curenta	ori	5,52	4,33
Lichiditatea imediata	ori	5,33	4,25
Grad de indatorare	%	0,00	0,00
Grad de acoperire a dobanzii	%	0,00	0,00
Viteza de rotatie a debitelor-clienti	ori	7,06	51,00
Viteza de rotatie a creditelor- furnizori	ori	32,23	43,64
Viteza de rotatie a stocurilor	ori	76,15	61,86
Viteza de rotatie a activelor imobilizate	ori	1,40	1,17
Viteza de rotatie a activelor totale	ori	0,89	0,58
Rentabilitatea capitalului angajat	%	4,14	12,21
Marja bruta din vanzari	%	2,06	15,52

CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

CALCUL REZULTAT FISCAL TOTAL AN 2024

Denumire indicatori	01.01.2024-31.12.2024 (mii lei)
Rezultat contabil brut	457.366
Cheltuieli impozit amanat	10
Venit impozit amanat	2.327
Rezultat contabil (sold cont 121)	459.683
Rezerva legala	0
Rezerva profit reinvestit	38.117
Elemente similare veniturilor	14.541
Venituri neimpozabile	2.304.717
Cheltuieli nedeductibile	2.064.360
Rezultat fiscal	212.482
Pierdere fiscala din anii anteriori	0
Rezultat fiscal (profit)	212.482
Impozit profit	33.997
Impozit profit reinvestit	6.099
Bonificatii cf OUG 153/2022	2.790
Impozit profit (ct 6911)	25.109
Profit net	434.574

În anul 2024 Societatea a înregistrat profit net în valoare de 434.574 mii lei, din care a constituit rezerva din scutirea de impozit a profitului reinvestit conform art. 22 din Codul Fiscal în valoare de 38.117 mii lei.

Capitolul 8. Situația litigiilor în cursul anului 2024

1. Situația litigiilor în curs

Conducerea analizează periodic situația litigiilor în curs, iar în urma consultării cu Direcția Juridică și Achiziții, decide necesitatea creării unor provizioane pentru sumele implicate în vederea includerii acestora în situațiile financiare.

La data situațiilor financiare principalele litigii în care Societatea este implicată, sunt:

1) în calitate de pârât în următoarele litigii:

- **Litigiu Romgaz - Dosar nr. 28323/3/2014.**

Prin Hotărârea nr. 2514/13.05.2015, Tribunalul Bucuresti – Sectia a VI a civilă, ca

instanță de fond, a admis integral cererea de chemare în judecată a reclamantei SNGN ROMGAZ S.A. , obligând ELCEN la plata sumei de 240.281 mii lei cu titlu de penalități și dobânzi de întârziere, precum și la plata sumei de 2.406 mii lei, cu titlu de cheltuieli de judecată. Împotriva acestei hotărâri ELCEN a promovat apel în termenul legal de 30 de zile după comunicare.

Apelul ELCEN a fost admis în parte, după cum urmează: „Admite apelul declarat de către apelanta-pârâta S.C. Electrocentrale București S.A. prin administrator judiciar KPMG Restructuring SPRL, în contradictoriu cu intimata-reclamanta Societatea Națională de Gaze Naturale Romgaz S.A..

Schimbă în parte sentința apelată în sensul ca admite în parte acțiunea și obligă pârâta S.C. Electrocentrale București S.A. la plata sumei de 40.512 mii lei, cu titlu de dobândă legală aferentă intervalului 12.07.2011-31.03.2013, calculată asupra debitului principal în cuantum de 466.328 mii lei (404.075 mii lei + 61.252 mii lei). Respinge în rest cererea de chemare în judecată.

Compensează cheltuielile de judecată și obligă intimata-pârâta la plata cheltuielilor de judecată în cuantum de 796 mii lei”.

Decizia Curții de Apel București a fost atacată cu recurs atât de către ROMGAZ , cât și de către ELCEN.

Recurs: Înalta Curte de Casație și Justiție, în procedura de filtru, a dispus suspendarea ambelor recursuri, după cum urmează: Suspendă judecata recursurilor declarate de reclamanta Societatea Națională de Gaze Naturale Romgaz S.A. și de pârâta Electrocentrale București S.A., prin administrator judiciar KPMG Restructuring SPRL, împotriva deciziei civile nr. 1176/A din 26 iunie 2017 pronunțată de Curtea de Apel București – Secția a V-a Civilă, în temeiul dispozițiilor art. 75 alin. 1 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență,,.

Având în vedere soluția instanței de recurs pronunțată în dosarul nr. 28323/3/2014 măsura administratorului judiciar dispune actualizarea cuantumului creanței înscrise în rubrica creanță sub condiție suspensivă, prin diminuarea creanței înscrise la această categorie de la suma de 242.687 mii lei la 40.512 mii lei. Măsura administratorului judiciar, măsură menținută de judecătorul sindic a fost contestată conform dispozițiilor legii 85/2014, făcând obiectul dosarului nr. 29466/ 3/2018, contestația fiind respinsă în mod irevocabil prin soluția instanței de apel.

Cu privire la creditorul SNGN ROMGAZ SA, înscris la poziția 115 în tabelului definitiv actualizat de creanțe publicat în BPI nr. 3299/22.02.2021, suma de 40.512 mii lei înscrisă sub condiție suspensivă, având în vedere că înscrierea sub condiție suspensivă s-a dispus până la soluționarea definitivă a diferendului dintre părți având ca obiect pretențiile

invocate în dosarul nr. 28323/3/2014, aflat în prezent pe rolul ÎCCJ și suspendat în temeiul dispozițiilor art. 75 alin. (1) din Legea nr. 85/2014, întrucât nu s-a realizat condiția care a justificat înscrierea sub această modalitate și nici nu se poate aprecia ipotetic că, în perioada în care va fi deschisă procedura de insolvență împotriva ELCEN se poate realiza condiția, văzând temeiul care justifică suspendarea judecării cauzei, distribuția acestei sume nu s-a realizat.

În evidența contabilă este înregistrat provizion în contul 1511 "Provizion pentru litigii" pentru valoarea de 40.512 mii lei până la soluționare.

Ulterior, urmare cererii de repunere pe rol a cauzei, formulata de catre recurenta ROMGAZ SA, in dosarul nr. 28323/3/2014, prin incheierea din data de 19.09.2023, Inalta Curte si Casatie, admite cererea de repunere pe rol si stabileste termen de judecata pentru data de 24.10.2023.

La termenul din data de 16.01.2024, Înalta curte de Casație și Justiție: Admite recursurile declarate de reclamanta Societatea Națională de Gaze Naturale Romgaz S.A. și de pârâta Electrocentrale București S.A., împotriva deciziei civile nr. 1176/A din 26 iunie 2017, pronunțate de Curtea de Apel București – Secția a V-a Civilă, pe care o casează și trimite cauza spre o nouă judecată aceleiași instanțe.

La data de 10.10.2024, Curtea de Apel București – Secția a V-a Civilă rejudecă dosarul nr.28323/3/2014, nr. de dosar rejudecare 28323/3/2014*, pronunță Decizia Civilă nr.1416/2024 prin care „Admite excepția tardivității. Anulează motivul de apel privind excepția prematurității ca tardiv formulat. Admite apelul. Schimbă în parte sentința apelată, în sensul că: Respinge cererea de chemare în judecată ca nefondată. Respinge cererea reclamantei de acordare a cheltuielilor de judecată ca nefondată. Menține în rest sentința apelată. Cu recurs în termen de 30 zile de la comunicare, cererea de recurs urmând a fi depusă la Curtea de Apel București – Secția a V-a Civilă.” Decizia Civilă nr.1416/10.10.2024, a fost atacata cu recurs atât de ELCEN cât și de ROMGAZ, recursul urmând a fi soluționat de către Înalta Curte de Casație si Justiție.

Până în prezent, Înalta Curte de Casație si Justiție nu a stabilit termen de judecată în dosarul nr.28323/3/2014* pentru soluționarea recursurilor.

În evidența contabilă este înregistrat provizion în contul 1511 "Provizion pentru litigii" pentru valoarea de 40.512 mii lei, până la soluționare.

- **RADET BUCUREȘTI**

Situația creanței deținute de ELCEN împotriva debitorului RADET București în valoare de 3.707.756 mii lei (înscrișă provizoriu în Tabelul definitiv):

În cadrul procedurii de insolvență deschisa împotriva RADET București, ELCEN a fost înscrisa în Tabelul preliminar al creanțelor împotriva debitoare RADET București cu o creanță

în valoare de **3.659.805.493,36 lei** ca pură și simplă și, totodată, cu o creanță în valoare de **47.951.000,32 lei**, sub condiție suspensivă.

Creanța în valoare de **3.707.756 mii lei** (3.659.805 mii lei + 47.951 mii lei) a fost înscrisă, ulterior, **cu titlu provizoriu** (conform dispozițiilor judecătorului sindic) **în Tabelul definitiv al creanțelor împotriva debitoarei RADET București**. Municipiul București a contestat măsura administratorului judiciar ROMINSOLV SPRL de a înscrice în Tabelul preliminar de creanțe împotriva debitoarei RADET București creanța în valoare de **3.707.756 mii lei** (3.659.805 mii lei + 47.951 mii lei), contestație ce se soluționează în dosarul nr. 1407/3/2017 înregistrat la Tribunalul București – Secția a VII a Civilă.

În prezent, cauza ce formează obiectul dosarului nr. 1407/3/2017 se află în faza de judecată pe fond, la Tribunalul București, Secția a VII a Civilă, cu termen de judecată stabilit pentru data de 21.05.2025, fiind dispusă efectuarea unei expertize judiciare contabile.

Din perspectiva recuperării creanței ELCEN în valoare de **3.707.756 mii lei**, înscrisă în Tabelul definitiv de creanțe împotriva RADET București, aflată în faliment, apreciem că aceasta **nu poate fi recuperată integral** din patrimoniul acesteia, deoarece RADET nu dispune de active suficiente după cum rezulta din Raportul de evaluare întocmit de evaluatorul VERIDIO în cadrul procedurii de insolvență, publicat în B.P.I. din data de 23.11.2017.

În acest context, la data de 02.10.2019, ELCEN, prin societatea de avocați Stănescu, Miloși și Asociații, a introdus acțiunea pentru atragerea răspunderii patrimoniale a Municipiului București pentru acoperirea întregului pasiv, întemeiată pe prevederile art. 169 din Legea 85/2014.. Cererea a fost înregistrată la Tribunalul București, Secția a VII a în dosarul nr. 29430/3/2019.

Următorul termen de judecată stabilit în cauza ce formează obiectul dosarului nr. 29430/3/2019 este 21.05.2025, fiind dispusă efectuarea unei expertize judiciare contabile și, totodată efectuarea unei expertize tehnice termoelectrice.

2. Situația creanței suplimentare deținute de ELCEN împotriva debitorului RADET București în valoare de 175.890 mii lei (înscrisă în Tabelul definitiv consolidat).

Prin cererea de creanțe suplimentare formulată, ELCEN a solicitat înscrierea creanței suplimentare (născută după deschiderea procedurii de insolvență împotriva debitoarei RADET București) în cuantum total de **366.954 mii lei**, ce reprezintă contravaloare energie termică și apă de adăos, aferentă perioadei aprilie 2019 – noiembrie 2019, cât și dobânzi penalizatoare, în baza Contractului de vânzare - cumpărare energie termică nr. 1/2014.

Așa cum rezultă din Tabelul suplimentar de creanță al debitoarei RADET, publicat în Buletinul procedurilor de insolvență nr. 2675/10.02.2020, precum și din adresa Rominsolv SPRL. nr. 16602/06.02.2020, urmare verificării cererii de creanță nr. 9251/06.01.2020,

formulată de subscrisa, față de creanța solicitată, **respectiv suma de 366.954 mii lei, creanța admisă este în cuantum de 313.296 mii lei**, fiind respinsă creanța în valoare de **53.658 mii lei** motivat de faptul că a fost încasată de ELCEN după data deschiderii procedurii de faliment a debitoarei.

Împotriva măsurii lichidatorului judiciar de admitere a creanței suplimentare deținute de ELCEN în valoare de 313.296 mii lei, Municipiul București a formulat contestație, ce a făcut obiectul dosarului înregistrat sub nr. 4792/3/2020.

În contextul în care a existat un diferent între ELCEN și RADET București cu privire la perioada pentru care se impută suma de **53.658 mii lei** (achitată deja), în sensul că RADET București prin lichidatorul judiciar provizoriu a imputat această creanță pentru facturile cele mai vechi iar ELCEN, deși în contabilitate, la rândul său, a operat în acest fel, a **considerat că trebuie lămurită această problemă** în raport de prevederile Legii 85/2014 dat fiind faptul că suma de **53.658 mii lei** a fost încasată după data intrării în faliment a debitoarei (11.11.2019), ELCEN a formulat contestație solicitând înscrierea în tabelul suplimentar de creanțe al debitoarei RADET și cu suma de **53.658 mii lei, deși aceasta a fost achitată de către debitoare, după cum am arătat anterior.**

În urma soluționării contestației ELCEN, conexată la dosarul nr. 4792/3/2020, judecătorul-sindic a respins această cerere formulată de ELCEN, arătând faptul că imputația plății nu poate opera decât în ordinea vechimii scadențelor facturilor restante, conform prevederilor contractului 1/2014. **Totodată, în ceea ce privește contestația formulată de Municipiul București, aceasta a fost respinsă ca neîntemeiată de Tribunalul București Secția a VII a Civilă prin Hotărârea nr. 3938/07.10.2020. Apelul formulat de Municipiul București a fost respins de Curtea de Apel București ca nefondat.**

În condițiile în care suma de 53.658 mii lei (achitată deja de RADET București către ELCEN prin contul escrow, deschis în baza OUG 115/2001, după data de 11.11.2019) este imputată pentru facturile cele mai vechi înregistrate de ELCEN în contabilitate, a rămas de plată doar creanța în valoare de **313.296 mii lei, înscrisă în Tabelul suplimentar de creanțe împotriva debitoarei RADET București, compusă din principal în valoare de 309.501 mii lei și penalități în valoare de 3.795 mii lei.**

Ulterior, ca urmare a măsurii lichidatorului judiciar provizoriu Rominsolv dispusă prin Raportul de activitate nr. 34 publicat în BPI nr.1180/20.01.2020, în luna martie a anului 2020 a fost efectuate plăți din contul escrow către toți participanții la producerea, distribuția și furnizarea de energie termică, conform prevederilor contractului de cont escrow, printre care și către ELCEN (**54.059 mii lei**), **fapt ce au condus la diminuarea creanței ELCEN din tabelul suplimentar de la valoarea de 313.296 mii lei la valoarea de 259.236 mii lei.**

Această măsură a fost contestată de ELCEN prin contestația ce a făcut obiectul dosarului nr. 1902/3/2020, motivat de faptul că distribuirea sumelor nu a fost realizată în conformitate cu prevederile Legii 85/2014. Prin distribuirea realizată de lichidatorul judiciar al RADET, ELCEN a încasat mai puțin decât ar fi avut dreptul în cazul în care sumele s-ar fi

distribuit conform regulilor din Legea 85/2014. Tribunalul București a respins contestația ca neîntemeiată prin Hotărârea nr. 3932/2020.

Ulterior, în faza procesuală a apelului, Curtea de Apel București a emis Hotărârea nr. 516/22.03.2021, **prin care a dispus anularea măsurii dispuse de lichidatorul judiciar provizoriu Rominsolv SPRL prin Raportul de activitate nr. 34 publicat în BPI nr. 1180/20.01.2020.**

Ulterior, Lichidatorul judiciar al RADET a publicat în BPI nr. 10411/11.06.2021 **Raportul asupra fondurilor obținute din lichidarea activității debitoarei RADET și din încasarea de creanțe precum și Planul de distribuție nr. 1, ce a fost publicat în BPI nr.10431/11.06.2021.**

Conform Raportului asupra fondurilor obținute din lichidarea activității debitoarei RADET, în baza raportului de activitate nr. 34 publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 1180/20.01.2020, raport anulat, după cum am arătat anterior, **prin Distribuirea nr. 1** s-a repartizat către partenerii contractului de cont escrow din data de 11.10.2001, suma totală de **60.987 mii lei**, după cum urmează:

- Electrocentrale București S.A. - suma de 54.059 mii lei;
- CET Grivița S.R.L.- suma de 1.316 mii lei;
- Vest-Energo S.A. - suma de 2.264 mii lei;
- ENGIE Romania S.A. - suma de 3.347 mii lei.

În contextul anulării măsurii dispuse de fostul lichidator judiciar Rominsolv SPRL prin raportul de activitate nr. 34, publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 1180/20.01.2020, distribuirea sumelor s-a realizat după cum urmează:

- Suma de 1.025 mii lei comision UNPIR 2%;
- Suma de 1.900 mii lei – retribuție variabilă – 2,75 +TVA – lichidator judiciar;
- 58.062 mii lei distribuite creditorilor.

Totodată, în acest raport se face precizarea că, sumele repartizate conform contractului de cont escrow în baza măsurii anulate urmează a se compensa cu sumele ce trebuiau distribuite conform legii 85/2014. **Pentru Electrocentrale București SA a fost stinsă prin compensare suma de 54.059 mii lei integral** (sumă ce a fost încasată anterior de către ELCEN în urma emiterii măsurii de către Rominsolv SPRL prin Raportul de activitate nr. 34 publicat în BPI nr. 1180/20.01.2020).

Față de această distribuire, ELCEN a formulat contestație în ceea ce privește atât distribuirea sumei de 1.025 mii lei cu titlu de comision UNPIR, cât și a sumei de 1.900 mii lei – retribuție variabilă – 2,75 + TVA – lichidator judiciar. Contestația a făcut obiectul dosarului nr. 19076/3/2021 înregistrat la T.M.B. – secția a VII a, fiind respinsă de judecătorul-sindic. ELCEN a formulat apel împotriva hotărârii privind respingerea contestației.

Curtea de Apel București a admis apelul formulat de ELCEN prin Hotărârea nr. 555/2022, schimbând în parte sentința apelată în sensul că a dispus anularea în parte a Raportului nr. 1 asupra fondurilor obținute din lichidare și din încasarea de creanțe și Planurile de distribuire nr. 1 în ceea ce privește distribuirea comisionului UNPIR în cuantum de 1.025 mii lei și a retribuiției variabile a lichidatorului judiciar în cuantum de 1.900.062,74 lei aferente sumei repartizate din contul escrow.

În ceea ce privește, Distribuirea nr.2, conform raportului asupra fondurilor obținute precum și a planului de distribuție, soldul conturilor bancare ale debitoarei RADET era la data de 31.03.2021 în valoare de **119.884 mii lei**.

Prin acest Raport se arată faptul că în perioada 11.11.2019 - 31.03.2021 încasările au fost în sumă de **243.931 mii lei** fără TVA, din care s-au făcut plăți în cuantum de **214.971 mii lei**.

Astfel, față de soldul disponibil în valoare de 119.884 mii lei, se propune distribuirea următoarelor sume:

- Categoria reprezentând cheltuieli de procedură restante, datorate conform art. 161 pct. 1 din legea 85/2014 - suma de **25.122 mii lei**;
- Categoria creanțelor rezultate din continuarea activității conform art. 161. pct. 4 din legea 85/2014 - suma de **76.788 mii lei** (către ELCEN urmează a fi distribuită suma de 66.803 mii lei);
- Suma de **17.900 mii lei** va fi reținută cu titlu de buget provizionat cheltuieli de procedură viitoare.

Referitor la suma de 25.122 mii lei propusă a fi distribuită cu titlu de cheltuieli de procedură restante, ELCEN a formulat contestație cu privire la următoarele sume:

- a) Retribuția variabilă a lichidatorului judiciar în cuantum de 4.122 mii lei.
- b) Comision UNPIR în valoare de 3.721 mii lei.

Contestația a făcut obiectul dosarului nr. 19076/3/2021 înregistrat la T.M.B. – secția a VII a civilă, fiind respinsă de judecătorul-sindic. ELCEN a formulat apel împotriva hotărârii privind respingerea contestației.

Ulterior, în data de 03.12.2021, lichidatorul judiciar al RADET a efectuat distribuiri sus-menționate, transferând către ELCEN suma de 66.803 mii lei.

Curtea de Apel București a admis apelul formulat de ELCEN prin Hotărârea nr. 555/2022, schimbând în parte sentința apelată în sensul că a dispus anularea în parte a Raportului nr. 1 asupra fondurilor obținute din lichidare și din încasarea de creanțe și Planurile de distribuire nr. 2. în ceea ce privește distribuirea comisionului UNPIR în cuantum de 3.721 mii lei și a retribuiției variabile a lichidatorului judiciar în cuantum de 4.122 mii lei aferente disponibilului în cuantum final de 101.984 mii lei.

Ca urmare a admiterii apelului ELCEN, lichidatorul RADET București a refăcut calculul distribuțiilor din planul de distribuire nr. 1, **stabilind în favoarea ELCEN o sumă suplimentară în valoare de 15.597 mii lei, sumă ce a fost încasată la data de 20.12.2022.**

În ipoteza în care creanța suplimentară rămasă de **175.890 mii lei** nu va fi recuperată integral din patrimoniul RADET București, ELCEN va urmări recuperarea diferenței rămase de executat prin atragerea răspunderii Municipiului București.

2) în calitate de reclamantă în următoarele litigii:
Electrocentrale Constanța S.A.

Electrocentrale Constanța S.A. figurează la data de 31.12.2024 cu o datorie față de ELCEN în cuantum de **81.601 mii lei**, înregistrată în conturile contabile 411 și 461.

În evidența contabilă este înregistrat provizion pentru valoarea totală, astfel: în contul 496 "Ajustări pentru deprecierea creanțelor-debitori diverși" pentru valoarea de 80.851 mii lei și 4911 "Ajustări pentru deprecierea creanțelor față de clienți" pentru valoarea de 750 mii lei.

Electrocentrale București S.A. în calitate de creditoare a debitoarei Electrocentrale Constanța S.A., în termen legal, a solicitat în dosarul nr. 2760/118/2019, înscrierea la masa credală a unei creanțe în cuantum total de **222.440 mii lei**.

Administratorul judiciar CITR Filiala București SPRL, al debitoarei Electrocentrale Constanța S.A., după cum reiese din Notificarea nr.7196/30.07.2019, a decis înscrierea la masa credală a reantelor Electrocentrale București S.A. astfel:

- cu o creanță pură și simplă în cuantumul de **12.489 mii lei**
- cu o creanță afectată de condiție rezolutorie în cuantum de **209.948 mii lei**, condiție aplicată până la soluționarea definitivă a dosarului nr.4553/2/2015 și a dosarului nr.6269/3/2019. Creanța ELCEN, a fost înscrisă în Tabelul preliminar al creanțelor deținute împotriva Electrocentrale Constanța SA", la poziția 14, tabel publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr.14722/30.07.2019.

Împotriva măsurii administratorul judiciar CITR Filiala București SPRL de înscriere a creanței ELCEN, în cuantum total de 222.440 mii lei, în Tabelul preliminar al creanțelor deținute împotriva Electrocentrale Constanța S.A., debitoarea Electrocentrale Constanța S.A. a formulat contestație prin care a solicitat reducerea creanței de la 222.437.892,18 lei la 7.308.535,63 lei, contestația făcând obiectul dosarului nr. 2760/118/2019/a6.

Tribunalul Constanța Secția a II a Civilă soluționează, în fond, dosarul nr. 2760/118/2019/a6 prin Sentința Civilă nr.521/09.05.2023, publicată în BPI nr.18057/08.11.2023, a respins ca neîntemeiată contestația formulată de Electrocentrale Constanța împotriva creanței ELCEN.

Electrocentrale Constanța a formulat apel împotriva Sentinței Civile nr.521/09.05.2023. Curtea de Apel Constanța prin Decizia civilă nr.51/I/06.03.2024,

definitivă, publicată în BPI nr.19719/06.11.2024, având în vedere concluziile expertizei contabile cât și „Tabelului definitiv rectificat al creanțelor deținute împotriva societății Electrocentrale Constanța S.A.” publicat în BPI nr. 3679/28.02.2022, admite în parte apelul promovat de debitoarea Electrocentrale Constanța, schimbă în parte sentința apelată și rejudecând dispune înscrierea în tabelul definitiv a creanței Electrocentrale București și cu sumele reprezentând creanțe pure și simple:

- 750 mii lei, în loc de 755 mii lei;
- 4.655 mii lei, în loc de 4.655 mii lei;
- 76.196 mii lei, în loc de 209.948 mii lei,

Aceste valori au rezultat în urma efectuării unei expertize contabile pe parcursul judecării fondului contestației, prin care a fost analizată toată creanța pretinsă de Electrocentrale București S.A. Precizăm că pe parcursul soluționării dosarului nr. 2760/118/2019/a6, în cadrul procedurii insolvenței debitorului Electrocentrale Constanța, a fost publicat în BPI nr. 3679/28.02.2022 „Tabelului definitiv rectificat al creanțelor deținute împotriva societății Electrocentrale Constanța S.A.” în cuprinsul raportului nr. 405/25.02.2022 al Administratorului Judiciar CITER Filiala București. La categoria Creanțe Chirografare cu ordine de prioritate art. 161 pct. 8 Legea 85/2014 – poziția 14 - **Creanța deținută de Electrocentrale București a fost înscrisă în tabel cu o valoare diminuată de la valoarea de 222.438 mii lei la valoarea de 88.686 mii lei.**

În cuprinsul raportului Administratorul Judiciar CITER Filiala București menționează **„Creanța societății Electrocentrale București a fost modificată în urma constatării de către administratorul judiciar, în temeiul art. 49 alin (4) din legea 85/2014 a modificării dreptului de creanță în raport de anularea parțială a creanței în quantum de 209.948 mii lei. Astfel, în procedura de reorganizare a Electrocentrale București ce face obiectul dosarului nr. 35304/3/2016, DGAMC are calitatea de creditor. În cadrul procedurii de reorganizare a Electrocentrale București, prin aplicarea mecanismului de anulare a creanțelor accesorii conform OUG 69/2020 și OUG nr. 201/2020, accesoriile creanței deținută de DGAMC respectiv accesorii în quantum de 568.036 mii lei au fost anulate. Din această sumă de 568.036 mii lei, suma de 133.752 mii lei reprezintă accesorii cu care Electrocentrale București este înscrisă prin regres, la masa credală a Electrocentrale Constanța.**

Față de anularea accesoriilor creanței DGAMC în procedura Electrocentrale București, se constată ca efect direct anularea parțială a dreptului de creanță în quantum de 209.948 mii lei deținut de acesta din urmă în prezenta procedură, respectiv anularea creanțelor accesorii corespunzătoare în quantum de 133.725 mii lei.

Mecanismul de anulare a creanțelor accesorii a fost prezentat de către administratorul judiciar al creditoarei în cuprinsul raportului de activitate publicat în BPI nr. 22116/30.12.2020. Restul creanței în quantum de 76.196 mii lei rămâne afectată de condiția rezolutorie până la soluționarea definitivă a dosarului nr. 4553/3/2015 și a dosarului nr. 6269/3/2019, respectiv condiție rezolutorie menținută prin soluția pronunțată în dosarul nr.

2760/118/2019/A5, conform sentinței civile nr. 1715/12.11.2019, definitivă conform Deciziei civile nr. 234/09.09.2020”.

Împotriva măsurii administratorul judiciar CITER Filiala București SPRL dispusă prin raportul nr. 405/25.02.2022, prin care creanța Electrocentrale București a fost rectificată în tabelul definitiv rectificat al debitorului de către Administratorul Judiciar CITER Filiala București, de la valoarea de 222.438 mii lei la valoarea de 88.686 mii lei, a fost contestată de către ELCEN, contestația făcând obiectul dosarului nr.2760/118/2019/a18.

Prin Sentința Civilă nr.146/14.02.2023 pronunțată de către Tribunalul Constanța Secția a II a Civilă în dosarul nr.2760/118/2019/a18, publicată în BPI nr.12685/02.08.2023, a respins ca neîntemeiată contestația formulată de Electrocentrale București împotriva măsurii administratorului judiciar de a diminua în tabelul definitiv rectificat al creanțelor deținute împotriva societății Electrocentrale Constanta - publicat în BPI nr. 3679/28.02.2022, creanța deținută de Electrocentrale București în valoare de 222.438 mii lei la valoarea de 88.686 mii lei.

ELCEN a formulat apel împotriva Sentinței Civile nr.146/14.02.2023, apelul fiind respins de către Curtea de Apel Constanța prin Decizia civilă nr.243/I/29.11.2023 pronunțată în dosarul nr.2760/118/2019/a18, decizie publicată în BPI nr.533/11.01.2024.

În prezent, în dosarul nr.2760/118/2019 creanța Electrocentrale București, astfel cum a fost stabilită prin Decizia civilă nr.51/I/06.03.2024, definitivă, pronunțată de către Curtea de Apel Constanța în dosarul nr.2760/118/2019/a6, publicată în BPI nr.19719/06.11.2024, este în cuantum de 81.601 mii lei (750+ 4.655+76.196).

Următorul termen stabilit în dosarul nr. 2760/118/2019 pentru continuarea procedurii de insolvență a Electrocentrale Constanța S.A. **este la data de 27.05.2025.**

3) în calitate de creditor chirografar :

I.Debitorul Energomur Târgu Mureș

Acest debitor a fost preluat de Electrocentrale București S.A. prin Procesul-Verbal de Predare-Primire a activului și pasivului din balanța de verificare la data de 31.01.2013 încheiat între Electrocentrale București S.A. și Sucursala Electrocentrale Mureș.

Creanța în **valoare de 659 mii lei** reprezintă contravaloarea lucrărilor executate în baza Contractelor nr. 182/29.08.2008, nr.195/03.11.2008 și nr.222/31.09.2009 în sumă de 489 mii lei (inclusiv TVA) și penalități de întârziere în sumă de 170 mii lei (acestea nu sunt purtătoare de TVA, ca urmare, nu fac parte din obiectul ajustării bazei de impozitare).

Debitorul Energomur Târgu Mureș se află în procedură de faliment în cadrul Dosarului nr. 5398/1371/2010 înregistrat pe rolul Tribunalului Mureș.

Electrocentrale București S.A. are calitatea de creditor chirograf, fiind înscrisă la masa credală cu suma de 659 mii lei. Pentru continuarea demersurilor de lichidare, a fost acordat un nou termen în procedură la data de 05.06.2025.

II. ENERGOCONSTRUCȚIA FILIALA BUCUREȘTI S.A.= 60 mii lei

La data de 19.08.2013 în dosarul nr.27536/3/2013 aflat pe rolul Tribunalului București Secția a VII-a Comercială fost deschisă procedura insolvenței debitorului S.C. Energoconstrucția Filiala București S.A.

Electrocentrale București este înscrisă pe lista creditorilor cu suma de **59. mii lei**, compusă din suma de 56 mii lei conform titlului executoriu - sentința civilă nr.3854/26.02.2013 pronunțată de Judecătoria Sectorului 1 București în Dosarul nr. 40611/299/2012, și suma 4 mii lei reprezentând dobânzile de întârziere calculate de la 01.01.2013 până la data de 19.08.2013 (data deschiderii procedurii), în calitate de creditor chirografar.

Pentru continuarea procedurii și pentru a fi întocmit raportul final și situațiile financiare finale s-a stabilit un nou termen de judecată pentru data de **10.06.2025**.

III. SIDOCOR COM IMPEX - În vederea recuperării debitului în valoare de **65 mii lei** au fost efectuate demersurile legale, respectiv, promovarea acțiunii în instanță și ulterior punerea în executare a sentinței civile devenită titlu executoriu. Suma face obiectul dosarului de executare 256/2019. **Nu au fost identificate sume în conturile debitoarei în vederea instituirii popririi. Dosarul este în curs de executare.**

IV. FMT INSTANDHALTUNG GMBH FÜR INDUSTRIENLAGEN

Pentru a asigura întreținerea și reparația turbinei cu gaze din Centrala cu Ciclu Combinat din cadrul CET București Vest, în urma unei proceduri de negociere cu anunț publicitar, organizată în baza OUG 34/2006, Electrocentrale București S.A. a încheiat cu FMT Instandhaltung GmbH für Industrieanlagen Contractul de prestări servicii nr. 362/08.09.2010, având ca obiect întreținere și reparații de tip service la turbina cu gaz a centralei cu ciclu combinat din cadrul CTE București VEST.

Astfel, în baza contractului invocat mai sus, la data de 10.06.2016, FMT a preluat în vederea recondiționării (cu avizul nr. ELBVAV00009/10.06.2016 și nr. ELBVAV0020/31.10.2016) un set de piese de schimb aferent liniei de ardere a turbinei cu gaz din cadrul Centralei cu ciclu combinat din CTE VEST, capacitate energetică ce produce energie electrică și termică în cogenerare.

Din punct de vedere contractual, aceste piese de schimb trebuiau recondiționate și returnate debitoarei Electrocentrale București la data de 08.10.2016, însă ulterior FMT a refuzat restituirea pieselor predate pentru recondiționare motiv pentru care a fost

promovată în instanță acțiunea ce face obiectul dosarului nr. 30529/3/2017, dosar soluționat prin Hotărârea nr. 4912/ 18.07.2018 prin care instanța dispune:

- Obligă pârâta să restituire reclamantei integral, în natură, setul de piese de schimb aferent liniei de ardere a turbinei cu gaz din cadrul Centralei cu Ciclu combinat din CTE București Vest recondiționat ce i-a fost pus la dispoziție prin avizele de însoțire a mărfii ELBVAV0009/10.06.2016 și ELBVAV0020/31.10.2016.

- Obligă pârâta la plata penalităților de întârziere în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea contractată pentru anul în care a fost înregistrată neconformitatea, de la data de 04.01.2017 și până la data restituirii pieselor puse la dispoziție în baza avizului de însoțire a mărfii ELBVAV0009/10.06.2016, dar nu mai mult de 10% din valoarea contractului.

- Respinge în rest cererea cu privire la acordarea penalităților de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere în ceea ce privește piesele predate cu avizul de însoțire a mărfii ELBVAV0020/31.10.2016 ca neîntemeiată.

La termenul din data de 07.03.2019, reprezentantul FMT solicita amânarea cauzei, motivat de faptul ca a luat cunoștința de deschiderea procedurii de insolventa fata de recurenta FMT, sens în care se depune la dosarul cauzei hotărârea de deschidere a procedurii insolventei față de FMT pronunțată de tribunalul din Dusseldorf. În aceste condiții, având în vedere litigiul derulat între cele doua părți, respectiv cauza ce face obiectul dosarului nr. 30529/3/2017 (786/2/2019 nr. nou) coroborat cu starea juridica a debitoarei FMT, în data de 14.03.2019, a fost promovata si transmisa prin posta precum și prin mail, cererea de creanța a ELCEN, nr. 17601/14.03.2019. prin care s-a solicitat înscrierea la masa credală a debitoarei FMT cu suma de 3.543.000 EURO, compusa din: Creanța în valoare de 513.000 euro reprezentând penalități de întârziere în procent de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere calculate de la data de 04.01.2017, conform art. 14.1 din Contractul de prestări servicii nr. 362/08.09. 2010 în limita a 10 % din valoarea contractului. Cererea de creanța nr. 17601/14.03.2019 a fost transmisă către administratorul insolventei Kreplin&Partner Rechtsanwälte.

Precizăm că, derularea procedurii insolvenței FMT, în dosarul nr. 504/IN 186/18, se realizează în baza procedurii din Germania, procedură cu diferențe procedurale de fond și de formă, majore față legislația în materia insolvenței din România.

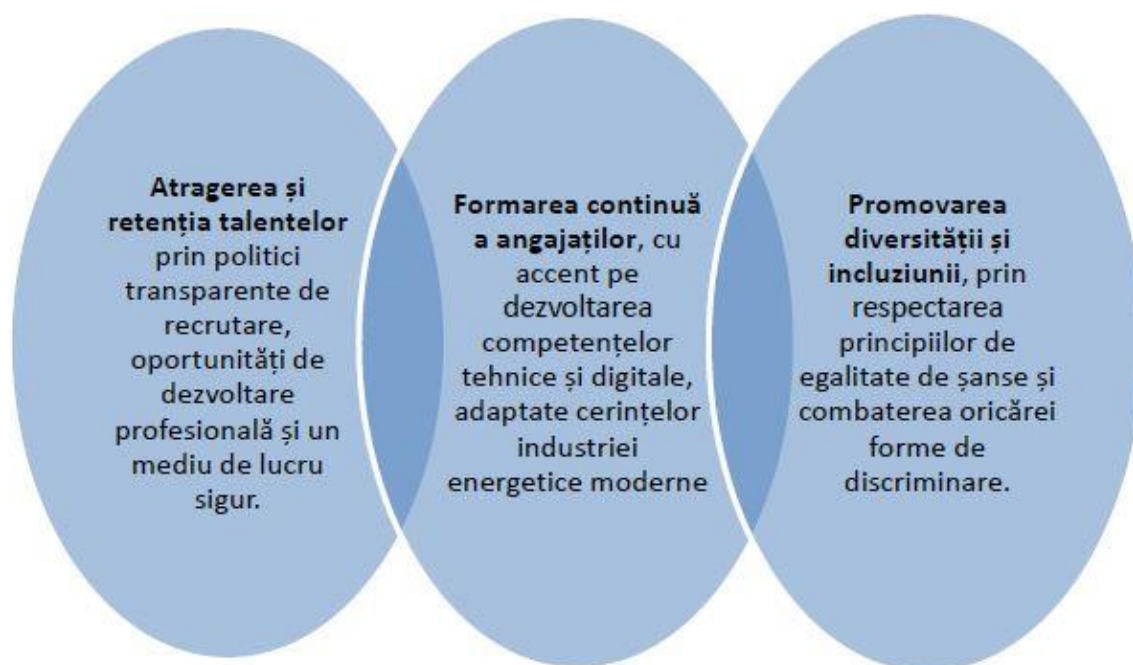
Menționăm că procedura de insolvență este în curs de derulare.

Capitolul 9. Situația personalului societății în anul 2024

ELCEN recunoaște că succesul său pe termen lung se bazează pe oameni – pe angajații dedicați care susțin, zi de zi, funcționarea sigură și eficientă a sistemului de încălzire centralizată din București. Având un rol fundamental în asigurarea unui serviciu public esențial pentru confortul și sănătatea comunităților, compania își construiește strategia de dezvoltare în jurul unei filozofii centrate pe om.

1. Resurse umane sustenabile: un pilon al dezvoltării organizaționale

ELCEN abordează gestionarea resurselor umane dintr-o perspectivă integrată, care combină eficiența operațională cu echitatea socială și grija față de mediu. În acest sens, compania urmărește:



✓ Sănătate, siguranță și bunăstare la locul de muncă

Prioritatea zero a ELCEN este crearea unui mediu de lucru sigur, în care angajații pot performa fără riscuri pentru sănătatea lor. În 2024, compania a continuat să investească în:

- Instruiri periodice privind sănătatea și securitatea în muncă;
- Modernizarea echipamentelor de protecție și a infrastructurii tehnice;
- Măsuri proactive de prevenire a accidentelor de muncă;
- Programe de evaluare și reducere a riscurilor profesionale.

✓ **Dialog social și implicare activă**

ELCEN cultivă o cultură organizațională bazată pe comunicare deschisă și dialog constant cu angajații și partenerii sociali. Compania sprijină activ funcționarea structurilor de reprezentare a angajaților și participă constant la consultări cu sindicatele în vederea îmbunătățirii condițiilor de muncă.

✓ **Oameni implicați în comunitate**

Angajații ELCEN sunt mai mult decât specialiști în energie – sunt membri activi ai comunităților în care trăiesc și lucrează. Compania încurajează voluntariatul, inițiativele civice și participarea la proiecte de responsabilitate socială, contribuind astfel la dezvoltarea unei societăți mai solidare și sustenabile.

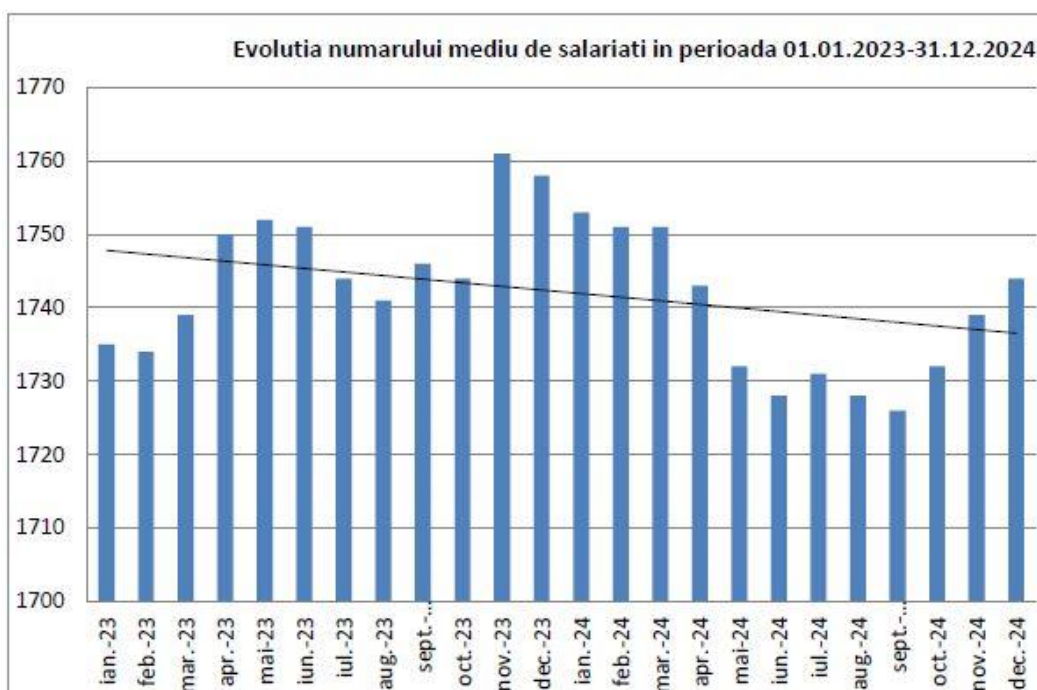
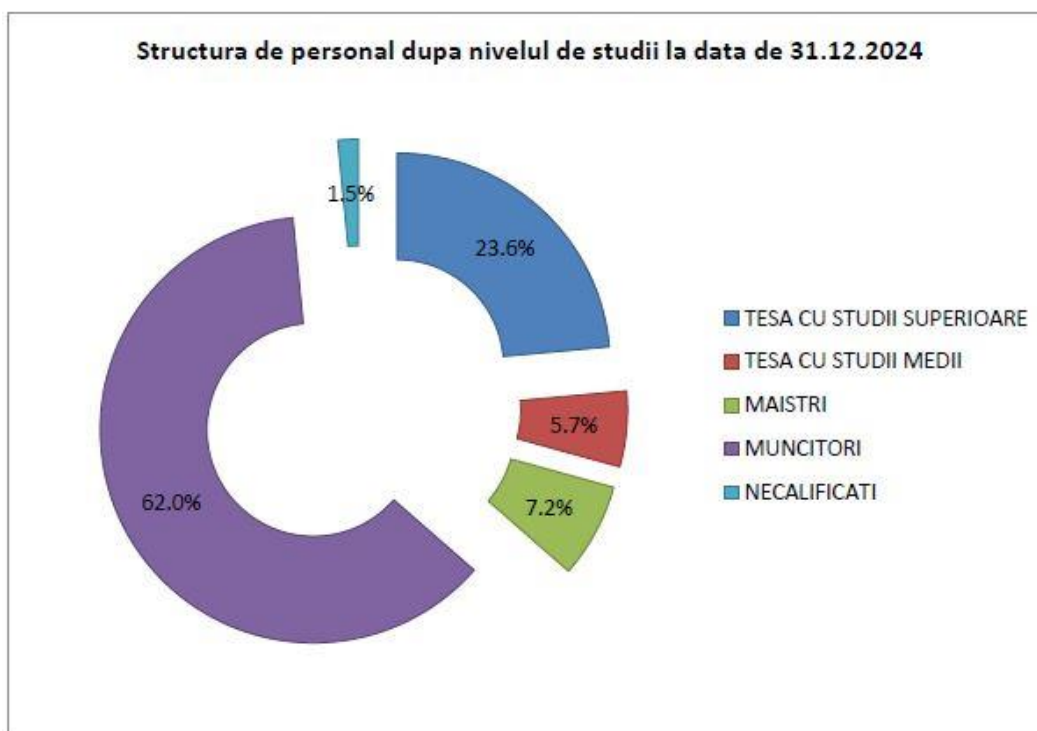
Activitatea ELCEN ține cont de următoarele documente:



2. Structura forței de muncă

Analiza forței de muncă în cadrul ELCEN pentru perioada 2023–2024 evidențiază o ușoară scădere a numărului total de angajați, în paralel cu o creștere a ponderii personalului cu studii superioare, ceea ce reflectă o tendință de profesionalizare și eficientizare.

Categorie	31.12.2023	31.12.2024	Diferență	Observație
TESA – studii superioare	400	411	+11	Creștere, indică profesionalizare
TESA – studii medii	103	100	-3	Ușoară scădere
Maiștri	123	125	+2	Ușoară creștere
Muncitori	1103	1082	-21	Scădere semnificativă
Necalificați	30	27	-3	Tendență de eficientizare
Total	1759	1745	-14	Scădere generală (-0.8%)



3. Distribuția pe sexe

ELCEN promovează principiile egalității de șanse și non-discriminării în toate procesele de recrutare, promovare și dezvoltare profesională. Diversitatea este recunoscută ca o sursă de echilibru și performanță în cadrul organizației, iar respectarea echității de gen este parte integrantă a politicilor de resurse umane.

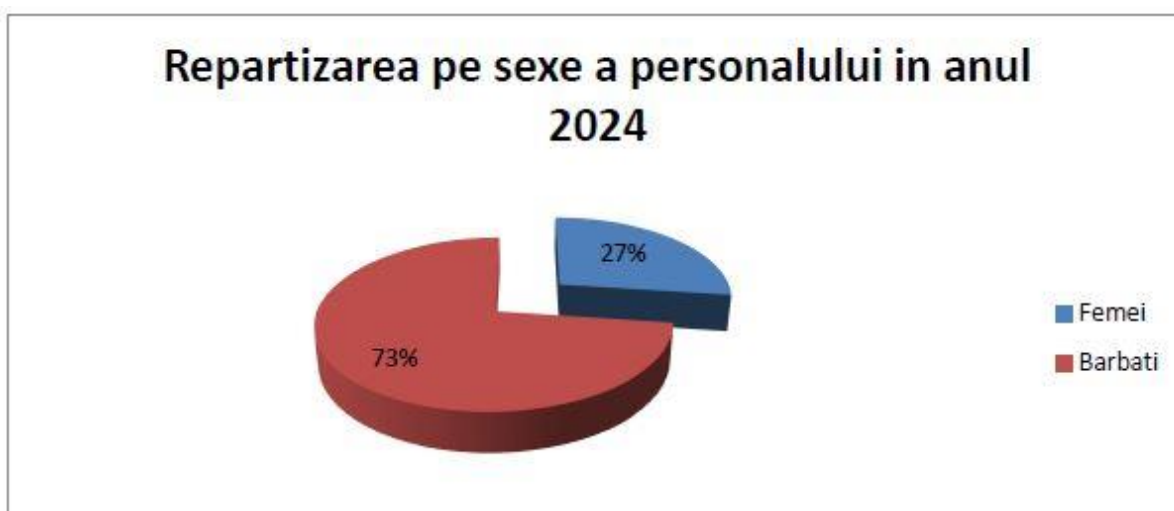
În anul 2024, structura de personal a ELCEN a menținut o distribuție relativ constantă între femei și bărbați. Totuși, s-a înregistrat o ușoară creștere a ponderii bărbaților în totalul angajaților, tendință explicabilă în contextul specificului tehnic al activității companiei, care

atrage preponderent candidați de sex masculin, în special în sectoarele operaționale și de mentenanță.

Data	Bărbați	Femei	Total	Procent B/F
31.12.2023	1279	480	1759	72.7% / 27.3%
31.12.2024	1272	473	1745	72.9% / 27.1%

Comparativ cu anul 2023, ponderea angajaților de sex masculin a crescut cu aproximativ 1%, reflectând evoluția naturală a proceselor de angajare în domenii tehnice unde forța de muncă este în mod tradițional masculinizată.

Chiar și în acest context, ELCEN rămâne ferm angajată în susținerea participării femeilor în toate ariile de activitate ale companiei, inclusiv în funcții de conducere sau în domenii tehnice specializate. Programele de formare profesională, mobilitatea internă și susținerea carierei se aplică uniform, fără discriminare, încurajând dezvoltarea unui mediu de lucru incluziv și echitabil.



Distribuția Forței de Muncă pe Categoriile de Vârstă și Sex în anul 2023

Grupă de Vârstă	Femei (%)	Bărbați (%)	Total (%)
<25 ani	0.5%	2.0%	2.4%
25-34 ani	1.9%	5.6%	7.5%
35-44 ani	4.3%	8.3%	12.6%
45-54 ani	10.3%	32.5%	42.8%
55-64 ani	10.2%	23.3%	33.4%
>65 ani	0.1%	1.2%	1.3%
Total	27.2%	72.8%	100.0%

Distribuția Forței de Muncă pe Categoriile de Vârstă și Sex în anul 2024

Grupă de Vârstă	Femei (%)	Bărbați (%)	Total (%)
<25 ani	0.5%	2.2%	2.6%
25-34 ani	2.0%	6.4%	8.4%
35-44 ani	3.6%	7.2%	10.8%
45-54 ani	10.0%	29.6%	39.6%
55-64 ani	11.0%	26.7%	37.7%
>65 ani	0.1%	0.8%	0.9%
Total	27.1%	72.9%	100.0%

4. Distribuția forței de muncă pe vârstă și categorii profesionale

Distribuția pe grupe de vârstă și categorii profesionale evidențiază o integrare crescută a tinerilor în structura companiei.

pentru 31 decembrie 2023:

Grupă de Vârstă	MAISTRI	MUNCITORI	TESA	Total
<25 ani	29	14	43	86
25-34 ani	75	57	132	264
35-44 ani	7	132	83	222
45-54 ani	67	513	172	752
55-64 ani	45	375	168	588
>65 ani	3	11	8	22
Total	122	1135	502	1759

Grupă de Vârstă	MAISTRI (%)	MUNCITORI (%)	TESA (%)	Total (%)
<25 ani	0.0%	1.6%	0.8%	2.4%
25-34 ani	0.0%	4.3%	3.2%	7.5%
35-44 ani	0.4%	7.5%	4.7%	12.6%
45-54 ani	3.8%	29.2%	9.8%	42.8%
55-64 ani	2.6%	21.3%	9.6%	33.4%
>65 ani	0.2%	0.6%	0.5%	1.3%
Total	6.9%	64.5%	28.5%	100%

pentru 31 decembrie 2024:

Grupă de Vârstă	MAISTRI	MUNCITORI	TESA	Total
<25 ani		35	24	59
25-34 ani		82	64	146
35-44 ani	7	138	87	232
45-54 ani	69	515	178	762
55-64 ani	48	335	152	535
>65 ani	1	4	6	11
Total	125	1109	511	1745

Grupă de Vârstă	MAISTRI (%)	MUNCITORI (%)	TESA (%)	Total (%)
<25 ani	0.0%	2.0%	1.4%	3.4%
25-34 ani	0.0%	4.7%	3.7%	8.4%
35-44 ani	0.4%	7.9%	5.0%	13.3%
45-54 ani	4.0%	29.5%	10.2%	43.7%
55-64 ani	2.8%	19.2%	8.7%	30.7%
>65 ani	0.1%	0.2%	0.3%	0.6%
Total	7.2%	63.6%	29.3%	100%

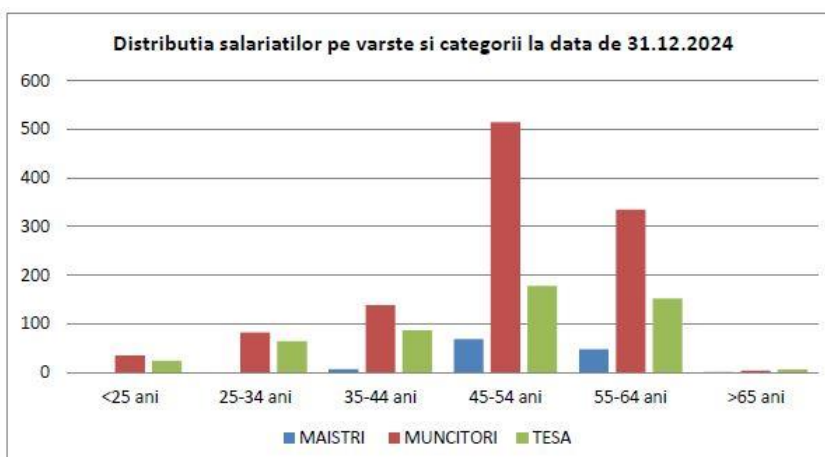
Se observă:

Creșterea totală a angajaților tineri (<25 ani): Creșterea cu 32 de angajați în această grupă de vârstă sugerează o integrare mai mare a tinerelor talente, mai ales în domeniile administrative (TESA). Acest lucru indică un efort susținut de atragere a noii generații în sectorul energetic, prin programe de recrutare și parteneriate educaționale.

Stabilitate în grupele de vârstă medii (35-54 ani): Numărul de angajați în aceste grupe de vârstă a rămas relativ constant, iar distribuția pe categorii profesionale a fost echilibrată, indicând o forță de muncă stabilă.

Scăderea numărului angajaților în vârstă (55-64 ani): Deși numărul de angajați a scăzut, aceștia rămân o parte semnificativă a forței de muncă. Este important să se analizeze strategii de retenție pentru a menține experiența acestora.

O ușoară scădere în segmentul >65 ani, de la 1.3% la 0.9%, ceea ce indică o reducere graduală a personalului aflat peste vârsta standard de pensionare.



ELCEN se confruntă cu o structură demografică matură, dar activă, cu un nucleu solid de angajați cu experiență tehnică și operațională. În paralel, compania depune eforturi susținute pentru a atrage tineri profesioniști și pentru a asigura transferul de cunoștințe între generații, asigurând astfel continuitatea și reziliența resursei umane.

5. Distribuția pe unități operaționale

Evoluția structurii organizatorice și a forței de muncă în context legislativ

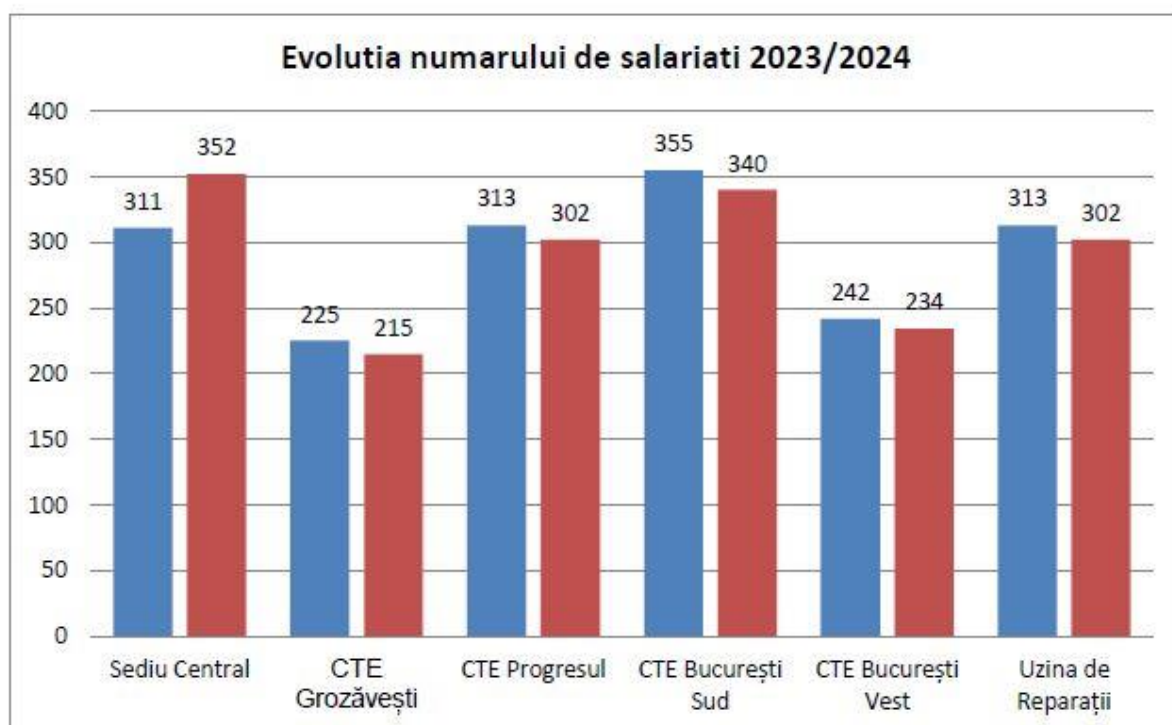
La data de 30 octombrie 2023 a intrat în vigoare Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung. Acest act normativ a introdus măsuri cu impact semnificativ asupra organizării și dimensionării aparatului administrativ, inclusiv în cadrul operatorilor economici cu capital de stat.

În baza art. XXXI alin. (1) din Legea nr. 296/2023, numărul posturilor de consilieri din cadrul cabinetelor directorilor generali și ai altor conducători din structurile operatorilor economici a fost redus cu 50% începând cu data de 1 ianuarie 2024. În paralel, prin OUG nr. 127/2023, termenul de aplicare a prevederilor art. XLVII din aceeași lege a fost prelungit până la 30 iunie 2024, ceea ce a condus la amânarea aplicării noului Normativ de constituire a structurilor organizatorice.

Ca urmare, noua structură organizatorică a ELCEN a intrat în vigoare la 1 iulie 2024. Aceasta a presupus: aplicarea Normativului actualizat privind organizarea direcțiilor, serviciilor și compartimentelor funcționale; desființarea funcțiilor de șef birou și a birourilor ca structuri intermediare; desființarea tuturor posturilor vacante existente la 30 octombrie 2023 pentru care nu au fost demarate proceduri de ocupare.

În urma acestei reorganizări, numărul total de posturi la nivelul companiei s-a redus de la 1.796 la 1.770. La nivelul forței de muncă ocupate, evoluția a fost relativ stabilă, cu o scădere moderată de la 1.759 de salariați în 2023 la 1.745 în 2024, respectiv -14 angajați, ceea ce reflectă un proces de adaptare controlată și echilibrată. Creșterea numărului de angajați în cadrul Sediului Central reflectă procesul de centralizare a unor funcții administrative și suport, ca parte a reorganizării. Scăderile înregistrate la nivelul centralelor reflectă în principal redistribuirea activităților, eficientizarea fluxurilor operaționale și reducerea funcțiilor vacante neocupate.

Locație	Numar salariați 2023	Numar salariați 2024	Diferență	Observație
Sediu Central	311	352	+41	Reorganizare și centralizare
CTE Grozăvești	225	215	-10	Ușoară scădere
CTE Progresul	313	302	-11	Scădere moderată
CTE București Sud	355	340	-15	Scădere semnificativă
CTE București Vest	242	234	-8	Mică scădere
Uzina de Reparații	313	302	-11	Ușoară scădere
Total	1759	1745	-14	Stabilitate generală



6. Indicatori HR 2024

Indicator	Valoare estimată	Observații
Rată de recrutare	4.5 %	Acest indicator exprimă ponderea angajaților nou-veniți în totalul forței de muncă într-un an calendaristic. Se observa o rată moderată de recrutare care reflectă o politică echilibrată de înnoire a resursei umane și o capacitate de adaptare la nevoile operaționale și strategice ale companiei,

		fără dezechilibre majore.
Rată de plecări voluntare	1%	Un nivel scăzut al plecărilor voluntare indică un grad ridicat de satisfacție și stabilitate în rândul angajaților. Acest indicator este esențial pentru evaluarea eficienței climatului organizațional, a pachetului de beneficii și a perspectivelor de dezvoltare profesională oferite în cadrul companiei.
Durata medie a angajării	21,1 ani	Această durată ridicată reflectă loialitatea forței de muncă, acumularea de expertiză specifică și o cultură organizațională solidă. Totodată, acest indicator implică o responsabilitate strategică de asigurare a continuității prin transfer de cunoștințe și pregătirea noilor generații de specialiști.
Procent angajați cu normă întreagă	99%	O pondere covârșitoare a angajaților cu normă întreagă relevă angajamentul organizației față de oferirea de locuri de muncă stabile, cu drepturi și beneficii corespunzătoare. Acest fapt contribuie la reducerea vulnerabilității sociale a angajaților și la susținerea unei dezvoltări sustenabile a comunității interne.

7. Salarii și beneficii

ELCEN promovează o politică salarială echitabilă și competitivă, corelată cu nivelul de responsabilitate, competențele profesionale și performanța individuală. Prin acordarea de salarii corecte și a unui pachet amplu de beneficii, compania își exprimă angajamentul față de retenția și motivarea resurselor umane, dar și față de sustenabilitatea socială a propriei activități.

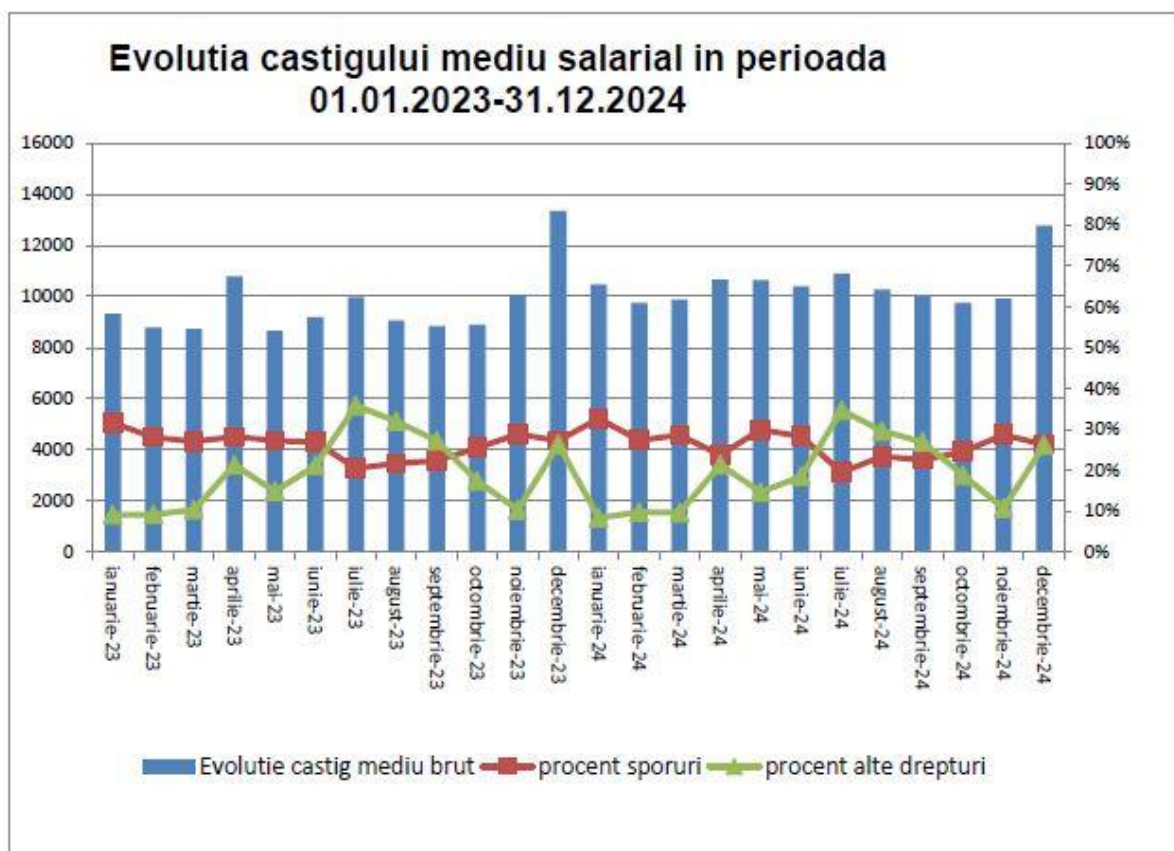
Salarii

Salariile medii lunare brute în anul 2024 reflectă o ierarhie clară pe categorii ocupaționale și o aliniere la cerințele posturilor, astfel:

Categorie personal	Salariu mediu de natura salariala lunar brut (lei)
Personal TESA	12.807
Maiștri	13.564
Muncitori	11.049

Evoluția salariului mediu general indică o creștere constantă, cu menținerea competitivității salariale în raport cu mediul economic general:

An	Salariu mediu de natura salariala brut (lei)	Creștere anuală (%)
2022	9.451	—
2023	10.736	+13,60%
2024	11.714	+9,11%



Beneficii

Pachetul de beneficii acordate în mod curent angajaților ELCEN are un caracter extins și acoperă multiple dimensiuni ale bunăstării – financiară, socială, familială și profesională. Acestea sunt acordate în baza Contractului Colectiv de Muncă și a politicilor interne, contribuind la satisfacția și loialitatea angajaților.

Tip beneficiu	Nr. beneficiari	Procent angajați	Valoare totală (lei)
Prime jubiliare	133	7,65%	811.200
Premiu pensionare	33	1,90%	62.400
Adaos Paște	1.748	100%	1.695.711
Adaos Ziua Energeticianului	1.729	99,60%	1.702.918
Adaos Crăciun	1.735	99,48%	3.378.193
Ajutor căsătorie	16	0,92%	18.400
Ajutor naștere	10	0,56%	14.000
Ajutor zi de naștere	1.734	100%	1.729.000
Cotă energie electrică	1.732	100%	1.732.723
Cotă energie termică	1.740	100%	1.705.168
Tichete de masă (valoare anuală)	1.738	100%	14.387.840
Tichete cadou 8 martie	480	28%	144.000
Tichete cadou 1 iunie	546	31%	163.800
Tichete cadou Pomul de Crăciun	584	34%	175.200
Zile libere plătite (conform CCM)	55	0,03%	208 zile

Detalierea salariilor și bonusurilor este un punct cheie pentru a arăta transparența și responsabilitatea față de angajați, esențial în orice raport de sustenabilitate. De asemenea, legătura între performanță și stimulente financiare poate arăta cum sunt motivate resursele umane.

Satisfacția angajaților :

Implicarea angajaților (Employee Engagement)

Implicarea angajaților reprezintă un indicator esențial al sustenabilității sociale și al performanței organizaționale pe termen lung. Un nivel ridicat de engagement reflectă un climat de lucru sănătos, o cultură organizațională motivantă și o relație solidă între angajați și obiectivele companiei.

În luna martie 2024, în cadrul unui sondaj intern privind satisfacția și implicarea profesională, rezultatele au fost următoarele:

Nivel de implicare	Procent angajați	Interpretare
Engaged	29%	Angajați entuziasmați, dedicați și proactivi
Disengaged	53%	Angajați neutri, cu implicare redusă
Actively Disengaged	18%	Angajați dezangajați, potențial demotivați sau critici

Doar 29% dintre angajați se declară „engaged”, adică implicați activ în munca lor și aliniați cu obiectivele organizației. Această proporție indică un potențial semnificativ de îmbunătățire a culturii organizaționale, a comunicării interne și a recunoașterii performanței.

Procentul ridicat al angajaților „disengaged” (53%) sugerează o atitudine pasivă sau lipsa motivației în rândul unei mari părți a personalului, în timp ce 18% dintre salariați se încadrează în categoria „actively disengaged”, cu potențial impact negativ asupra moralului echipei și productivității.

Creșterea gradului de engagement în rândul angajaților reprezintă o prioritate strategică pentru ELCEN, având un impact direct asupra retenției personalului, a productivității și a capacității organizației de a răspunde competitiv cerințelor viitoare.

Organizația sindicală activă la nivelul ELCEN a avut un rol important în susținerea coeziunii echipei, în cultivarea spiritului de solidaritate și în promovarea unor relații de muncă bazate pe respect reciproc și echitate.

În cursul anului 2024, sindicatul a desfășurat activități cu impact pozitiv asupra climatului organizațional, printre care:

- Organizarea de evenimente sociale și de echipă, menite să încurajeze colaborarea, comunicarea informală și relațiile interpersonale sănătoase între angajați din diferite departamente; Sprijinirea activităților de recreere și socializare (excursii, competiții sportive, aniversări colective); Dialog activ cu conducerea companiei privind condițiile de muncă, protecția socială și drepturile angajaților.
- Participarea la inițiative de sprijin pentru salariații aflați în situații dificile, prin contribuții voluntare și fonduri de solidaritate.
- Aceste activități au contribuit semnificativ la consolidarea unei culturi organizaționale deschise, orientate către oameni, și au susținut eforturile companiei de a menține un mediu de lucru echilibrat și motivant.

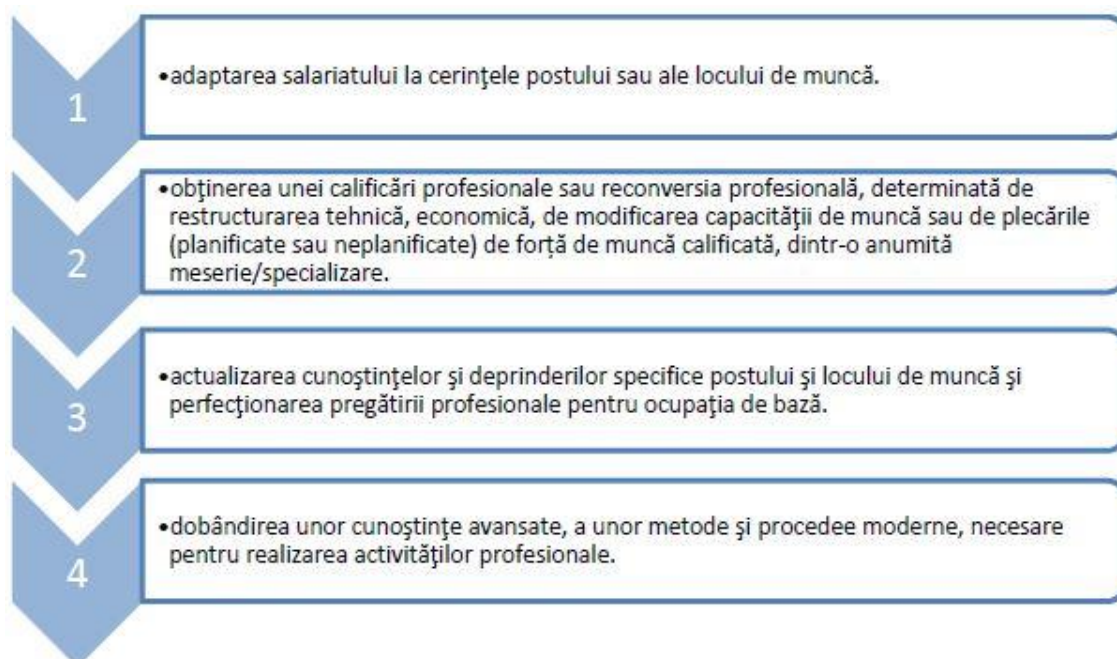
Prin aceste acțiuni, organizația sindicală a contribuit semnificativ la menținerea unui climat organizațional pozitiv, bazat pe încredere, respect și sprijin reciproc. Implicarea activă a sindicatului reflectă angajamentul comun – al angajaților și al conducerii – față de construirea unei organizații sustenabile, în care oamenii sunt tratați cu demnitate, iar vocea lor este ascultată. Acest parteneriat autentic între sindicat și companie reprezintă un pilon important în asigurarea stabilității, loialității și motivației în rândul forței de muncă ELCEN.

Managementul performanței

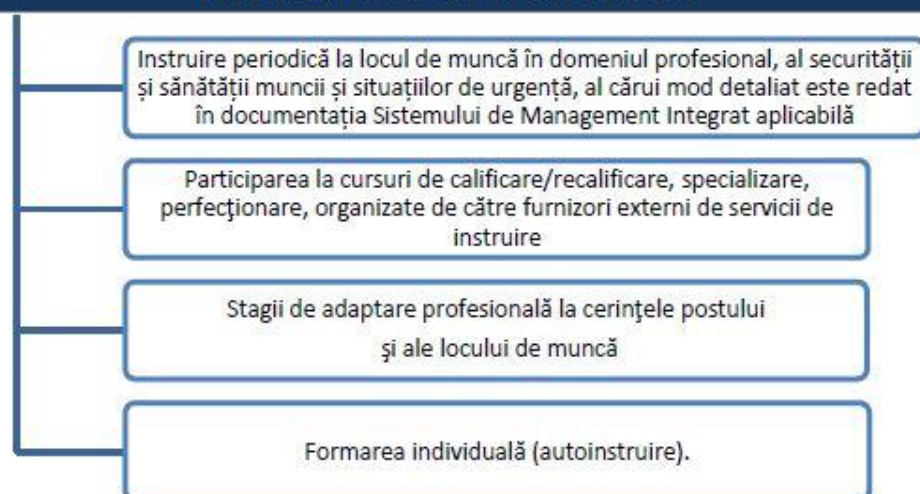
Pe lângă preocuparea pentru angajări, ELCEN manifestă interes și pentru formare profesională.

Formarea profesională reprezintă una din modalitățile de perfecționare a angajaților, care îi ajută să își îmbunătățească pregătirea profesională și să acumuleze cunoștințe pentru a avansa la locul de muncă.

În cadrul ELCEN, formarea profesională și evaluarea cunoștințelor se face ținându-se cont de „Planul anual de formare profesională”, prin care se urmărește:



Principalele forme prin care se realizează instruirea și dezvoltarea resurselor umane în cadrul ELCEN:



1. Instruirea periodică profesională, în domeniul securității și sănătății muncii și în domeniul situațiilor de urgență

Având în vedere specificul activității ELCEN, respectiv exploatarea și întreținerea instalațiilor de producere a energiei electrice și termice, instruirea periodică profesională, în domeniul securității și sănătății muncii și în domeniul situațiilor de urgență, reprezintă un obiectiv de a cărui realizare depinde funcționarea optimă a capacităților de producție.

Instruirea periodică se desfășoară lunar, în cadrul centralelor termoelectrice și al Uzinei de Reparații – pentru personalul de exploatare în conformitate cu graficele de tură aprobate - și semestrial pentru personalul TESA din sediul central, din cadrul centralelor termoelectrice și al Uzinei de Reparații.

Formatorii acestui tip de instruire sunt șefii EO/maiștrii/personalul de specialitate din domeniile de referință.

2. Cursuri de calificare/recalificare, perfecționare, specializare, organizate de ELCEN sau de către furnizorii de servicii de formare profesională

A. Specializări și perfecționări (Dezvoltare profesională continuă)

În scopul actualizării cunoștințelor și deprinderilor specifice postului / locului de muncă, al dobândirii unor cunoștințe și aptitudini noi, salariații ELCEN participă la forme de dezvoltare continuă, organizate de către furnizori externi de servicii în acest domeniu.

Principalele arii de interes ale Societății sunt:

- Tehnic (termomecanic, chimic, electric, investiții, mentenanță) – cu accent pe nevoile de instruire a salariaților din centralele termoelectrice – zona de exploatare
- Financiar
- Comercial
- Managementul riscului
- Control intern
- Calitate-mediul
- Tehnologia Informației
- Achiziții și investiții
- Juridic
- Securitatea muncii
- Alte domenii funcționale (resurse umane, audit intern, PR și comunicare, anticorupție, etc).

B. Calificări/Recalificări (Reconversii profesionale)

Salariații ELCEN vor participa la cursuri de calificare / recalificare, în scopul dobândirii și/sau lărgirii competențelor profesionale care să răspundă nevoilor reale de personal calificat pentru deservirea instalațiilor de exploatare și a celui de mentenanță.

C. Instruiri în vederea avizării/reautorizării necesare exercitării unei funcții/meserii/activități

Specificul activității ELCEN, al proceselor tehnologice/ instalațiilor tehnice, impune ca desfășurarea/exploatarea acestora să fie realizată cu personal calificat care, periodic, trebuie să participe la o formă de instruire, în scopul reautorizării sau autorizării (sau extinderii autorizării) pentru exercitarea activității sale curente.

Exemple de categorii de salariați care vor participa în perioada următoare la instruire / examinări:

- o salvatori și mecanici stație (personal de intervenție și salvare în medii toxice/explozive/inflamabile);
- o ofochiști
- o sudori
- o laboranți / operatori tratare apă
- o RSVTI
- o personal laborator
- o personal care lucrează în instalații de gaze.

3. Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă

În vederea pregătirii salariaților ce își desfășoară activitatea în cadrul centralelor termoelectrice, zona de exploatare operativă, pentru activități din aceeași sferă de activitate, cu aceleași cerințe de calificare dar cu zona de deservire /instalații diferită(e), sau cu atribuții de coordonare a unor activități mai complexe, stagiile de adaptare profesională la cerințele unui potențial viitor post sau unei potențiale noi activități reprezintă o modalitate curentă de pregătire, în cadrul Societății (program intern de pregătire pe post).

Astfel de programe se organizează pentru pregătirea maiștrilor șef tură, a diferitelor categorii de operatori instalații de exploatare, de electricieni etc.

Programul se desfășoară în baza unei tematici, pe parcursul unei perioade determinate, iar tematica este întocmită de conducătorul locului de muncă și aprobată de conducerea Societății.

Tot în această formă de pregătire profesională se încadrează și specialiștii (ingineri, tehnicieni, maiștri) ce își desfășoară activitatea în zona de exploatare și în cea de întreținere și reparații care vor fi pregătiți să exploateze/întrețină echipamentele energetice de o complexitate ridicată sau/și un grad de particularitate mare al instalațiilor existente în cadrul celor 4 CET-uri din cadrul Societății (precum cele din cadrul Ciclului Combinat).

Această necesitate determină formalizarea unui plan de succesori pentru specialiștii cheie – apți să gestioneze provocările actuale.

4. Formarea individuală (autoinstruire)

Alături de prelucrările temelor de interes profesional dezbătute în cadrul “Instruirii periodice profesionale”, salariații din cadrul compartimentelor de producție se pregătesc profesional prin studiu individual, ca formă de actualizare a informațiilor din domeniul legislativ, al normelor și reglementărilor interne.

Forma de pregătire prin cursuri de calificare, perfecționare, specializare și autorizare organizate de către furnizorii de servicii de formare profesională
1. Cursuri pentru autorizare/reautorizare necesare exercitării unei funcții/ meserii

A. Cursuri de instruire/reinstruire salvatori

Pentru anul 2024, Planul anual de formare profesională a prevăzut un număr de 3 salariați pentru a participa la cursurile pentru instruire salvatori și 45 salariați pentru a participa la cursurile pentru reinstruire organizate de Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Securitate Minieră și Protecție Antiexplozivă - INSEMEX Petroșani. Ca efect al participării la aceste programe se obține autorizația de salvator pentru o perioadă de valabilitate de 2 ani, aceasta fiind nominală și putând fi ulterior reînnoită în baza cursului de reinstruire/reautorizare a personalului de intervenție și salvare (salvatori) în medii toxice/explozive/inflamabile.

Participarea personalului de intervenție și salvare (salvatori) în medii toxice/explozive/inflamabile s-a efectuat astfel:

În perioada 01.01÷30.06.2024, participarea efectivă la forma de "reinstruire-reautorizare" a fost de 17 salariați, din care 3 salariați în trimestrul I (perioada 25.03÷29.03.2024) și 14 salariați în trimestrul II (perioada 20.05÷24.05.2024).

Participanții au fost salariați din CTE București Vest, CTE Progresu și CTE Grozăvești, atât din cadrul Serviciului Privat pentru Situații de Urgență (SPSU), cât și din alte locuri de muncă din zona de exploatare - salariați ce desfășoară, ca voluntari, activități de salvare în cadrul grupelor operative și echipelor specializate, constituite conform legii.

Activitatea de reinstruire-reautorizare personal de intervenție și salvare s-a desfășurat la sediul principal al Institutului Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Securitate Minieră și Protecție Antiexplozivă - INSEMEX Petroșani, cu o durată de 5 zile.

În perioada 01.07÷31.12.2024, participarea efectivă a salariaților la forma de:

- "reinstruire-reautorizare" a fost de 12 salariați în trimestrul III (perioada 01.07÷05.07.2024) și 3 salariați în trimestrul IV (perioada 30.09÷04.10.2024);
- "instruire-autorizare" a fost de 10 salariați în trimestrul III (perioada 01.07÷05.07.2024) și 2 salariați în trimestrul IV (perioada 30.09÷04.10.2024).

Participanții au fost salariați din 4 CTE-uri ce aparțin ELCEN (CTE București Sud, CTE București Vest, CTE Grozăvești și CTE Progresu), atât din cadrul Serviciului Privat pentru Situații de Urgență (SPSU), cât și din alte locuri de muncă din zona de exploatare - salariați ce desfășoară, ca voluntari, activități de salvare în cadrul grupelor operative și echipelor specializate, constituite conform legii. Activitatea de instruire-autorizare personal de intervenție și salvare s-a desfășurat la sediul principal al Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Securitate Minieră și Protecție Antiexplozivă - INSEMEX Petroșani, cu o durată de 5 zile.

2.Cursuri de specializare/ perfecționare în domeniul Situațiilor de Urgență

a) La cursul pentru ocupația **"Tehnician pentru sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendii, cod COR:742105"** a participat 1 salariat din cadrul CTE Progresu.

Acest curs a fost organizat de firma S.C. AUSTING COM SRL - firmă ce s-a încadrat în cerințele noastre de achiziție (program autorizat de Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților din Municipiul București, certificate de absolvire acreditate de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și Ministerul Educației, cod COR 742105). Cursul s-a desfășurat în perioada 13.05÷24.05.2024, în regim on-line, la locul de muncă și cu susținerea examenului în data de 27.05.2024.

În urma absolvirii cursului, participantului i s-a eliberat un "Certificat de absolvire" recunoscut de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și Ministerul Educației, reglementat de lege ca act de studii cu recunoaștere națională, însoțit de un supliment descriptiv care precizează competențele profesionale dobândite necesare exercitării ocupației.

b) La programul de instruire **"Protecția radiologică în practici cu surse de radiații ionizante"** a participat un salariat din cadrul CTE București Sud.

Pregătirea s-a desfășurat în perioada 23.09÷26.09.2024 la sediul CPSDN din Măgurele, str. Atomiștilor nr. 409, cu prezență fizică.

În urma absolvirii cursului, participantului i s-a eliberat un "Certificat" avizat de CNCAN, salariatul fiind autorizat în conformitate cu PO-ELCEN-B45 și legislația în vigoare.

3.Atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR

O parte din personalul care exploatează instalațiile termomecanice (focist, liftier, macaragiu, stivuitorist), personalul laborant din cadrul Secțiilor Chimice și personal din zona controlului nedistructiv sau cu atribuții de verificare a instalațiilor de gaze, conform cerințelor legale trebuie să participe la o instruire sau o examinare, cu o firmă autorizată ISCIR, fie pentru reînnoirea autorizației, fie în scopul extinderii ei pentru un nivel superior.

Pentru anul 2024, în Planul anual de formare profesională au fost prevăzute 8 programe de instruire și certificare pentru autorizarea personalului din cadrul Laboratorului CND - Direcția Tehnică (având în vedere pensionările la limita de vârstă a unor persoane din cadrul Laboratorului CND), conform normelor ISCIR în vigoare și a standardului de certificare SR EN ISO 9712, din care până la data de 31.12.2024 s-au desfășurat următoarele:

a) Program de instruire ca **"Operator examinare nedistructivă prin metoda vizuală, nivel 2**, organizat de S.C. CUANTUM S.R.L. în perioada 23.02.÷24.02.2024.

La finalizarea programului de instruire s-a efectuat certificarea cu ISIM Timișoara (Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Sudură și Încercări de Materiale) care este acreditat RENAR pentru certificarea, printre altele, a personalului pentru control nedistructiv.

La acest curs de instruire, urmat de examenul de certificare în domeniul CND, au participat 2 salariați din cadrul Laboratorului CND.

b) Program de instruire ca **"Operator control nedistructiv cu pulberi magnetice"** nivel 2, organizat de S.C. CUANTUM S.R.L. în perioada 22.11÷23.11.2024.

La finalizarea programului de instruire s-a efectuat certificarea cu ISIM Timișoara (Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Sudură și Încercări de Materiale) care este acreditat RENAR pentru certificarea, printre altele, a personalului pentru control nedistructiv.

La acest curs de instruire, urmat de examenul de certificare în domeniul CND, au participat 2 salariați din cadrul Laboratorului CND.

c) Examinare **"Responsabil tehnic pentru examinări nedistructive - RTEND"** organizat de S.C. CUANTUM S.R.L. la data de 30.01.2024 pentru 1 salariat din cadrul Laboratorului CND.

În urma programului de instruire s-a efectuat certificarea pentru examinare și s-a eliberat certificat RTEND emis de ISCIR.

d) Program de instruire în vederea prelungirii autorizației **"Responsabil tehnic pentru examinări nedistructive - RTEND"**

Pentru menținerea autorizației ISCIR a Laboratorului CND a fost necesară și oportună, prelungirea valabilității autorizației domnului Blegu Doru ca RTEND. Acesta a participat la un program de pregătire specific, susținut de o firmă agreată de ISCIR. La finalizarea programului de instruire s-a eliberat o adeverință, care a fost depusă de participant la ISCIR, în vederea prelungirii valabilității Atestatului ISCIR ca „Responsabil tehnic pentru examinări nedistructive - RTEND”. Cursul s-a desfășurat în perioada 01÷02.11.2024, cu prezență fizică la sediul Quantum SRL, b-dul. Ghencea, nr. 158, sector 6, București.

Pentru **personalul laborant din cadrul secțiilor chimice, fochiști cazane de abur și apă fierbinte, stivuitoriști și macaragii** s-au contractat serviciile de formare profesională în vederea **prelungirii și extinderii autorizațiilor** acestora, pentru un număr de 401 salariați, astfel:

Domeniu/stagiu	Nr. total persoane	CTE București Sud	CTE Grozăvești	CTE Progresu	CTE București Vest	Uzina de Reparații
Prelungire autorizație Laborant operator centrale termice	130	42	23	34	31	-
Prelungire autorizație Fochist cazane de abur și apă fierbinte	235	84	35	75	41	-
Extindere autorizație Fochist cazane de abur și apă fierbinte	13	9	-	4	-	-
Prelungire autorizație Stivuitorist	4	-	-	-	-	4
Prelungire autorizație Macaragiu	19	-	-	-	-	19
Total	401	135	58	113	72	23

Aceste programe de formare profesională au fost organizate de diverse firme avizate și autorizate de către ISCIR (S.C. CUANTUM S.R.L., CNCIR) care au eliberat participanților documentul care atestă participarea acestora la stagiul de instruire și talonul pentru vize anuale (valabil 4 ani).

Pentru personalul tehnic de specialitate care necesită autorizare/reautorizare atestat ISCIR, s-au contractat următoarele programe de pregătire profesională:

- Curs prelungire autorizație RSVTI - modul B - 3 salariați;

Aceste programe de formare profesională au fost organizate de firma CUANTUM SRL, firmă avizată și autorizată de ISCIR.

Documentațiile pentru programul de formare profesională pentru personalul de exploatare și cel de specialitate necesar a fi autorizat ISCIR au fost elaborate de Serviciul Coordonare Mentenanță, Activități Conexce, UCC, ISCIR și s-au folosit fonduri de la o altă poziție (IB44) decât cele ale DRUSSI din Strategia de Achiziții Sectoriale a ELCEN pe anul 2024.

4.Cursuri de dezvoltare continuă/ perfecționare în diverse domenii

A. Cursuri de pregătire profesională necesare exercitării unei meserii/funcții

În acest sens există următoarele categorii de personal ce necesită o pregătire continuă în domeniul propriu, în scopul exercitării activității:

a) Personalul medical

În vederea avizării anuale a autorizației de liberă practică și de exercitare a profesiei de medic/asistent medical, personalul societății cu atribuții în domeniu participă la sesiuni de instruire, forumuri de profil, conferințe medicale. În anul 2024 situația se prezintă după cum urmează:

» 2 medici cu specialitatea medicina muncii au participat în perioada 21÷24.02.2024 la o conferință medicală organizată de Colegiul Medicilor din București, aceasta fiind gratuită;

» 2 medici cu specialitatea medicina muncii au participat în perioada 6 ÷ 8.06. 2024 la o conferință Națională a Societății Române de Medicina Muncii în parteneriat cu Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova;

» 5 cadre medicale au participat în data de 25.04.2024 la 2 conferințe în domeniul medical organizate de Comisia Națională de Educație Medicală continuă a OAMGMAMR și au obținut Avizul anual de liberă practică de la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România - Filiala București, aceste conferințe fiind gratuite.

B. Alte programe de formare profesională în diverse domenii

Programul de formare profesională în domeniul audit: „Auditor intern pentru Sistemul de Management al Calității”



La acest program de formare profesională pentru „Auditor intern pentru Sistemul de Management al Calității” conform ISO 9001:2015 și ISO 19011:2018 au participat 4 salariați, în timpul programului de lucru în perioada 03÷06.06.2024, cursul s-a desfășurat în regim on-line.

În urma absolvirii cursului pentru ocupația „Auditor intern pentru Sistemul de Management al Calității”, participanții au primit certificate de absolvire emise de SRAC SERVICII GRUP SA, pe bază de test final.

Programul de formare profesională în domeniul Resurselor Umane și Revisal Accreditat: Referent Resurse Umane



La acest program de formare profesională în domeniul Resurselor Umane și Revisal au participat 2 salariați din cadrul Direcției Resurse Umane și SSM, cursul s-a desfășurat on-line în perioadele 11.03.2024 ÷ 26.04.2024 și 03.06÷21.07.2024.

În urma absolvirii cursului în domeniul Resurselor Umane și Revisal, salariații au obținut un certificat de absolvire - Referent resurse umane, emis de S.C. STAFF 2000 SRL.

Programul de formare profesională în domeniul SSM:
Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă, cod COR 325723

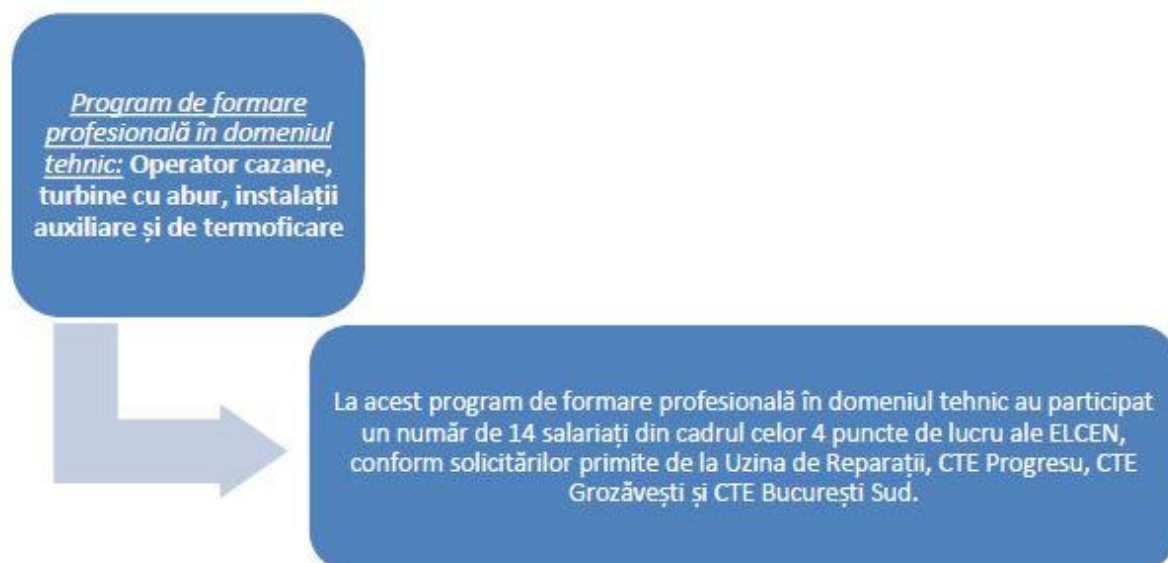
La acest program de formare profesională în domeniul SSM au participat 4 salariați, în afara programului de lucru, în intervalul orar 18:00-21:00, cursul s-a desfășurat în regim on-line, în perioada 27.05.2024 ÷ 31.05.2024.

În urma absolvirii cursului Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă, participanții au primit certificate de absolvire emise de PREMIUM TEACHING S.R.L.

Programul de formare profesională în domeniul SSM:
Specialist în domeniul securității și sănătății în muncă, cod COR 226302

La acest program de formare profesională în domeniul SSM au participat 2 salariați, în afara programului de lucru, în intervalul orar 18:00÷21:00, cursul s-a desfășurat în regim on-line, în perioada 27.05.2024÷31.05.2024.

În urma absolvirii cursului Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă, participanții au primit certificate de absolvire emise de PREMIUM TEACHING S.R.L.



Acest program de formare profesională s-a susținut în perioada 01.07÷04.11.2024, cu pregătire teoretică și practică pe teritoriul societății, în timpul programului normal de lucru al personalului din punctele de lucru ale ELCEN.

La finalizarea cursului salariații au primit un "Certificat de calificare" recunoscut de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și Ministerul Educației, reglementat de lege ca act de studii cu recunoaștere națională, însoțit de un supliment descriptiv care precizează competențele profesionale dobândite necesare exercitării ocupației

Program de formare profesională în domeniul juridic

Pentru anul 2024, în Planul anual de formare profesională au fost prevăzute fonduri pentru un număr de 6 salariați pentru a participa la seminare/conferințe de pregătire profesională în domeniul juridic.

Din totalul de 6 salariați propuși de Serviciul Juridic și Contractare - Direcția Juridică și Achiziții, au participat un salariat debutant la 2 seminare de pregătire profesională în domeniul juridic și alți 3 consilieri juridici definitivi la un seminar organizat de Asociația Profesională Colegiul Consilierilor Juridici București, acesta fiind inclus în Programa de pregătire profesională reglementată de art. 55-art. 57 din Statutul profesiei de consilier juridic și art.192-art.200 din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Totalul salariaților participanți la cursuri de formare profesională până la data de 31.12.2024 este de 492 de salariați din cadrul ELCEN.

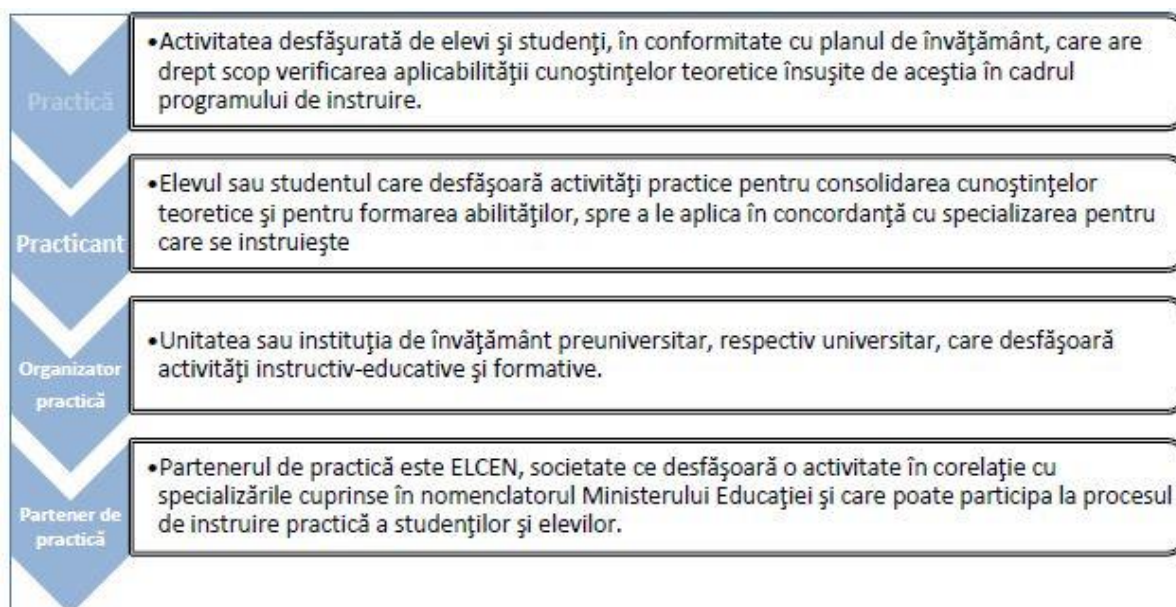
Stagii de practică pentru elevi și studenți

În contextul deficitului de forță de muncă și de specialiști, ELCEN manifestă interes și oferă sprijin real pentru pregătirea viitorilor profesioniști în energie, derulând în fiecare an programe de practică pentru elevi și studenți, în colaborare cu diverse instituții de învățământ.

Obiectivul principal al acestei activități îl constituie dezvoltarea aptitudinilor de muncă pentru elevi și studenți în scopul creșterii inserției mai rapide pe piața muncii.

Participând la stagiile de practică organizate în cadrul ELCEN, elevii și studenții își completează activitățile practice din liceu/facultate, dobândind cunoștințe tehnice, învățând să lucreze în echipă și îmbunătățindu-și abilitățile de comunicare.

Practica elevilor și studenților se organizează și se desfășoară pe baza unui contract-cadru de colaborare sau a unei convenții, după caz, încheiată între organizator și partenerul de practică.



Situație practică elevi și studenți 2024

În baza Contractului încheiat în data de 06.10.2022 între Electrocentrale București SA și Colegiul Tehnic Energetic, în anul 2024 au efectuat stagii de practică **elevi** școlarizați în domeniul mecanică, respectiv electromecanică, unitățile de competențe fiind definite în anexa la Contract și cuprinzând noțiuni privind funcționarea și mentenanța cazanelor și tubinelor cu abur, respectiv instalații de automatizare a protecțiilor, semnalizărilor și comenzilor.

În tabelul de mai jos se poate observa situația numărului elevilor practicanți în cadrul Societății Electrocentrale București S.A. în anul 2024:

Număr elevi	Perioada	Locul desfășurării stagiului de practică	Nr. înregistrare contract
25	22.04.2024-26.04.2024	CTE Progresul	30828/06.10.2022
19	06.05.2024-17.05.2024	CTE Progresul	30828/06.10.2022

În data de 11.10.2024 s-a încheiat un nou contract între Electrocentrale București S.A. și Colegiul Tehnic Energetic înregistrat la Electrocentrale București S.A. cu nr. 39706/11.10.2024.

În baza convențiilor cadru semnate în anul 2024, o serie de **studenți și elevi** ai Universității Politehnica din București (de la Facultatea de Energetică), Universității Nicolae Titulescu din București (Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor), Universității Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București (de la Facultatea de Comunicare și Relații Publice), Liceului Teoretic Ion Barbu din București au efectuat stagii de practică în cadrul Societății noastre.

În tabelul de mai jos este evidențiată situația numărului studenților practicanți în cadrul Societății Electrocentrale București S.A:

Număr studenți	Perioada	Locul desfășurării stagiului de practică	Nr. înregistrare convenție cadru
2	26.02-17.05.2024 01.06-01.09.2024	CTE București Vest	14289/15.04.2024 19815/03.06.2024
1	26.06-25.08.2024	CTE București Sud	231112/25.06.2024
1	27.05. -09.06.2024	Serviciul Comunicare și Secretariat General	19364/29.05.2024
1	Pe parcursul Semestrului I	Serviciul IT și Comunicare	33357/02.09.2024
3	08.04-02.05.2024	CTE Grozăvești	12512/02.04.2024 13939/11.04.2024 12159/29.03.2024
2	25.06-23.08.2024	CTE Grozăvești	23107/25.06.2024 22847/21.06.2024

În data 13.02.2024, în baza adresei formulată de Colegiul Tehnic Energetic și înregistrată la Electrocentrale București S.A. cu nr. 1106/11.01.2024, aprobată prin adresa înregistrată la Electrocentrale București S.A. cu nr. 1375/15.01.2024, a fost susținută proba practică a examenului de certificare a competențelor profesionale pentru absolvenții **școlii de maiștri**, specializarea maistru termoelectric.

ELCEN își continuă angajamentul de a pregăti viitorii profesioniști în energie. Studenții și elevii vor putea experimenta noțiunile teoretice deja învățate sub coordonarea specialiștilor din centralele noastre, care le vor împărtăși din profesionalismul și experiența lor și îi vor ajuta să-și clarifice obiectivele legate de carieră.

Capitolul 10. Obiective strategice privind administrarea societății Elcen

Obiectivele strategice ale companiei sunt dezvoltate ținând cont de contextul național și european/internațional, cum ar fi:

- susținerea de către Comisia Europeană a promovării sistemelor de încălzire centralizată bazate pe cogenerare cu eficiență ridicată,
- direcțiile europene impuse statelor membre în lumina noilor ținte climatice,
- angajamentele asumate de statul român prin Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice;
- necesitatea unor reacții rapide prin măsuri de creștere a eficienței energetice și investiții în capacități de producție a energiei în contextul global actual al piețelor de energie marcat de volatilitate,
- necesitatea reducerii importurilor de gaze în contextul geopolitic actual,
- asigurarea aprovizionării sigure și constante cu energie,
- asigurarea adecvanței și flexibilității Sistemului Energetic Național,
- necesitatea modernizării sau înlocuirii capacităților învechite de producere a energiei,
- vulnerabilitatea încălzirii contravalorii energiei termice produse și livrate la nivel local,
- cererea de energie electrică în creștere,
- tendința de diversificare a capacităților de producere a energiei.

Prin implementarea strategiei de investiții, Electrocentrale București își propune:

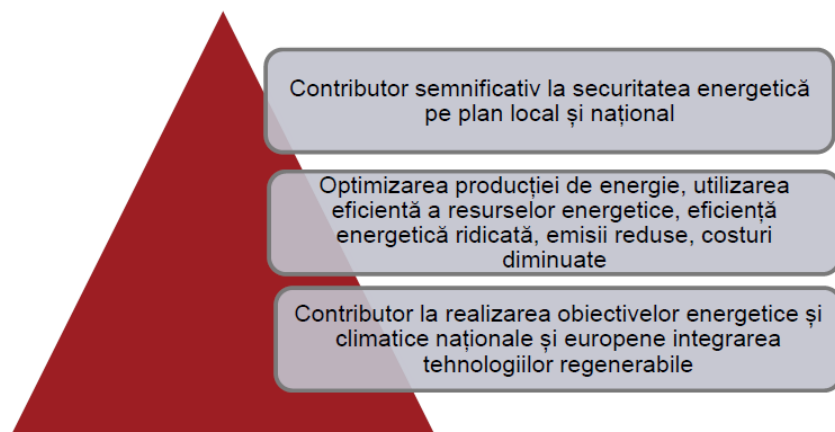
PE TERMEN SCURT:

- Accesarea rapidă a fondurilor europene nerambursabile disponibile, esențiale pentru modernizarea capacităților de producție ale Societății. Trei din cele patru centrale termoelectrice aparținând ELCEN au o vechime de peste 50 de ani, folosind o tehnologie specifică anilor '70.
 - Demararea investițiilor noi în capacități de bază de producere a energiei în cogenerare de înaltă eficiență, în soluție modernă, pentru creșterea economiei de energie primară și îmbunătățirea măsurilor de protecție a mediului prin reducerea impactului schimbărilor climatice globale și a emisiilor locale, ce creează premisele dezvoltării durabile a Societății.
 - Derularea proiectelor investiționale în conformitate cu obiectivele de investiții aprobate.

PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG:

- Creșterea calității ELCEN de participant important pe piața de energie electrică și a serviciilor tehnologice de sistem.
- Creșterea producției de energie electrică, realizată în sisteme de cogenerare de înaltă eficiență, prin implementarea de capacități noi, de ultimă generație
- Operarea centralelor termoelectrice pe care le deține în condiții de siguranță și securitate energetică pentru angajați, populație, instituții, mediu și activele de producție.
- Reducerea volumului de poluanți atmosferici și încadrarea în normele de protecție a mediului în vigoare.
- Dezvoltarea unui program de lucrări de mentenanță preventivă și predictivă, care să conducă la creșterea disponibilității instalațiilor energetice.
- Diversificarea portofoliului de producție prin integrarea surselor regenerabile de energie și a soluțiilor energetice hibride: geotermal, fotovoltaic, biomasă, hidrogen, stocare de energie, etc.
- Diversificarea afacerilor către activități conexe obiectului principal de activitate (ex: e-Mobility).
- Optimizarea activității prin implementarea celor mai noi și moderne tehnologii, ținând cont de disponibilitățile din piață, precum și de cazurile de succes deja implementate la nivel național și internațional.
- Reducerea dependenței producției de energie electrică de producția de energie termică cu scopul accesării pieței de energie electrică în condiții care să permită realizarea de venituri suplimentare prin fructificarea momentelor favorabile ale pieței de profil.
- Acoperirea necesarului de energie termică al zonei din Municipiul București.
- Creșterea gradului de încasare al facturilor de energie termică, astfel încât să permită asigurarea surselor financiare necesare reparațiilor și modernizărilor planificate.
- Creșterea gradului de digitalizare la nivelul Societății.
- Modernizarea sistemelor de automatizare din grupurile ELCEN, ceea ce va conduce la o eficiență crescută a activității și la diminuarea costurilor.
- Promovarea sistemelor de management al riscului
- Creșterea performanței resurselor umane la nivelul ELCEN. Abordarea unei politici de personal care să stimuleze inițiativa, munca în echipă și dezvoltarea profesională și personală, în scopul obținerii unor rezultate performante

OPORTUNITĂȚI



AVANTAJE COMPETITIVE

Centrale de cogenerare - centrale electrice



Cogenerarea economisește energie ca urmare a producerii simultane de energie electrică și termică la fața locului (on-site), prevenind astfel pierderi majore care au loc în cele mai multe central electrice clasice.

Centralele electrice convenționale funcționează cu o eficiență de 40-50%. Totuși, aceasta poate fi crescută peste 90% prin implementarea unui sistem de cogenerare modern. Astfel, pierderea de energie este sub 10%.

Căldura reziduală produsă la generarea energiei electrice în centralele de cogenerare este utilizată eficient în sistemul centralizat de încălzire pentru alimentarea cu apă caldă și căldură a comsumatorilor. Acesta utilizează ingenios căldura generată industrial și care, în centralele electrice clasice, este irosită.

Centrale de cogenerare - centrale individuale de apartament



Cogenerarea modernizată este o tehnologie cu eficiență ridicată, emisii reduse de CO2 monitorizate în permanență, având potențialul de a diminua considerabil sau complet emisiile când sunt folosite surse regenerabile de energie. O centrală de cogenerare modernă poate economisi 50% energie primară sau mai mult în comparație cu o soluție convențională de încălzire fără generare de energie electrică. Acest lucru reduce, de asemenea, emisiile de CO2.

Centrale termice de apartament funcționează doar pe gaz și au o eficiență energetică inferioară în ceea ce privește consumul de combustibil. Nu respectă gradul de noxe eliberate în atmosferă.

Prezintă un risc ridicat de explozie și poluează excesiv la nivelul blocurilor.

Deja de mai mulți ani comunitatea europeană a identificat în cogenerare principala prioritate pentru asigurarea unei utilizări mai eficiente a surselor primare de energie și pentru o mai mare siguranță în ce privește aprovizionarea cu energie și, nu în ultimul rând, reducerea semnificativă a gazelor cu efect de seră. Totodată, Comisia Europeană a decis ca centralele individuale de apartament să fie interzise după 2040.

Capitolul 11. Detalii cu privire la activitățile operaționale și mentenanță

		Ian 2024	Feb-24	Mar-24	Apr-24	May-24	Jun-24	Jul-24	Aug-24	Sep-24	Oct-24	Nov-24	Dec-24	TOTAL
EE produs	Bucuresti Sud	151.41	105.39	104.75	8.70	0.00	0.00	0.00	56.00	0.00	60.00	90.00	115.0	57.9
	Bucuresti Vest	156.80	152.09	145.66	38.90	0.00	0.00	0.00	0.00	48.53	125.00	150.00	160.0	81.5
	Grozavesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.0	2.5
	Progresu	93.50	72.17	70.46	0.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.00	98.0	34.6
MW	ELCEN	402	330	321	48	0	0	0	86	49	185	320	373	176.5
EE produs	Bucuresti Sud	112,649	73,353	77,936	6,262	0	0	0	41,664	0	44,640	64,800	85,560	506,864
	Bucuresti Vest	116,657	105,852	108,371	28,009	0	0	0	0	34,944	93,000	108,000	119,040	713,872
	Grozavesti	0	0	0	0	0	0	0	22,320	0	0	0	0	22,320
	Progresu	69,562	50,229	52,425	326	0	0	0	0	0	0	57,600	72,912	303,055
MWh	ELCEN	298,868	229,434	238,732	34,597	0	0	0	63,984	34,944	137,640	230,400	277,512	1,546,111
Q produs	Bucuresti Sud	247,724	203,629	203,659	100,206	91,830	67,664	68,448	52,080	66,240	89,280	144,000	256,680	1,591,440
	Bucuresti Vest	118,943	93,534	93,870	43,797	42,918	19,563	14,880	0	33,840	76,632	97,200	119,040	754,216
	Grozavesti	98,292	80,829	77,506	530	0	16,371	17,112	29,760	0	0	72,000	89,280	481,679
	Progresu	157,611	115,528	123,802	725	0	0	0	0	0	0	64,800	153,264	615,730
Gcal	ELCEN	622,569	493,521	498,836	145,259	134,747	103,597	100,440	81,840	100,080	165,912	378,000	618,264	3,443,065
Q produs	Bucuresti Sud	333	293	274	139	123	100	92	70	92	120	200	345	182
	Bucuresti Vest	160	134	126	61	58	52	20	0	47	103	135	160	86
	Grozavesti	132	116	104	1	0	9	23	40	0	0	100	120	55
	Progresu	212	166	166	1	0	0	0	0	0	0	90	206	70
Gcal/h	ELCEN	837	709	670	202	181	161	135	110	139	223	525	831	393

- Puterea electrică - nominalizată de Servicul Dispecerat și Tranzacții Energie Electrică pe baza analizei situațiilor aferente reparațiilor planificate respectiv opririlor totale planificate coroborat cu disponibilitățile anuale ale agregatelor.

- Puterea termică respectiv programul pentru energia termică - conform cantităților de energie termică solicitate de CMTEB prin Contractul de vânzare-cumpărare energie termică nr 1/2019.

- Restul indicatorilor aferenți consumului de combustibil, estimarea energiei electrice livrată, procente între casnic-noncasnic au fost estimate pe baza istoricului realizărilor din ultimii 2-3 ani.

- Producția de energie electrică și termică Sem I 2024:

801.630,9 MWh

1.998.529,383 Gcal

- Producția de energie electrică și termică la data de 31.12.2024:

1,578,409.400 MWh

3,569,733.650 Gcal

- Contracte livrare energie termică la consumatorii legați direct la CET-uri; avem 3 consumatori din care 2 apă fierbinte : Engie +CN Transelectrica și 1 consumator abur – Sulcup.

- Contracte/convenții de furnizare utilități pentru energia termică;- Engie are convenție furnizare utilități care cuprinde și energia termică.

Nr crt	Nr contract	Data	Furnizor/prestator de servicii
--------	-------------	------	--------------------------------

A. Achizitii gaze naturale			
Trimestrul I			
1	AA nr. 3 la ctr .nr.258/2023	27/03/2024	OMV Petrom SA
Trimestrul II			
2	PET4	05/04/2024	SNGN Romgaz Medias SA
3	VG 27	05/04/2024	SNGN Romgaz Medias SA
4	AA nr. 4 la ctr .nr.258/2023	28/06/2024	OMV Petrom SA
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
5	AA nr 1	31/12/2024	SNGN Romgaz Medias SA

B. Distributie gaze naturale			
Trimestrul I			
Trimestrul II			
Trimestrul III			
1	AA nr.7 la ctr nr 1/ELCEN/2020	20/09/2024	Distrigaz Sud Retele SRL
Trimestrul IV			

C. Transport gaze naturale			
Trimestrul I			
1	421L	17/01/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
2	422L	17/01/2024	SNTGN Transgaz Medias SA

3	594L	20/03/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
4	595L	20/03/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
Trimestrul II			
5	166T	14/05/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
6	661L	17/04/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
7	717L	22/05/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
Trimestrul III			
8	53	26/08/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
9	82	19/07/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
10	AA nr.1	03/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
11	AA nr.2	04/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
12	AA nr.3	05/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
13	AA nr. 4	06/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
14	AA nr 5	07/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
15	AA nr 6	08/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
16	AA nr. 7	09/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
17	AA nr.8	10/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
18	AA nr. 9	11/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
19	AA nr. 10	12/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
20	AA nr. 11	13/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
21	AA nr. 12	14/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
22	AA nr. 13	17/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
23	AA nr. 14	18/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
24	AA nr. 15	20/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
25	AA nr. 16	21/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
26	AA nr. 17	22/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
27	AA nr. 18	23/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
28	AA nr.19	26/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
29	Aanr 20	27/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA

30	AA 21	28/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
31	19T	26/08/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
32	853L	17/07/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
33	895L	21/08/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
34	57L	18/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
Trimestrul IV			
35	55T	12/11/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
36	56T	12/11/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
37	AA 1	21/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
38	AA 2	26/11/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
39	132L	23/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
40	142L	23/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
41	210L	20/11/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
42	211L	20/11/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
43	357L	20.12.2024	SNTGN Transgaz Medias SA
44	358L	20.12.2024	SNTGN Transgaz Medias SA
45	9Z	03.10.2024	SNTGN Transgaz Medias SA
46	11Z	17/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA

D. Inmagazinare gaze naturale			
Trimestrul I			
Trimestrul II			
1	1518	02/04/2024	SNGN Romgaz-Filiala de Inmagazinare Depogaz Ploiesti SRL
2	1551	11/04/2024	SNGN Romgaz-Filiala de Inmagazinare Depogaz Ploiesti SRL
3	18	16/04/2024	DepoMures SA
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
4	AA nr.1	11/11/2024	SNGN Romgaz-Filiala de Inmagazinare Depogaz Ploiesti SRL
5	AA nr.1	11/11/2024	SNGN Romgaz-Filiala de Inmagazinare Depogaz Ploiesti SRL

Nr crt	Nr contract	Data	Cumparator
--------	-------------	------	------------

E.	vanzare energie electrica
Trimestrul I	

Trimestrul II			
1	17207	13/05/2024	EFT POWER SRL
2	17209	13/05/2024	OMV PETROM
3	17212	13/05/2024	MONSSON TRADING
4	17214	13/05/2024	AMW SOLAR
5	17215	13/05/2024	AMW SOLAR
6	17217	13/05/2024	EFT POWER SRL
7	17218	13/05/2024	AMW SOLAR
8	17219	13/05/2024	AMW SOLAR
9	17220	13/05/2024	ELECTRICA FURNIZARE
10	17222	13/05/2024	MONSSON TRADING
11	17223	13/05/2024	ELECTRICA FURNIZARE
12	17225	13/05/2024	AMW SOLAR
13	17226	13/05/2024	AMW SOLAR
14	18676	23/05/2024	GETICA 95 COM
15	18677	23/05/2024	GETICA 95 COM
16	18678	23/05/2024	GETICA 95 COM
17	18679	23/05/2024	PREMIER ENERGY FURNIZARE
18	18680	23/05/2024	MONSSON TRADING
19	18681	23/05/2024	PREMIER ENERGY FURNIZARE
20	18712	24/05/2024	PPC ENERGIE
21	18713	24/05/2024	PPC ENERGIE MUNTENIA
22	18714	24/05/2024	PPC ENERGIE MUNTENIA
23	18715	24/05/2024	PPC ENERGIE MUNTENIA
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
24	40258	15/10/2024	PPC ENERGIE
25	40262	15/10/2024	PPC ENERGIE MUNTENIA
26	40263	15/10/2024	PPC ENERGIE
27	40265	15/10/2024	PPC ENERGIE MUNTENIA
28	41684	23/10/2024	ELECTRICA FURNIZARE
29	41687	23/10/2024	DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA
30	41691	23/10/2024	DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA
31	41695	23/10/2024	DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA
32	41697	23/10/2024	DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA
33	41699	23/10/2024	PPC ENERGIE MUNTENIA
34	41701	23/10/2024	PPC ENERGIE
35	41703	23/10/2024	PPC ENERGIE
36	43720	05/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
37	43721	05/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
38	43722	05/11/2024	PPC ENERGIE
39	43744	05/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
40	43746	05/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
41	43749	05/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE

42	45763	18/11/2024	E.ON ENERGIE
43	45764	18/11/2024	PPC ENERGIE
44	45768	18/11/2024	PPC ENERGIE
45	45772	18/11/2024	PPC ENERGIE
46	45777	18/11/2024	E.ON ENERGIE
47	49385	27/11/2024	PPC ENERGIE
48	49386	27/11/2024	EON ENERGIE ROMANIA
49	49387	27/11/2024	EON ENERGIE ROMANIA
50	49388	27/11/2024	PPC ENERGIE
51	49389	27/11/2024	EON ENERGIE ROMANIA
52	49391	27/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
53	49393	27/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
54	49394	27/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
55	49396	27/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE
56	49397	27/11/2024	ELECTRICA FURNIZARE

F.	Furnizare energie electrică la consumatorii direct racordați la CTE -uri		
Trimestrul I			
Trimestrul II			
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
1	AA nr 19 / 2024 la ctr nr.12/2012	19/12/2024	SC TECNOARMIT SRL
2	AA nr.21 / 2024 la ctr. nr.16/2011	19/12/2024	SC ELECTROFORTA SAB-LUC SRL
3	AA nr 21 / 2024 la ctr nr.15/2011	19/12/2024	SC PRORET IMPEX SRL
4	AA 21 / 2024 la ctr. nr.17/2011	19/12/2024	SNTGN TRANSGAZ SA
5	AA nr 22 / 2024la ctr. nr.20/2011	19/12/2024	HEIDELBERG MATERIALS ROMANIA SA
6	AA nr 22 / 2024 la ctr. nr.11/2011	19/12/2024	S.C. MARILEN 94 IMPEX SRL
7	AA nr.15 / 2024 la ctr. nr.32145/2014	19/12/2024	S.C. ENERGOMONTAJ S.A
8	AA nr.20 / 2024 la ctr.7/2012	19/12/2024	ASOC. DE PROPRIETARI TIMISOARA 106

G.	Furnizare energie electrică pentru locurile proprii de consum
Trimestrul I	

Trimestrul II			
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
1	AA nr.1 la ctr nr. 3/2024	20.12.2024	ALIVE CAPITAL SA

H.	Distribuție energie electrică		
Nr crt	Nr contract	Data	Prestator
Trimestrul I			
Trimestrul II			
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
1	AA nr.4.1 la ctr 173 M/2016	20.12.2024	Retele Electrice Romania SA

I.	Prestare serviciu conexiune stații electrice 110 kv		
Trimestrul I			
1	9159	08/03/2024	Retele Electrice Romania SA
Trimestrul II			
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
2	AA nr1	04/12/2024	Retele Electrice Romania SA
3	45322	14/11/2024	Retele Electrice Romania SA
4	AA nr.1	04/12/2024	Retele Electrice Romania SA
5	45323	14/11/2024	Retele Electrice Romania SA
6	AA nr 1	04/12/2024	Retele Electrice Romania SA

J. Contracte comodat/închiriere/convenții de furnizare utilități

Nr crt	Nr contract	Data	Prestator
Trimestrul I			
Trimestrul II			
Trimestrul III			
Trimestrul IV			
1	AA nr.10/2024 la ctr nr. 105/2020	09/12/2024	Aly Trend Gallery SRL
2	AA nr.6/2024 la ctr, nr.6/2024	09/12/2024	Prosal Consulting SRL
3	AA nr.9/2024 la ctr nr. 07/2018	09/12/2024	EUR Comtur
4	AA nr.6/2024 la ctr nr. 462/2019	09/12/2024	AG Radio Holding
5	AA nr.20/2024 la ctr nr. 52/2012	09/12/2024	Digi Romania
6	463/2024	21/10/2024	BCR

7	524/2024	25/11/2024	Energomontaj
8	AA nr.15/2024 la ctr nr. 158/2020	09/12/2024	CM Energetica Servicii Bucuresti
9	AA nr.18/2024 la ctr.nr. 2/2016	21/11/2024	Engie Romania

K.		Contract pentru contribuție CfD	
Trimestrul I			
Trimestrul II			
Trimestrul III			
1	42501	30/09/2024	OPCOM
Trimestrul IV			

Trimestrul I			
Trimestrul II			
1	C 369/2024	13/05/2024	Transelectrica SA
2	C 283/2024	16/04/2024	Transelectrica SA
3	C698/2024	13/05/2024	Transelectrica SA
Trimestrul III			
4	C798/2024	09/09/2024	Transelectrica SA
Trimestrul IV			

Tranzacții încheiate în conformitate cu O.U.G. 109/ 2011, Art. 52, alin (1)			
Trimestrul I			
Trimestrul II			
1	PET4	05/04/2024	SNGN Romgaz Medias SA
2	VG 27	05/04/2024	SNGN Romgaz Medias SA
Trimestrul III			
Trimestrul IV			

Tranzacții încheiate în conformitate cu O.U.G. 109/ 2011, Art. 52, alin (3)			
Trimestrul I			
1	421L	17/01/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
2	422L	17/01/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
3	594L	20/03/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
4	595L	20/03/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
Trimestrul II			
5	166T	14/05/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
6	661L	17/04/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
7	717L	22/05/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
8	1518	02/04/2024	SNGN Romgaz-Filiala de Inmagazinare Depogaz Ploiesti SRL
9	1551	11/04/2024	SNGN Romgaz-Filiala de Inmagazinare Depogaz Ploiesti SRL

Trimestrul III			
10	53	26/08/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
11	82	19/07/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
12	AA nr.1	03/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
13	AA nr.2	04/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
14	AA nr.3	05/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
15	AA nr. 4	06/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
16	AA nr 5	07/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
17	AA nr 6	08/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
18	AA nr. 7	09/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
19	AA nr.8	10/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
20	AA nr. 9	11/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
21	AA nr. 10	12/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
22	AA nr. 11	13/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
23	AA nr. 12	14/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
24	AA nr. 13	17/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
25	AA nr. 14	18/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
26	AA nr. 15	20/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
27	AA nr. 16	21/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
28	AA nr. 17	22/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
29	AA nr. 18	23/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
30	AA nr.19	26/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
31	Aanr 20	27/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
32	AA 21	28/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
33	19T	26/08/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
34	853L	17/07/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
35	895L	21/08/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
36	57L	18/09/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
Trimestrul IV			
37	AA nr 1	31/12/2024	SNGN Romgaz Medias SA
38	AA 1	21/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
39	132L	23/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
40	142L	23/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA
41	9Z	03.10.2024	SNTGN Transgaz Medias SA
42	11Z	17/10/2024	SNTGN Transgaz Medias SA

Achiziție gaze naturale și prestări de servicii aferente

Din punct de vedere cantitativ și valoric, gazele naturale achiziționate (nominalizate/renominalizate) în semestrul II 2024, în baza contractelor încheiate cu SNGN Romgaz Mediaș și OMV Petrom, sunt următoarele:

Producător	SNGN Romgaz		OMV Petrom SA
Contract	Ctr. PET4/2024 *	Ctr. VG27/2024	AA nr.4/2024 la ctr.nr 258/2023
Cantitate (MWh)	1.289.000,734	986.646,630	1.101.980,000
Valoare (lei)	191.455.426,85	167.721.540,64	189.761.386,50
Termen de plata	avans decadal		

Reprezintă cantitățile de gaze naturale pentru producerea energiei termice destinate populației (repartizate în baza OUG nr. 27/2022) achiziționate atât în vederea înmagazinării (în lunile iulie - octombrie 2024) cât și consumului (în lunile noiembrie și decembrie 2024).

Precizăm că, în luna decembrie 2024, a fost semnat actul adițional nr. 1/2024 la contractul de vânzare gaze naturale nr. VG27/2024 încheiat cu SNGN Romgaz Mediaș, în vederea modificării cantităților zilnice contractate de gaze naturale din luna ianuarie 2025, fără a fi modificată cantitatea contractată lunar.

Pentru depozitarea gazelor naturale în semestrul II 2024, ELCEN a achitat suma de 14.771.625,73 lei către SNGN Romgaz-DEPOGAZ Ploiești și DEPOMURES. (scadentă fiind în jurul datei de 15 ale lunii următoare celei de depozitare).

În luna noiembrie 2024, ELCEN a încheiat actul adițional nr. 1/2024 la contractul nr. 1518/2024 de înmagazinare subterană gaze naturale cu SNGN Romgaz - DEPOGAZ Ploiești și actul adițional nr. 1/2024 la contractul 1551/2024 de înmagazinare subterană gaze naturale cu SNGN Romgaz - DEPOGAZ Ploiești cu privire la modificarea programului de înmagazinare /extracție gaze naturale pentru perioada 01.11.2024 – 31.03.2025.

Pentru distribuția gazelor naturale consumate în semestrul II 2024, ELCEN a achitat suma de 47.189.781,13 lei către Distrigaz Sud Rețele SRL (scadentă fiind în jurul datei de 20 ale lunii următoare celei de consum).

Menționăm că în luna septembrie 2024, ELCEN a încheiat cu Distrigaz Sud Rețele SRL actul adițional nr. 7/2024 la contractul nr. 1 ELECTROCENTRALE/2020 prin care s-a prelungit

termenul de valabilitate a contractului de distribuție până la 31.03.2025 (pe durata contractului/contractelor de furnizare gaze naturale).

Pentru transportul cantităților de gaze naturale consumate și depozitate în semestrul II 2024, ELCEN a achitat suma de 47.900.518,54 lei către SNTGN Transgaz Mediaș (scadența fiind în jurul datei de 30 a lunii următoare celei de consum).

Menționăm că în semestrul II 2024, ELCEN a încheiat cu SNTGN Transgaz S.A. Mediaș următoarele contracte de transport cu rezervare de transport anuală, trimestrială, lunară sau zilnică în punctele de intrare/ieșire în/din SNT nr. 853L/17.07.2024, nr.895L/21.08.2024, nr.53/26.08.2024, nr.19T/26.08.2024, nr.57L/18.09.2024, nr.9Z/03.10.2024,nr.11Z/17.10.2024,nr.132L/23.10.2024,nr.142L/23.10.2024,nr.55T/12.11.2024,nr.56T/12.11.2024,nr.nr.210L/20.11.2024,nr.211L/20.11.2024, nr. 357L/18.12.2024 și nr. 358L/19.12.2024 și contractul de echilibare și acces la PVT nr. 82/19.07.2024 .

Totodată, s-a transferat capacitate rezervată de transport aferentă punctelor de intrare/ieșire în/din SNT în baza actelor adiționale nr. 1÷2 la contractul nr. 57L/2024 pentru ziua de 09 octombrie și nr 1÷21 la contractul nr. 166T/2024 pentru perioada 03 – 28.09.2024.

Programul de mentenanță ELCEN în decursul anului 2024

Nr crt	Denumire capitol din Programul de lucrari de reparatii si reabilitare pentru mentenanta ELCEN 2024	Valoarea din Programul de lucrari de reparatii si reabilitare pentru mentenanta ELCEN 2024	Valoarea realizata (trim.I/ trim.II/ trim.III/ trim.IV + tot anul 2024)	%
0	1	2	3	4=3/2x100
	Program mentenanta 2024	72.600.000	43.848.642	60,39

SINTEZA REALIZĂRII VALORICE A COSTURILOR LUCRĂRIILOR DE REPARAȚII

TIP REPARATIE	Grozavesti		Sud		Vest		Progresu		Total Centrale	
	L	12L_2024	L	12L_2024	L	12L_2024	L	12L_2024	L	12L_2024
LN1	0	2,055,168	0	5,284,540	0	9,623,774	0	4,090,457	0	21,053,938
LN3	0	1,176,249	0	5,032,525	0	10,604,678	0	5,981,253	0	22,794,704
LN4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total lucr.programate	0	3,231,417	0	10,317,064	0	20,228,452	0	10,071,709	0	43,848,642
LN2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lucrari cu forte proprii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total cost reparatii	0	3,231,417	0	10,317,064	0	20,228,452	0	10,071,709	0	43,848,642.19

Centrala	Lucrari de nivel 1 + Lucrari de nivel 2				Lucrari de nivel 3			
	Costuri lunare efectuate cu:		Costuri cumulate efectuate cu:		Costuri lunare efectuate cu:		Costuri cumulate efectuate cu:	
	Tertii	Forte proprii	Tertii	Forte proprii	Tertii	Forte proprii	Tertii	Forte proprii
	CT m2	Manopera m1	CT m2	Manopera m1	CT m2	Manopera m1	CT m2	Manopera m1
Grozavesti	0	0	397,835	0	1,050,854	0	1,050,854	0
	0	0	0	1,657,333	0	0	0	125,395
Sud	0	0	1,533,092	0	0	0	3,214,695	0
	0	0	0	3,751,448	0	0	0	1,817,829
Vest	0	0	8,772,004	0	0	0	7,171,769	0
	0	0	0	851,770	0	0	0	3,432,908
Progresu	0	0	1,933,603	0	0	0	4,632,142	0
	0	0	0	2,156,853	0	0	0	1,349,111
Total Centrale	0	0	12,636,534	0	0	0	16,069,461	0
	0	0	0	8,417,404	0	0	0	6,725,243

m1 - materiale, echipam, piese de schimb utilizate la lucrări cu forțe proprii/ m2 - materiale, echipamente, piese de schimb puse la dispoziția terților

CT - valoarea rezultată din contractele de execuție cu terți (nu include materiale puse la dispoziție de centrale)

Capitolul 12. Situația Investițiilor și Proiectelor din cadrul societății în anul 2024

Pentru a răspunde provocărilor cu care se confruntă societatea, provocări rezultate din poziția de importanță națională a Electrocentrale București S.A., atât din punct de vedere al producerii de energie electrică în funcționarea echilibrată a Sistemului Energetic Național, a alimentării în siguranța a principalelor instituții publice din București, cât și datorită dependenței sistemului de încălzire centralizată din Municipiul București de energia termică produsă în propriile centrale termoelectrice, societatea și-a propus un amplu Program investițional ce are drept scop înlocuirea actualelor echipamente și instalații învechite și care nu mai corespund din punct de vedere al respectării cerințelor de protecție a mediului, al eficienței și siguranței în funcționare.

Demararea acestor investițiilor în capacități de bază de producere a energiei în cogenerare de înaltă eficiență, în soluții moderne, prin utilizarea amestecului de gaze naturale cu hidrogen, în vederea creșterea economiei de energie primară și îmbunătățirea măsurilor de protecție a mediului, implică o serie de activități de anvergură, ce implică durate mari realizare, respectiv cca. 12 luni perioadă de pregătire, și de minim 4 ani execuția, pentru fiecare proiect în parte.

Programul de Investiții al societății, pe anul 2024, a fost întocmit în concordanță cu prioritățile investiționale stabilite ale Societății, ținând cont de posibilitățile de finanțare.

Finanțarea din surse proprii ELCEN este în mod considerabil limitată, iar atragerea de fonduri rambursabile pentru acoperirea întregului necesar de finanțare, este incertă.

În aceste condiții, Fondul pentru Modernizare reprezintă un instrument cheie pentru dezvoltarea investițiilor strategice ale societății, în concordanță cu obiectivele naționale și europene în materie de energie și schimbări climatice.

Programul de Investiții pentru anul 2024 a avut vedere promovarea unor proiecte de investiții în unități noi de producere a energiei în cogenerare de înaltă eficiență cu funcționare în regim de bază și în unități de producere a energiei termice cu funcționare în regim de vârf, precum și continuarea unor proiecte de investiții de rețehnologizare a unor capacități de producție existente în vederea respectării cerințelor impuse de legislația de mediu în vigoare.

Categoriile de obiective cuprinse în Programul de Investiții au fost:

1. Obiective de investiții în continuare din anul 2023 - Retehnologizarea instalațiilor aflate în exploatare, pentru creșterea eficienței economice, siguranței în funcționare, în vederea reducerii impactului asupra mediului pentru respectarea cerințelor legale și a reglementărilor naționale și internaționale în vigoare (în continuare din anul 2023 la CTE Grozăvești, CTE București Vest și CTE București Sud), respectiv:

- ***Retehnologizarea unei capacități de producere a energiei termice în regim de vârf de 100 Gcal/h în CTE Grozăvești***
- ***Retehnologizarea unei capacități de producere a energiei termice în regim de vârf de 100 Gcal/h în CTE București Vest***
- ***Retehnologizarea unei capacități de producere a energiei termice în regim de vârf de 200 Gcal/h în CTE București Sud - etapa I***

În conformitate cu Strategia de alimentare cu energie termică a consumatorilor din Municipiul București, aprobată prin Hotărârea nr. 260/30.06.2017 a Consiliului General al Municipiului București, necesarul de energie termică asigurat ELCEN din centrale sale este:

- din CTE București Grozăvești este de 215 Gcal/h.
- din CTE București Vest este de 410 Gcal/h.
- din CTE București Sud este de 671 Gcal/h.

După scoaterea din funcțiune a capacităților de vârf care nu mai îndeplinesc condițiile impuse de legislația de mediu în vigoare, excepție fiind CAF nr. 4, din CTE Grozăvești și CAF nr. 1 din CTE București Vest, pentru asigurarea necesarului de energie termică alocat, achitarea de obligațiile din relația cu Compania Municipală Termoenergetica S.A. și a răspunde la solicitările consumatorilor de energie termică din Municipiul București, inclusiv asigurarea unei rezerve de capacitate pentru asigurarea sarcinii termice în regim de vârf, a fost necesară demararea investițiilor de rețehnologizare a unor unități de vârf în aceste centrale (CAF-uri) de 100 Gcal/h.

Realizarea acestei investiții va conduce la îndeplinirea următoarelor obiective principale:

- conformarea cu prevederile legislative de mediu în vigoare respectiv Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, precum și cu nivelurile de emisii asociate BAT (BAT-AEL) pentru emisiile de NOX în aer provenite din arderea gazelor naturale;
- creșterea disponibilității în funcționare și a rentabilității echipamentelor;
- creșterea siguranței în alimentarea cu energie termică a sistemului de termoficare al Municipiului București;
- minimizarea costurilor de exploatare (prin măsuri de implementare a sistemelor de conducere prin DCS) și de mentenanță (prin măsuri implementate încă din faza de proiectare pentru optimizarea intervențiilor de mentenanță);
- satisfacerea cerințelor clienților la un nivel ridicat de calitate;
- gestionarea optimă a resurselor alocate.

Stadiul celor 3 proiecte este urmatorul:

În urma efectuării probelor de performanță, a Raportului Tehnic privind funcționarea în timpul Probei de 72 de ore întocmit de către SC ICPET-GENERATOARE ABUR SA, în calitate de Proiectant al lucrării, ce certifică faptul că măsurătorile au demonstrat că, din punct de vedere al Proiectantului, parametrii fiecărui CAF și emisiile poluante se încadrează în limitele garantate prin contract precum și a Raportului privind testele de performanță elaborat de INCDE-ICEMENERG SA, avizat în CTE-ELCEN s-a realizat Recepția de PIF, conform

- Procesului Verbal de PIF nr. 02/05.12.2024.- CAF nr, 3 CTE Grozăvești
- Procesului Verbal de PIF nr. 14/14.12.2023.- CAF nr, 2 CTE București Vest
- Procesului Verbal de PIF nr. 12/13.12.2023.- CAF nr, 2 CTE București Sud
- Procesului Verbal de PIF nr. 15/20.12.2023.- CAF nr, 2 CTE București Sud

CAF-urile se află în exploatare comercială, fiind în perioada de Garanție tehnică a lucrării, conform prevederilor contractuale.

2. Obiective de investiții noi în anul 2024, vizând realizarea unor unități de cogenerare de înaltă eficiență în ciclu combinat la CTE Grozăvești și CTE București Sud, CTE Progresu,

2.1. *Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în CTE Grozăvești*

- ✓ Capacitate totală instalată prin proiect: 32,5 MWe + 41 MWt
- ✓ Valoarea estimată a investiției: 600.159.914,99 lei inclusiv TVA, din care 258.597.487,81 lei din fonduri nerambursabile

Stadiu proiectului:

- ✓ S-a semnat Contractul de Finanțare fonduri nerambursabile - Contractul de finanțare nr. 412/27.11.2024, cu Ministerul Energiei
- ✓ Servicii de consultanță Owner's Engineer CTE Grozăvești (în derulare pe SEAP)
 - Stadiu actual: în desfășurare procedura de selectare a consultantului Owner's engineer
- ✓ Servicii de consultanță în vederea accesării de fonduri rambursabile pentru CTE Grozăvești
 - S-a semnat contractul de servicii.
- ✓ Termen estimat semnare contract Owner's Engineer = Martie 2025
- ✓ Termen estimat semnare contract EPC = Decembrie 2025
- ✓ Termen estimat PIF = mai 2029

2.2. Implementarea unor capacități de cogenerare de înaltă eficiență utilizând motoarele termice în CTE Progresu

- ✓ Capacitate totală instalată prin proiect: 72,4 MWe + 72,8 MWt
- ✓ Valoarea estimată a investiției: 825.849.316,47 lei inclusiv TVA, din care 343.542.787,26 lei din fonduri nerambursabile

Stadiu proiectului:

- ✓ S-a semnat Contractul de Finanțare fonduri nerambursabile - Contractul de finanțare nr. 413/27.11.2024, cu Ministerul Energiei
- ✓ Servicii de consultanță Owner's Engineer CTE Progresu (în derulare pe SEAP)
 - Stadiu actual: în desfășurare procedura de selectare a consultantului Owner's engineer
- ✓ Servicii de consultanță în vederea accesării de fonduri rambursabile pentru CTE Progresu
 - S-a semnat contractul de servicii.
- ✓ Termen estimat semnare contract Owner's Engineer = Aprilie 2025
- ✓ Termen estimat semnare contract EPC = octombrie 2025
- ✓ Termen estimat PIF = februarie 2029

2.3. Implementarea unei unități de cogenerare de înaltă eficiență în cadrul CTE București Sud

- ✓ Capacitate totală instalată prin proiect: 275 MWe + 214 MWt
- ✓ Valoarea estimată a investiției: 3.587.956.780,31 lei inclusiv TVA, din care 1.196.823.614,93 lei din fonduri nerambursabile

Stadiu proiectului:

- ✓ S-a semnat Contractul de Finanțare fonduri nerambursabile - Contractul de finanțare nr. 414/27.11.2024, cu Ministerul Energiei
- ✓ Servicii de consultanță Owner's Engineer CTE Sud

Stadiu actual: în desfășurare procedura de selectare a consultantului Owner's engineer

- ✓ Servicii de consultanță *Servicii de consultanță în vederea accesării de fonduri rambursabile (în procedura de ofertare)*
- ✓ Termen estimat semnare contract Owner's Engineer = Iunie 2025
- ✓ Termen estimat semnare contract EPC = Februarie 2026
- ✓ Termen estimat PIF = mai 2030

2.4. Implementarea unei centrale fotovoltaice pentru autoconsum – Etapa CTE Progresu

- ✓ capacitate de producere a energiei electrice utilizând energia solară pentru autoconsum în cadrul CTE Progresu, având puterea nominală de 5 MW,
- ✓ unitate de stocare a energiei electrice cu o capacitate de circa 2 MWh.
- ✓ Valoarea estimată a investiției : 694.410.032,00 lei fără TVA
- ✓ Data PIF: decembrie 2026

Sursa de finanțare este constituită din:

- ✓ Fondul pentru Modernizare - *Program-cheie nr. 1 – Surse regenerabile de energie și stocarea energiei - Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum*
- ✓ Surse proprii și Fonduri rambursabile (credite)
- ✓ Data PIF: decembrie 2026
- ✓ Stadiu actual: în curs de evaluare aplicația pentru obținerea de fonduri nerambursabile

3. Dotatii și utilaje independente/imobilizări necorporale/Studii preinvestiționale în vederea promovării de investiții în tehnologie modernă pentru producerea energiei electrice și termice, creșterea competitivității produselor (energie electrică și termică) pe piețele de desfacere, respectarea prevederilor legale privind aspectele de mediu,/Servicii de consultanță în vederea accesării de fonduri europene nerambursabile și rambursabile și pentru negocierea și derularea contractelor de Owner engineer și EPC.etc.
4. Lucrări de mentenanță de tip LN4 finanțate din fondurile de investiții aferente anului 2024, conform Manualului de Politici Contabile al ELCEN înregistrat cu adresa nr.2812/31.01.2020 care aplică prevederile Ordinului M.F.P. nr.2844/2016.
5. Fond pentru achiziția de terenuri pentru investiții noi
6. Fond pentru promovarea de investiții noi.

Sursa de finanțare pentru Programul de Investiții din anul 2024 are o valoare de **104.738,180 mii lei** și este constituită din amortizări (surse proprii).

Valoarea de **104.738,180 mii lei** este repartizată pe capitole de cheltuieli, după cum urmează:

- Obiective de investiții în continuare din anul 2023 : **2.060,137 mii lei.**
- Obiective de investiții noi în anul 2024: **5.290,000 mii lei.**
- Lucrări de mentenanță de tip LN4 finanțate din fondurile de investiții aferente anului 2024: **24.620,189 mii lei.**
- Alte cheltuieli de investiții pentru imobilizări corporale si necorporale: **9.732,990 mii lei,**
- Fond pentru achiziția de terenuri pentru investiții noi: **0,000 mii lei**
- Fond de rezervă pentru promovarea de investiții prioritare în anii următori: **68.319,574 mii lei.**

Realizarea Programului de investiții pentru întreg anul 2024, față de obiectivele menționate mai sus, a fost următoarea:

- Obiective de investiții în continuare din anul 2023: 98,87 %
- Obiective de investiții noi în anul 2024: 113,23 %
- Lucrări de mentenanță de tip LN4: 100,03 %
- Alte cheltuieli de investiții pentru imobilizări corporale si necorporale: 90,99 %
- Fond de rezerva pentru promovarea de investiții prioritare în anii următori: 100,00%

Ceea ce conduce la un grad de realizare a Planului de investiții pentru întreg anul 2024 de 100%.

Având în vedere cele menționate în prezentul raport, transmitem spre prezentare Adunării Generale a Acționarilor Raportul privind activitatea Consiliului de Administrație al Electrocentrale București S.A. pentru anul 2024, întocmit în conformitate cu prevederile art. 56 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/ 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Nume	Prenume	Funcție	Semnătură
VĂDUVA	Silviu	Președinte	
PAVEL	Mirela-Adriana	Membru	
BARBU	Irina-Mihaela	Membru	
MERAN	Ștefan-Dan	Membru	
CIUCUR	Ionuț	Membru	